

NR:

Județul Constanța
Primăria Comunei Limanu
INTRARE/IEȘIRE
Nr. 22322
Zi. 21 Lună 11 An 2022

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, Primăria Comunei Limanu și Biroul Taxe și Impozite Locale, Executare Silită, Arhivă vă aduc la cunoștință:

Proiectul de hotărâre privind aprobarea regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în comuna Limanu și anexa nr. 1 la acest act administrativ însemnând regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în comuna Limanu

În conformitate cu prevederile Legii 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, propunem spre dezbateri regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în comuna Limanu.

Vă aducem la cunoștință faptul că puteți consulta documentația de mai sus, după cum urmează:

- la sediul Primăriei Comunei Limanu, situat pe str. Castanului nr. 32, sat Limanu, comuna Limanu, județ Constanța;
- la sediul administrativ al comunei Limanu, situat pe str. Mihail Kogălniceanu nr. 423, localitatea 2 Mai, comuna Limanu, județul Constanța;

În termen de 10 zile calendaristice de la afisare se pot depune propuneri, sugestii sau opinii cu privire la aceasta, până la data de 05.12.2022, acestea transmițându-se în scris, prin poștă, la sediul Primăriei Comunei Limanu, prin fax la numărul 0241/858201, sau prin e-mail la adresa secretar@primarialimanu.ro.

Informații suplimentare pot fi obținute la numărul de telefon 0241/858204.

Ședința publică în cadrul căreia va fi dezbătut proiectul de hotărâre susmenționat va fi organizată în data de 15.12.2022, la Căminul Cultural din sat 2 Mai, str. Gheorghe Bunoiu nr. 427, comuna Limanu, jud. Constanța.

S-a publicat, astăzi, 22.11.2022, Proiectul de hotărâre privind aprobarea regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în comuna Limanu și anexa nr. 1 la acest act administrativ însemnând regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în comuna Limanu.

Primar,
Georgescu Gheorghe Daniel



Întocmit,
Asaftei Cristina

PROIECT DE HOTARARE
privind aprobarea regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în comuna Limanu

Primarul comunei Limanu, Georgescu Gheorghe Daniel, în baza prerogativelor stabilite de lege și

Având în vedere:

- Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala;
- OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor ;
- Legea nr. 170/2016 privind impozitul specific unor activitati, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 123/2008 privind o alimentatie sanatoasa in unitatile de invatamant preuniversitar;
- Legea nr. 126/1995 privind regimul materiilor explozive, republicata;
- Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la înregistrarea in registrul comertului a persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale si persoanelor juridice, înregistrarea fiscala a acestora, precum si la autorizarea functionarii persoanelor juridice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata;
- Legea nr.321/2009 privind comercializarea produselor alimentare, republicata;
- Legea nr. 61/1991 pentru sanctionarea faptelor de incalcare a unor norme de convietuire sociala, a ordinii si linistii publice, republicata;
- Legea nr.307/2006 privind apararea impotriva incendiilor;
- Legea nr.212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor;
- Legea nr.60/1991, privind organizarea i desfasurarea adunarilor publice, republicata;
- Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor;
- O.U.G.nr. 19/2006 privind utilizarea plajei Marii Negre si controlul activitatilor desfasurate pe plaja, cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.U.G.nr.44/2008 privind desfasurarea activitatilor economice de catre persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale si întreprinderile familiale, actualizata;
- O.G.nr.99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata, aprobata prin Legea nr.650/2002, republicata;
- Ordonanta de Urgenta nr. 27/2003, privind procedura aprobarii tacite, cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.G. nr.21/1992, privind protectia consumatorului, republicata;
- O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor;
- Ordonanata de Urgenta nr.195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, republicata;
- H.G. nr. 559/2001 privind unele masuri de comercializare a produselor alimentare si nealimentare in statiunile turistice;
- H.G. nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata;

- H.G nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;
- H.G. nr.843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice;
- H.G. nr.852/2008 pentru aprobarea normelor și criteriilor de atestare a stațiunilor turistice;
- H.G. NR. 452/2003 privind desfășurarea activității de agrement nautic;
- H.G. nr. 435/2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement;
- H.G. nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
- H.G. nr.584/2001 privind amplasarea unor obiecte de mobilier urban;
- H.G. nr.128/1994 privind unele măsuri pentru asigurarea condițiilor de dezvoltare fizică și morală a elevilor și studenților;
- H.G. nr.571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu;
- Hotărârea nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor;
- Ordinul nr.65/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism;
- Ordinul nr.199/2016 privind procedura emiterii avizului prealabil de funcționare pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de agrement din stațiunile turistice;
- O.M.D.R. nr. 1204/2010 pentru aprobarea normelor metodologice privind autorizarea plajelor în scop turistic;
- O.M.D.R.A.P. nr.3384/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind acustica în construcții și zone urbane, indicativ C 125-2013";
- O.M.S nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- SR nr.10.009/2017 - Acustica urbană - Limite admisibile ale nivelului de zgomot;
- STAS 10144/2/1991 - prescripții și proiectare străzi, trotuare, alei de pietoni și piste pentru bicicliști;
- Ordinul nr.49/n/1998 pentru aprobarea Normelor tehnice privind proiectarea și realizarea strazilor în localitățile urbane;
- Ordinul nr. 1 0N/1993 - Normativul P 132-93 proiectarea parcajelor de autoturisme în localități urbane;
- Ordinul nr.1294/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind amplasarea lucrărilor edilitare, a stălpilor pentru instalații și a pomilor în localitățile urbane și rurale;
- Ordinul nr.189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012-Revizuire NP 051/2000”;
- Ordin nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, emis de Ministerul Administrației și Internelor;
- Ordin nr. 1 030/2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce

desfasoara activitati cu risc pentru starea de sanatate a populatiei, emis de Ministerul Sanatatii;

-Ordin nr.111/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare si pentru siguranta alimentelor privind procedura de inregistrare sanitara veterinara si pentru siguranta alimentelor a activitatilor de obtinere si de vanzare directa si/sau cu amanuntul a produselor alimentare de origine animala sau nonanimala, precum si activitatilor de productie, procesare, depozitare, transport si comercializare a produselor alimentare de origine nonanimala, emis de Autoritatea Nationala Sanitara Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor;

-Ordin nr.57/2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare sanitara veterinara a unitatilor care produc, proceseaza, depoziteaza, transporta si/sau distribuie produse de origine animala, emis de -Autoritatea Nationala Sanitara Veterinara Si Pentru Siguranta Alimentelor;

-Ordin nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizatiei de mediu, emis de Ministerul Mediului si Dezvoltarii Durabile;

-prevederile art. 129 alin. 1 și 2 lit. c din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art 136 alin (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

PROPUNE :

Art.1. Aprobarea regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în comuna Limanu conform anexei nr. 1 la prezentul act administrativ.

Art.2. Secretarul comunei Limanu va comunica prezentul proiect de hotărâre membrilor Consiliului Local Limanu, în vederea dezbaterii, aprobării și adoptării unei hotărâri, în cadrul ședinței, din data de

**PRIMAR,
GEORGESCU GHEORGHE DANIEL**



**Vizat pentru legalitate,
Secretar General,
Ivan Georgiana**

ANEXA 1

REGULAMENTUL

PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREA ACTIVITATILOR COMERCIALE SI ASERVICIILOR DE PIATA. IN COMUNA LIMANU

CAPITOLUL 1 CADRUL LEGAL

Art.1 Prezentul regulament asigura cadrul legal pentru desfasurarea activitatilor comerciale si a serviciilor de piata in temeiul urmatoarelor acte normative in vigoare, cu modificarile si completarile ulterioare, dupa caz:

- Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deseurilor,cu modificarile si completarile ulterioare; Legea nr. 170/2016 privind impozitul specific unor activitati, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 123/2008 privind o alimentatie sanatoasa in unitatile de invatamant preuniversitar; Legea nr. 126/1995 privind regimul materiilor explozive, republicata;
- Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la inregistrarea in registrul comertului a persoanelor fizice autorizate, intreprinderilor individuale, intreprinderilor familiale si persoanelor juridice, inregistrarea fiscala a acestora, precum si la autorizarea functionarii persoanelor juridice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata; Legea nr.321/2009 privind comercializarea produselor alimentare, republicata;
- Legea nr. 61/1991 pentru sanctionarea faptelor de incalcare a unor norme de convietuire sociala, a ordinii si linistii publice, republicata;
- Legea nr.307/2006 privind apararea impotriva incendiilor;
- Legea nr.282/2015 pentru modificarea si completarea O.G. nr.20/1994 privind masuri pentru reducerea riscului seismic al constructiilor existente;
- Legea nr.60/1991, privind organizarea si desfasurarea adunarilor publice, republicata; Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor; O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.U.G.nr. 19/2006 privind utilizarea plajei Marii Negre si controlul activitatilor desfasurate pe plaja, cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.U.G.nr.44/2008 privind desfasurarea activitatilor economice de catre persoanele fizice autorizate, intreprinderile individuale si intreprinderile familiale, actualizata;
- O.G.nr.99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piata, aprobata prin Legea nr.650/2002, republicata;
- Ordonanta de Urgenta nr. 27/2003, privind procedura aprobarii tacite, cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.G. nr.21/1992, privind protectia consumatorului, republicata;

- O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor;
- Ordonanța de Urgență nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată;
- H.G. nr. 559/2001 privind unele măsuri de comercializare a produselor alimentare și nealimentare în stațiunile turistice;
- H.G. nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- H.G. nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;
- H.G. nr.843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice;
- H.G. nr.852/2008 pentru aprobarea normelor și criteriilor de atestare a stațiunilor turistice;
- H.G. NR. 452/2003 privind desfasurarea activității de agrement nautic;
- H.G. nr. 435/2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement;
- H.G. nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
- H.G. nr.584/2001 privind amplasarea unor obiecte de mobilier urban;
- H.G. nr.128/1994 privind unele măsuri pentru asigurarea condițiilor de dezvoltare fizică și morală a elevilor și studenților;
- H.G. nr.571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu;
- Hotărârea nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor;
- Ordinul nr.65/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism;
- Ordinul nr.199/2016 privind procedura emiterii avizului prealabil de funcționare pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de agrement din stațiunile turistice;
- O.M.D.R. nr. 1204/2010 pentru aprobarea normelor metodologice privind autorizarea plajelor în scop turistic;
- O.M.D.R.A.P. nr.3384/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind acustica în construcții și zone urbane, indicativ C 125-2013";
- O.M.S nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- SR nr.10.009/2017 - Acustica urbană - Limite admisibile ale nivelului de zgomot;
- STAS 10144/2/1991 - prescripții și proiectare străzi, trotuare, alei de pietoni și piste pentru bicicliști;
- Ordinul nr.49/n/1998 pentru aprobarea Normelor tehnice privind proiectarea și realizarea strazilor în localitățile urbane;
- Ordinul nr. 10N/1993 - Normativul P 132-93 proiectarea parcajelor de autoturisme în localități urbane;
- Ordinul nr.1294/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind amplasarea lucrărilor edilitare, a stălpilor pentru instalații și a pomilor în localitățile urbane și rurale;
- Ordinul nr.189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012-Revizuire NP 051/2000”;
- Ordin nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, emis de Ministerul Administrației și Internelor;

-Ordin nr. 1 030/2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitara pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire si pentru functionarea obiectivelor ce desfasoara activitati cu risc pentru starea de sanatate a populatiei, emis de Ministerul Sanatatii;

-Ordin nr.111/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare si pentru siguranta alimentelor privind procedura de inregistrare sanitara veterinara si pentru siguranta alimentelor a activitatilor de obtinere si de vanzare directa si/sau cu amanuntul a produselor alimentare de origine animala sau nonanimala, precum si activitatilor de productie, procesare, depozitare, transport si comercializare a produselor alimentare de origine nonanimala, emis de Autoritatea Nationala Sanitara Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor;

-Ordin nr.57/2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare sanitara veterinara a unitatilor care produc, proceseaza, depoziteaza, transporta si/sau distribuie produse de origine animala, emis de -Autoritatea Nationala Sanitara Veterinara Si Pentru Siguranta Alimentelor;

-Ordin nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizatiei de mediu, emis de Ministerul Mediului si Dezvoltarii Durabile;

CAPITOLUL 2

DEFINITII

Art.2 In intelesul prezentului regulament, urmatoorii termeni se definesc astfel:

1. activitati economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public - activitatea desfasurata pe domeniul public sau privat al Comunei Limanu sau pe teren apartinand persoanelor fizice sau juridice, pe o perioada determinata din cadrul unui an calendaristic, de tipul: porumb fiert, inghetata, tatuaje, pictura, comert de mic detaliu (ex. - comercializare carti), comert de intampinare pentru unitati comerciale (ex.- expunerea de bauturi racoritoare imbuteliate in vitrine frigorifice), comert de intampinare pentru unitati de alimentatie publica (ex. - terasa);

2. amplasament - locul de desfasurare al activitatilor economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public;

3. alimentatie publica - activitatea de pregatire, preparare, prezentare si servire a produselor si bauturilor pentru consumul acestora in unitati specializate(terase, magazine alimentare); Se permite expunerea vitrinelor pentru bauturi racoritoare pe toata deschiderea spatiului comercial dar nu se va depasi 1 m de la limita de proprietate.

4. autorizatie de functionare pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica - actul administrativ emis de Primaria Comunei Limanu operatorilor economici ce desfasoara activitati care se regasesc in grupele 561 - Restaurante, 563 - Baruri si alte activitati de servire a bauturilor, in structuri de vanzare cu sediu fix;

5. autorizatie de functionare pentru desfasurarea de activitati recreative si distractive - actul administrativ emis de Primaria Comunei Limanu operatorilor economici ce desfasoara activitati care se regasesc in grupa 932 -Alte activitati recreative si distractive, in structuri cu sediu fix;

6. autorizatie de functionare pentru desfasurarea de activitati economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public - actul administrativ emis de Primaria Comunei Limanu operatorilor economici ce desfasoara activitati economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public pe domeniul public sau privat al Comunei Limanu sau pe teren apartinand persoanelor fizice sau juridice (comert de mic detaliu, comert de intampinare, campanii promotionale);

7. aviz program de functionare -actul administrativ emis de Primaria Comunei Limanu operatorilor economici ce desfasoara activitati comerciale si de prestari servicii care nu se regasesc in grupele 561 - Restaurante, 563 - Baruri si alte activitati de servire a bauturilor si 932 - Alte activitati recreative si distractive, in structuri de vanzare cu sediu fix;

8. campanie promotionala - totalitatea modalitatilor si instrumentelor specifice utilizate pentru a facilita cunoasterea si aprecierea de catre consumatori a anumitor produse, servicii sau pentru a

informa publicul asupra unor evenimente, a destinației unor spații, lansări de produse, deschideri de magazine și altele asemenea, precum și orice formă de prezentare a unei activități comerciale, industriale, artizanale sau liber-profesionale având ca scop promovarea vânzării de bunuri și servicii, de drepturi și obligații;

9. comerț de întâmpinare pentru unități comerciale (magazin, etc.) - expunerea produselor din unitate (fără vânzare în exteriorul unității);

10. comerț de întâmpinare pentru unități de alimentație publică (restaurant, bar, cofetărie, patiserie, etc.) - comercializarea produselor din unitate pe terasa amenajată la exteriorul unității de alimentație publică;

11. comerț de mic detaliu - activitatea de comercializare a produselor în cantități și sortimente restrânse, pe o perioadă determinată, în puncte fixe sau mobile;

12. complex hotelier - un ansamblu de structuri de primire turistice cu funcțiuni diferite, ce include cel puțin o unitate clasificată de alimentație publică (**cod CAEN 5610 și 5630**) și care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- sunt exploatate de același operator economic;
- activitățile realizate sunt cuprinse într-o singură evidență contabilă;
- sunt amplasate în perimetrul aceleiași unități de cazare;

13. cazare turistică- orice facilitate care asigură în mod permanent sau ocazional cazarea turiștilor pe timp de noapte

14. unități turistice de cazare-tipurile de cazare pentru turiști sunt după cum urmează:

Unități turistice de cazare colectivă Hoteluri și unități similare

-Hoteluri

-Unități similare

-Alte unități de cazare colectivă

-Locuințe de vacanță

-Campinguri turistice

-Debarcadere

-Alte unități de cazare colectivă neclasificate în altă parte

15. construcție cu caracter provizoriu - construcție realizată din materiale și alcatuiri care permit demontarea rapidă în vederea aducerii terenului la starea inițială (confecții metalice, piese de cherestea, materiale plastice ori altele asemenea) și sunt de dimensiuni reduse. Din categoria construcțiilor cu caracter provizoriu fac parte: chioscuri, tonete, cabine, locuri de expunere situate pe cale și în spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame, copertine, numai cele agreate de primăria Limanu.

16. consumator - orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații, care cumpără, dobândește, utilizează ori consumă produse sau servicii în afara activității profesionale;

17. documentație tehnică - constituie parte integrantă a autorizației de funcționare și va cuprinde:

- un memoriu justificativ care va conține informații privind materialele, culorile, condițiile de utilizare ale terasei, suprafața pe care se va amenaja terasa și alte elemente considerate relevante de către operatorul economic;

- un plan de situație cotelat pe care vor fi obligatoriu configurate: numărul de mese și scaune, numărul și tipul de echipamente, jardinierele, cât și dispunerea lor;

18. exercițiu comercial - una sau mai multe activități de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de tip cash and carry, de alimentație publică, precum și serviciilor desfășurate de un operator economic;

19. festival - serie de manifestări artistice, întinse de obicei pe durata mai multor zile, în cadrul cărora se manifestă artiști sau sunt prezentate opere artistice care au de obicei o supratemă comună (ex. festival)

de muzica, de film, de arta, de folclor, de comedie, etc.). Termenul este folosit pentru a desemna si serii de manifestari fara legatura cu arta, precum festivaluri de flori, ale berii, etc.;

20. mobilier comercial - elemente functionale si/sau decorative folosite pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica in spatiul exterior punctului de lucru (mese, scaune, elemente de umbrire - umbrele/copertine/ jardiniere);

21.obiecte si echipamente utilizate pentru comert stradal:

- toneta - taraba, stand mic, fara fundatie, amplasata in regim provizoriu, la care se vand:legume - fructe, flori, carti, presa;

- mini expozitie - panou expunere amplasat la locul desfasurarii activitatii, in vederea expunerii de legume-fructe/flori, fara vanzare in exteriorul unitatii;

- utilaj specializat - aparat standardizat/vehicul, pentru producerea si comercializarea de produse specifice alimentare (porumb fiert si copt, inghetata, vata de zahar);

22. operator economic - persoanele fizice autorizate, intreprinderile individuale, intreprinderile familiale, societatile comerciale, care desfasoara activitati de comercializare a produselor si serviciilor de piata;

23.promenada - spatiul amenajat in apropierea Malului Marii, ca si traseu turistic destinat circulatiei pietonale, fotografierii, filmarii, recreerii, stabilit in detaliu prin documentatiile de urbanism.

24.punct de lucru - unitatea in care operatorii economici isi desfa oara activitatea in baza certificatului constatator, conform Legii nr. 26/1990 privind Registrul comertului si a Legii nr. 359/2004, cu modificarile si completarile ulterioare;

25. sediu fix - sediul la care se desfasoara activitati economice, respectiv in incinta imobilelor sau in zone cu acces public, declarate ca puncte de lucru, conform certificatului constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comertului;

26. serviciu de piata - orice actiune sau prestatie care face obiectul vanzarii-cumpararii pe piata, efectuata in scopul satisfacerii unor necesitati ale consumatorilor;

27.stopper - mijloc de publicitate pliabil pentru expunerea afiselor la nivelul solului, este strict interzis;

28. structura de vanzare - spatiul de desfasurare a unuia sau mai multor exercitii comerciale;

29.suprafata de vanzare - suprafata destinata accesului consumatorilor pentru achizitionarea produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, platii acestora si circulatiei personalului angajat pentru derularea activitatii, aflata in incinta spatiului comercial;

30. targ - loc mai intins si special amenajat pentru diverse ocazii, unde se vand si se cumpara produse specifice;

31. terasa de alimentatie publica - loc special amenajat la exteriorul unitatii de alimentatie publica cu mese, scaune, echipamente adiacente, elemente de umbrire, jardiniere, destinat servirii consumatorilor cu produse de alimentatie publica, si care nu este clasificata ca unitate de alimentatie publica tip - terasa, conform Ordinului nr.65/2013;

32.trotuar - conform STASS 10144/2-91 „Trotuarele reprezinta parti componente ale strazilor amenajate special pentru circulatia pietonilor. In latimea trotuarului se include si latimea bordurilor de incadrare”;

33.unitate de alimentatie publica tip- terasa (clasificata conform Ordinului .nr.65/2013) - este o unitate independenta, amenajata in aer liber, dotata cu mobilier specific si decorata in mod adecvat;

34. zona publica - zona apartinand domeniului public sau privat al Comuni Limanu destinata folosintei publice;

35.zona cu acces public - zona apartinand persoanelor fizice sau juridice destinata folosintei publice, conform reglementarilor urbanistice;

36.zona privata cu acces public- zona apartinand persoanelor fizice sau juridice destinata folosintei publice in care se desfasoara activitati economice cu caracter temporar, conform reglementarilor urbanistice (ex: terasa de alimentatie publica);

37.suspendare act administrativ - intervine in momentul constatarii, in baza procesului verbal intocmit de catre Politia Locala sau imputemiciti ai Primarului, a 3 (trei) evenimente prevazute in prezentul regulament, din culpa agentului economic.

38. retragere act administrativ- intervine in momentul in care nu mai sunt indeplinite conditiile care au stat la baza emiterii autorizatiei sau au fost retrase documentele ce au stat la baza emiterii autorizatiei, sau dupa aplicarea a 2 (doua) sanctiuni de suspendare, anterioare retragerii.

39. incetare valabilitate act administrativ - atunci cand cel in favoarea caruia a fost emis, a renuntat la actul administrativ.

CAPITOLUL 3 DISPOZITII GENERALE

Sfera de aplicabilitate

Art.3(1)Prevederile prezentului regulament se aplica persoanelor fizice autorizate intreprinderilor individuate, intreprinderilor familiale, societatilor comerciale, ce desfasoara pe raza UAT Limanu, activitati de comercializare a produselor si serviciilor de piata, si inclusiv activitatilor de alimentatie publica si/sau recreative si distractive, cat si asociatiilor/fundatiilor/ONG-urilor care desfasoara activitati economice pe UAT Limanu.

(2) Prezentul regulament reglementeaza activitatea comerciala si a serviciilor de piata; cerintele necesare in vederea desfasurarii acestor activitati; procedura de obtinere a avizului programului de functionare, a autorizatiei de functionare pentru desfasurarea activitatilor de alimentatie publica si/sau recreative si distractive a autorizatiei de functionare pentru structuri de primire turistice, tip Complex hotelier inclusiv a autorizatiei de functionare pentru desfasurarea de activitati economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public in Comuna Limanu.

Tipuri de activitati supuse autorizarii/ mobilier utilizat

Art.4 (1)Se supun autorizarii urmatoarele tipuri de activitati:

- a)activitati de alimentatie publica in structuri cu sediu fix- cod CAEN 5610, respectiv 5630; activitati recreative si distractive in structuri cu sediu fix - grupa CAEN 932;
- b)activitati comerciale si de prestari servicii in structuri cu sediu fix, altele decat cele mentionate la pct.a) si b); sunt exceptate de la procedura autorizarii activitatile de comercializare si serviciile de piata prevazute la art.3, alin.(3) din O.G. nr.99/2000, republicata, daca se desfasoara in exclusivitate in structura respectiva;
- c)activitati economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public.

(2) Nu se vor emite autorizatii de functionare/aviz program pentru :

- a) activitati economice ce au ca obiect vanzarea de lampioane sau alte obiecte inflamabile, pirotehnice, precum si alte substante periculoase;

b) activitatile economice ce au ca obiect comercializarea bauturilor alcoolice, de orice tip din rulate, carute, biciclete, etc

c) alte activitati economice strict interzise prin acte normative speciale aflate in vigoare;

Amplasarea mobilierului rural utilizat in scop economic, se va realiza doar in spatii marcate si delimitate corespunzator si cu functiuni agreate prin hotarare a Consiliului Local, de catre autoritatea locala.

Este strict interzisa utilizarea mobilierului de alt tip decat cel agreat de autoritatea locala .

Acte administrative emise

Art.5 Tipurile de acte administrative care se elibereaza de catre Primaria Comunei Limanu in vederea desfasurarii activitatilor de comercializare a produselor si serviciilor de piata, inclusiv activitati de alimentatie publica si/sau recreative si distractive sunt:

- a) **autorizatie de functionare pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica** - actul administrativ emis de Primaria Comunei L i m a n u operatorilor economici ce desfasoara activitati care se regasesc in grupele 561 - Restaurante, 563 - Baruri si alte activitati de servire a bauturilor, in structuri de vanzare cu sediu fix, in conformitate cu prevederile art.475 alin.(3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal;
- b) **autorizatie de functionare pentru desfasurarea de activitati recreative si distractive** – actul administrativ emis de Primaria Comunei Limanu operatorilor economici ce desfasoara activitati care se regasesc in grupa 932 - Alte activitati recreative si distractive, in conformitate cu prevederile art.475 alin.(3) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal;
- c) **aviz program de functionare** - actul administrativ emis de Primaria Comunei Limanu operatorilor economici ce desfasoara activitati comerciale si de prestari servicii care nu se regasesc in grupele 561 - Restaurante, 563 - Baruri si alte activitati de servire a bauturilor si 932 - Alte activitati recreative si distractive, in structuri de vanzare cu sediu fix, in conformitate cu prevederile art.6, art.8 si art.9 din O.G. nr.99/2000, republicata si a pct.1 lit.d, pct.6 din H.G. nr.333/2003, cat si ale art.26 alin.3 din O.G. nr.21/1992, republicata;
- d) **autorizatie de functionare pentru structuri de primire turistice, tip Complex hotelier /unitati cazare** - actul administrativ emis de Primaria Comunei Limanu operatorilor economici ce desfasoara activitati de cazare, de alimentatie publica, recreative si distractive, cat si alte activitati conexe de comert si prestari servicii in cadrul unui Complex hotelier;
- e) **autorizatie de functionare pentru desfasurarea de activitati economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public** - actul administrativ emis de Primaria Comunei Limanu operatorilor economici ce desfasoara activitati cu caracter temporar stradale pe domeniul public sau privat al Comunei Limanu sau pe teren apartinand persoanelor fizice sau juridice (comert de mic detaliu, comert de intamplinare, campanie promotionala) in conformitate cu prevederile art.2, art.4, art.27, respectiv art.29 din H.G. nr.348/2004, cat si art.6 din O.G. nr.99/2000, republicata;

Prevederi generale in vederea emiterii actelor administrative

Art.6 (1) Orice activitate comerciala se desfasoara numai de catre operatori economici autorizati in conditiile legii si ale prezentului regulament.

(2) Persoanele fizice sau persoanele juridice trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii pentru desfasurarea oricaror activitati comerciale:

- sunt constituite si inregistrate legal;
 - au ca obiect de activitate principal sau secundar comercializarea produselor si a serviciilor de piata;
 - detin avizele/autorizatiile de functionare eliberate in conformitate cu reglementarile legale in vigoare;
 - detin avizele program de functionare/autorizatiile de functionare pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica/recreative si distractive/autorizatiile de functionare pentru structuri de primire turistice, tip Complex hotelier, in conformitate cu prezentul regulament.
- a) Operatorii economici pot desfasura activitati economice cu respectarea urmatoarelor cerinte si criterii generale ce trebuie indeplinite in vederea desfasurarii activitatilor comerciale, de prestari servicii si de alimentatie publica/recreative si distractive:
- a. desfasurarea unei activitati civilizate care sa respecte normele de convietuire sociala, ordine si liniste publica, conform prevederilor legale in vigoare;
 - b. respectarea hotararilor adoptate de consiliul local referitor la buna gospodarire si infrumusetarea a Comunei Limanu;
 - c. orarul de functionare se stabileste de fiecare operator economic cu respectarea legislatiei in vigoare si se afiseaza la intrarea in unitate, cu vizibilitate din interiorul si exteriorul unitatii, operatorul economic are obligatia respectarii orarului de functionare;
 - d. unitatile isi vor organiza si desfasura activitatea in asa fel incat functionarea lor, accesul clientilor si aprovizionarea sa nu produca prejudicii persoanelor care locuiesc in zona unde este amplasata unitatea;
 - e. sa nu existe reclamatii intemeiate cu privire la deranjul stradal in zona unde este amplasata unitatea;
 - f. desfasurarea activitatilor comerciale si de prestari servicii in structuri de vanzare edificate in baza legii nr. 50/1991, privind autorizarea lucrarilor de constructii si/sau reglementate conform prevederilor PUZ/PUG, dupa caz;
 - g. respectarea legislatiei si actelor normative privind acustica in zonele urbane, in functie de specificul acestora (zone rezidentiale sau protejate, zone comerciale si/sau turistice). Programul de difuzare a muzicii in unitatile de alimentatie publica sau cu profil de divertisment (restaurante, baruri, beach-baruri, terase, etc.), se face cu respectarea nivelului de zgomot, conform O.M.D.R.A.P. nr.3384/2013, pentru aprobarea reglementarii tehnice „Normativ privind acustica in constructii si zone urbane, indicativ C 125-2013”, SR nr.10.009/2017 - Acustica urbana - Limite admisibile ale nivelului de zgomot, cat si ale O.M.S. nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei. Nivelul de zgomot aprobat este de 75 dB pentru saloane fara orchestra, respectiv 90 dB pentru saloane cu orchestra in interior, 70 dB la exterior in cadrul zonei functionale si 65 dB la limita zonei functionale, in Comuna Costinesti, inclusiv plaja;
 - h. operatorii economici au obligatia de a prezenta avizele/autorizatiile emise de institutiile abilitate ale statului,(ISU, DSP, DSVSA, Agentia Nationala pentru Protectia Mediului), in functie de specificul activitatii desfasurate, si de a respecta normele legale specifice domeniului de activitate ;
 - i. in incinta si apropierea unitatilor de invatamant de toate gradele, a caminelor si locurilor de cazare pentru elevi si studenti, in curtile acestor imobile, precum si pe trotuarele sau pe aleile de acces in aceste unitati, se interzice comercializarea si expunerea spre vanzare

a bauturilor alcoolice, a tipariturilor si inregistrarilor audio si video cu continut obscen, in aceste spatii, cu exceptia celor afectate invatamantului superior - se interzice de asemenea si comercializarea ori expunerea spre vanzare a tigarilor si a celorlalte produse din tutun.

- j. este interzisa comercializarea, depozitarea, fabricarea, distributia, detinerea, oferirea, transmiterea, achizitionarea, producerea, intermedierea si utilizarea plantelor, stupefiantelor si preparatelor stupefiante, halucinogene, euforice si psihotrope de orice fel, oricaror derivati, compusi sau amestecuri continand una sau mai multe plante si substante stupefiante, halucinogene, euforice si psihotrope care aduc atingere sau pun in pericol viata si sanatatea populatiei, indiferent de procentul in care se regaseste substanta activa, de starea fizica in care se afla, de modul de divizare in unitati de administrare disimulate, falsificate sau contrafacute, precum si a celor care au alta destinatie de utilizare decat cea pentru care sunt etichetate spre a fi comercializate in Comuna Limanu.
- k. operatorii economici care realizeaza activitati economice in baza unor avize speciale emise de catre Directiile din cadrul Primariei Comunei Limanu vor prezenta la data solicitarii autorizarii, inclusiv la vizare, avizul respectiv.
- l. se interzice organizarea si desfasurarea activitatilor comerciale si a serviciilor de piata in spatii aflate in cladiri cu risc seismic ridicat, conform prevederilor Legii nr.282/2015 pentru modificarea si completarea O.G. nr.20/1994 privind masuri pentru reducerea riscului seismic al constructiilor existente.
- m. indeplinirea cerintelor profesionale de catre personalul angajat pentru exercitarea de activitati comerciale cu produse din sectorul alimentar si de alimentatie publica, conform prevederilor O.G. nr.99/2000, republicata.
- n. este interzisa aprovizionarea unitatilor economice in afara orelor prevazute de hotararile Consiliului Local, precum si ocuparea locurilor de parcare adiacente unitatilor comerciale prin amplasarea de diverse obiecte: mese, scaune, umbrele de soare, lazi, ambalaje, amplasarea de mijloace publicitare, etc.
- o. comercializarea de bunuri sau prestari servicii si efectuarea de activitati de productie, in zone publice sau cu acces public, se va face doar in locurile special amenajate si identificate de Primaria Comunei Limanu, in acest sens.
- p. Autorizarea/avizarea activitatilor economice se poate realiza numai cu respectarea reglementarilor urbanistice aprobate.

CAPITOLUL 4

PROCEDURA DE AUTORIZARE PENTRU DESFASURAREA DE

ACTIVITATI ECONOMICE IN STRUCTURI CU SEDIU FIX

Activitati de alimentatie publica

Definiție si coduri CAEN

Art.7 (1) Activitatea de alimentare publica reprezinta activitatea de pregatire, preparare, prezentare si servire a produselor si bauturilor pentru consumul acestora in unitati specializate.

(2) Codurile CAEN necesare desfasurarii activitatii de alimentare publica sunt 5610 - Restaurante si 5630 - Baruri si alte activitati de servire a bauturilor.

Act administrativ

Art.8 (1) Actul administrativ emis de Primaria Comunei Limanu este „**autorizatia de functionare pentru desfasurarea activitatii de alimentare publica**”. Aceasta cuprinde si orarul de functionare.

(2) Autorizatia de functionare pentru desfasurarea activitatilor de alimentare publica va fi emisa la cererea operatorului economic, in termen de 30 zile de la solicitare.

(3) Valabilitatea actului administrativ inceteaza la solicitarea operatorului economic sau ca urmare a deciziei organului emitent, in conditiile prezentului Regulament.

(4) Operatorul economic are obligatia vizarii anuale a actului administrativ pana la data de 31 martie a fiecarui an, ulterior celui de obtinere, pentru punctele de lucru situate in Comuna Limanu,

(5) Operatorul economic poate desfasura activitate numai dupa obtinerea actului administrativ, respectiv, a vizei acestuia.

(6) Operatorii economici au obligatia de a instiinta organul emitent de orice modificare a actului administrativ, inclusiv de suspendarea/incetarea activitatii autorizate la punctul de lucru.

Acte necesare pentru eliberarea autorizatiei de functionare.

Art.9 Documentele necesare pentru eliberarea autorizatiei de functionare sunt urmatoarele:

- 1) Cerere pentru eliberarea autorizatiei de functionare ;
- 2) Certificat constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comertului pentru punctul de lucru supus autorizarii si cu codul CAEN corespunzator activitatii solicitate;
- 3) Dovada detinerii legale a bunului imobil edificat conform legislatiei in vigoare, insemnand autorizatie de construire si process verbal de receptie la terminarea lucrarilor si incadrarea activitatii solicitate pentru autorizare in reglementarile urbanistice aprobate, insemnand aviz birou urbanism;
- 4) Autorizatie de construire pentru barurile situate pe sectoarele/subsectoarele de plaja;
- 5) Contract de inchiriere (copie)/contract de comodat (copie), etc., dupacaz;
- 6) Memoriu justificativ in care sunt mentionate informatii privind materialele, culorile, conditiile de utilizare ale terasei si alte elemente considerate relevante de catre operatorul economic;
- 7) Amplasarea echipamentelor si utilajelor specializate se va face sub conditia retragerii cu 3 m de la limita cu promenada.
- 8) Certificat de clasificare/autorizatie provizorie de functionare pentru structuri de primire turistice cu functiuni de alimentare publica, eliberat conform prevederilor legale in vigoare, inclusiv pentru unitatile de alimentare publica sau declaratie pe propria raspundere (in situatia in care s-au depus documentele necesare pentru eliberare) referitoare la tipul unitatii de alimentare publica conform prevederilor HG nr.843/1999 privind incadrarea pe tipuri de alimentare publica neincluse in structurile de primire turistica;
- 9) Avize/autorizatii, in termen, eliberate de ISU, DSP, DSVSA, Agentia Nationala pentru Protectia Mediului, functie de specificul activitatii (daca nu au fost emise, se va da o declaratie pe propria raspundere precum, ca au depus documentele necesare pentru emitere);
- 10) Fotografii din unghiuri diferite pentru exteriorul unitatii si interiorul unitatii supuse autorizarii;
- 11) Dovada achitarii taxei aferente autorizatiei de functionare.

12) Contract/Dovada achitarii taxei de salubritate.

Cerinte necesare desfasurarii activitatii de alimentatie publica

Cerinte generale

Art.10 Operatorii economici pot desfasura activitati de alimentatie publica cu respectarea urmatoarelor cerinte obligatorii:

- 1) Amplificatoarele audio (boxe) amplasate in exteriorul unitatii economice vor fi obligatoriu orientate catre interiorul perimetrului unitatii, iar in situatia barurilor de pe plaja (beach barurilor), amplificatoarele audio (boxe) vor fi orientate catre mare.
- 2) Operatorul economic este obligat sa asigure linistea si ordinea publica atat in interiorul unitatii cat si pe suprafata de teren aferenta unitatii prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de paza si protectie, in masura sa intervina cu operativitate pentru rezolvarea situatiilor legate de persoanele care au frecventat unitatea.
- 3) Pentru spatiile situate in zona de case/cladiri colective sau limitrofe acestora, care nu sunt reglementate prin autorizatie de construire pentru activitatea economica solicitata (PUG/PUD/PUZ) sau pentru spatiile, a caror destinatie nu este in concordanta cu activitatea economica solicitata, autorizatia de functionare se va elibera in urma analizei urmatoarelor conditii:
- 4) Imobilul pentru care se solicita autorizarea, sa fie inregistrat in evidentele fiscale ale comunei Limanu, ca tip nerezidential;
- 5) Avizul de specialitate al biroului urbanism;
- 6) Prezentarea avizelor/autorizatiilor/acordurilor emise de alte institutii abilitate ale statului (ISU, DSP, DSVSA, etc.), dupa caz.
- 7) Pentru barurile situate pe sectoarele/subsectoarele de plaja, orarul de functionare va fi intre orele 06.00- 23.00.
- 8) Comercializarea de produse tip street food, (carute, rulote, biciclete, etc) pe domeniul public, se poate realiza in mod organizat, doar in cadrul unor festivaluri/targuri de amplasare, expozitii organizate de diversi operatori economici, in locatiile ce se vor stabili de autoritatea locala.
- 9) Operatorii economici care vor sa desfasoare pe teren apartinand persoanelor fizice sau juridice activitati de alimentatie publica, in utilaje de tip stree-food (carute, rulote, biciclete, etc) se pot autoriza doar in situatia in care activitatea solicitata este in concordanta cu destinatia terenului stabilita prin reglementarile urbanistice si actul de proprietate.
- 10) Este strict interzisa comercializarea pe domeniul public, in mod neorganizat a bauturilor alcoolice, de orice tip din rulote, carute, biciclete, etc

Art.11 In unitatile de alimentatie publica - tip terasa, clasificate conform prevederilor legale in vigoare, aflate pe teren apartinand persoanelor fizice sau juridice, nu se vor autoriza in perimetrul terasei alte activitati comerciale sau prestari servicii. Amplasarea echipamentelor si utilajelor specializate se va face sub conditia retragerii cu 3 m de la limita cu promenada.

Art.12 Operatorii economici pot desfasura activitati de alimentatie publica in Limanu cu respectarea urmatoarelor cerinte suplimentare:

Definitie si coduri CAEN

Art.13 Activitatile recreative si distractive reprezinta activitatile de exploatare a unei varietati de atractii cum ar fi: activitati ale balciurilor si parcurilor de distratii, parcurilor recreative (fara cazare), functionarea ringurilor de dans, activitati ale plajelor, inclusiv inchirierea de cabine de baie, vestiare, scaune, activitati de agrement nautic pentru transport persoane cu ambarcatiuni de agrement, ca parte integranta a facilitatilor recreative, cuprinse in grupa CAEN 932 - Alte activitati recreative si distractive.

Act administrativ

Art.14 (1) Actul administrativ emis de Primaria Comunei Limanu este „**autorizatia de functionare pentru desfasurarea de activitati recreative si distractive**”. Aceasta cuprinde si orarul de functionare.

(2) Prevederile art.8 alin. (2-6) sunt aplicabile si pentru acest act administrativ.

Acte necesare pentru eliberarea, respectiv vizarea autorizatiei de functionare.

Art.15 (1) Prevederile art. 9 sunt aplicabile si in modul de obtinere al acestui act administrativ, cu exceptia punctelor 8 si 9.

(2) Pentru structurile de primire turistice cu functiuni de agrement din Comuna Limanu, se va solicita si avizul prealabil emis de Ministerul Antreprenoriatului si Turismului;

(3) Pentru activitatile de agrement (ex: coarda elastica), se va solicita avizul special emis de Compania Nationala pentru Controlul Cazanelor, Instalatiilor de Ridicat si Recipientelor sub Presiune, acolo unde este cazul;

(4) Pentru activitatile de agrement nautic se va solicita certificat de autorizare turistica eliberat de avizul Inspectoratului General al Politiei de Frontiera pentru pastrarea ambarcatiunilor si pentru activitatile de agrement, valabil la momentul autorizarii;

(5) Operatorii economici au obligatia obtinerii acordului ISU, autorizatiei din partea Inspectoratului Teritorial de Munca si a Inspectoratului General de Politie pentru fiecare locatie unde se organizeaza jocuri cu articole pirotehnice de divertisment (artificii);

(6) Prevederile art.9 alin.(2) sunt aplicabile si pentru modul de obtinere al acestui act administrativ; Vizarea actului administrativ se face in conditiile prevederilor art.9 alin. (3), (5);

Cerinte necesare desfasurarii activitatilor recreative si distractive

Art.16

a) Operatorii economici care doresc sa desfasoare activitati de agrement pe sectoare/subsectoare de plaja vor functiona in conformitate cu reglementarile urbanistice aprobate, a prevederilor din contractul de inchiriere cu ABADL si cu acordul acestuia.

b) Operatorii economici au obligatia obtinerii avizului din punct de vedere al sigurantei navigatiei pentru desfasurarea activitatii de agrement nautic, eliberat de Capitania Zonala Mangalia, vizat anual, ulterior obtinerii autorizatiei de functionare emisa de structura functionala cu competenta in domeniu, din cadrul UAT Limanu.

c) Sa respecte orarul stabilit pentru desfasurarea activitatii de agrement nautic (07:00 - 23:00 in timpul sezonului);

d) Pentru spatiile situate in zona de case/cladiri colective sau limitrofe acestora, care nu sunt reglementate prin autorizatie de construire pentru activitatea economica solicitata (PUG/PUD/PUZ) sau pentru spatiile a caror destinatie nu este in concordanta cu activitatea solicitata, autorizatia de functionare se va elibera in urma analizei urmatoarelor conditii:

-imobilul pentru care se solicita autorizarea, sa fie inregistrare la Biroul de Taxe si Impozite Locale Limanu, ca tip nerezidential;

-avizul de specialitate al Biroului de Urbanism, Cadastru si Amenajarea Teritoriului;

e) Imobilul pentru care se solicita autorizarea, sa fie inregistrat in evidentele fiscale ale comunei Limanu, ca tip nerezidential;

Activitati comerciale si de prestari servicii (altele decat cele prevăzute până la art.16)

Definitie si coduri CAEN

Art.17 (1) Activitatile comerciale si de prestari servicii desfasurate in structuri cu sediu fix care se incadreaza in aceasta categorie, altele decat cele de alimentatie publica sau activitatile recreative si distractive: magazin, laborator patiserie, salon de infrumusetare, service auto, vulcanizare, spalatorie auto, depozit, birou, etc.

(2) Sunt exceptate de la procedura autorizarii activitatile de comercializare si serviciile de piata prevazute la art.3, alin.(3) din O.G. nr.99/2000, republicata, daca se desfasoara in **exclusivitate** in structura respectiva.

(3) Principalele coduri CAEN pentru desfasurarea activitatilor comerciale si de prestari - 4711 - Comert cu amanuntul in magazine nespecializate, cu vanzare predominanta de produse alimentare, bauturi si tutun; 4719 - Comert cu amanuntul in magazine nespecializate, cu vanzare predominanta de produse nealimentare, 9602 - Coafura si alte activitati de infrumusetare; 4520 - intretinerea si repararea autovehiculelor, 4613 - Intermedieri in comertul cu material lemnos si materiale de constructii; 4631 - Comert cu ridicata al fructelor si legumelor.

Actul administrative emis este „**aviz program de functionare**”, vizarea actului administrativ se face in conditiile prevederilor art.9 alin. (3), (4), (5), (6);

Cerinte necesare desfasurarii activitatilor comerciale si de prestari servicii (altele decat cele prevazute până la art.16)

Art.18 (1) Activitatile economice si serviciile de piata vor fi autorizate doar in spatii a caror functiune urbanistica aprobata corespunde cu activitatea ce urmeaza a fi desfasurata, si in conformitate cu prevederile HG.559/2001.

(2) Comercializarea alimentelor, respectiv a preparatelor si semipreparatelor din carne, lapte, oua, a produselor de panificatie, de patiserie si de cofetarie, precum si a bauturilor alcoolice, bauturilor nealcoolice, calde si reci, este permisa numai in structurile de primire turistice cu functiuni de alimentatie publica clasificate si in unitati specializate.

(3) Comercializarea acestor produse prin rulote, standuri si chioscuri este permisa numai in zone publice special amenajate si autorizate conform reglementarilor legale. Orice alt mod de comert ambulant este interzis.

(4) Comercializarea produselor nealimentare, a produselor alimentare preambalate precum si a legumelor si fructelor se face in zone/spatii stabilite de autoritatile administratiei publice locale, cu avizul Ministerului Antreprenoriatului si Turismului, si care indeplinesc conditiile impuse de normele sanitare.

(5) Desfacerea bauturilor alcoolice, a bauturilor nealcoolice si a cafelei la dozator, a inghetatei prin aparat de inghetata precum si a bauturilor racoritoare imbuteliate si a inghetatei preambalate se face cu respectarea normelor sanitare.

Complex hotelier

Definitie si coduri CAEN

Art.19 (1) Complex hotelier - un ansamblu de structuri de primire turistice cu functiuni diferite ce include cel putin o unitate clasificata de alimentatie publica (cod CAEN 5610 si 5630) si care indeplineste cumulativ urmatoarele conditii:

sunt exploatate de acelasi operator economic;

activitatile realizate sunt cuprinse intr-o singura evidenta;

sunt amplasate in perimetrul aceleiasi unitati de cazare;

(2) In perimetrul unui Complex hotelier se pot desfasura si alte activitati conexe domeniului principal de activitate, respectiv cazarii si anume: comert, prestari servicii, alimentatie publica, activitati recreative si distractive, indiferent de tipul, numarul si specificul acestora. Exceptie fac barurile de pe plaja (beach-barurile).

(3) Codurile CAEN necesare desfasurarii activitatilor intr-un complex hotelier sunt 5510 - Hoteluri si alte facilitati de cazare similare, 5610 - Restaurante, 5630 - Baruri si alte activitati de servire a bauturilor, grupa 932 - Alte activitati recreative si distractive, 9602 - Coafura si alte activitati de infrumusetare, precum si codurile specifice activitatii de comert, etc.

(4)cazare turistică Orice facilitate care asigură în mod permanent sau ocazional cazarea turiștilor pe timp de noapte

Unitati turistice de cazare . Tipurile de cazare pentru turiști sunt după cum urmează:

- Unități turistice de cazare colectivă Hoteluri si unități similare
- Hoteluri
- Unități similare
- Alte unități de cazare colectivă
- Locuințe de vacanță
- Campinguri turistice
- Debarcadere
- Alte unități de cazare colectivă neclasificate în altă parte

Act administrativ

Art.20 (1) Actul administrativ emis de Primaria Comunei Limanu este „**autorizatia de functionare pentru structuri de primire turistice, tip Complex hotelier**”./unitati turistice cazare colective Aceasta cuprinde si orarul de functionare pentru fiecare tip de unitate.

(2) Prevederile art.8 alin. (2-6) sunt aplicabile si pentru acest act administrativ.

Acte necesare pentru eliberarea, respectiv vizarea autorizatiei de functionare pentru structuri de primire turistice, tip Complex hotelier./unitati turistice cazare colective

Art.21 (1) Prevederile art. 9 sunt aplicabile si in modul de obtinere al acestui act administrativ, cu exceptia punctelor , 4, 6, 7.

(2)Se va specifica pentru fiecare unitate din cadrul complexului hotelier, conform codului CAEN, orarul de functionare si suprafata aferenta.

(3)Pentru unitatile de alimentatie publica din cadrul complexului hotelier suprafata supusa autorizarii va reprezenta insumarea tuturor suprafetelor aferente fiecarei unitati in parte. Taxa de autorizare se calculeaza in functie de suprafata totala in care se desfasoara activitatea de alimentatie publica. Aceasta prevedere este valabila si pentru activitatile recreative si distractive.

(4)Prevederile art.9 alin.(2) sunt aplicabile si pentru modul de obtinere al acestui act adiminstrativ.

(5)Vizarea actului administrativ se face in conditiile prevederilor art.9 alin. (3), (5), (7), (8), (9), (10), (11) ;

Cerinte necesare pentru obtinerea autorizatiei de functionare pentru structuri de primire turistice, tip Complex hotelier/unitati cazare

Art. 22 (1) Pentru spatiile situate in zone de case/cladiri colective sau limitrofe acestora, care nu sunt reglementate prin autorizatie de construire pentru activitatea economica solicitata (PUD/PUZ/PUG) sau pentru spatiile a caror destinatie nu este in concordanta cu activitatea solicitata, autorizatia de functionare se va elibera in urma analizarii urmatoarelor conditii:

- a) imobilul pentru care se solicita autorizarea, sa fie inregistrat in evidentele fiscale alecomunei Limanu, ca tip nerezidential;

- b) avizul de specialitate al biroului urbanism;
- c) prezentarea avizelor/autorizațiilor/acordurilor emise de alte institutii abilitate ale statului
- d) (ISU, DSP, DSVSA, etc.), dupa caz.

(2) Unitatile de tip magazin alimentar situate in cadrul complexelor hoteliere vor putea fi autorizate doar in spatiile a caror functiune urbanistica aprobata corespunde cu activitatea ce urmeaza a fi desfasurata, si in conformitate cu prevederile HG.559/2001.

CAPITOLUL 5

PROCEDURA DE AUTORIZARE PENTRU DESFASURAREA DE ACTIVITATI ECONOMICE CU CARACTER TEMPORAR IN ZONE PUBLICE SAU CU ACCES PUBLIC

Definiție si coduri CAEN

Art.23 (1) Activitatea economica cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public reprezinta activitatea de comercializare a produselor si a serviciilor de piata, in zone apartinand domeniului public sau privat al Comunei Limanu sau in zone apartinand persoanelor fizice sau juridice.

(2) Zonele publice sau cu acces public in care se poate exercita comert cu produse si servicii de piata sunt stabilite de catre autoritatile administratiei publice locale in conformitate cu planurile de urbanism.

(3) Autoritatile publice locale stabilesc tipul de comert, potrivit actelor normative in vigoare.

(4) Principalele coduri CAEN necesare desfasurarii de activitati economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public - 4781 - Comert cu amanuntul al produselor alimentare, bauturilor si produselor din tutun efectuat prin standuri, chioscuri si pieti, 4789 - Comert cu amanuntul prin standuri, chioscuri si pieti si a altor produse, etc.

Act administrative

Art. 24 (1) Actul administrativ emis de Primaria Comunei Limanu este „autorizatia de functionare pentru desfasurare de activitati economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public”.

(2) Autorizatia de functionare se emite anual, in termen de 30 de zile de la data solicitarii, pentru fiecare punct de lucru al operatorului economic si este valabila pentru anul calendaristic in curs. Operatorul economic poate desfasura activitate numai dupa obtinerea actului administrativ.

(3) Constituie parte integranta a autorizatiei de functionare urmatoarele: plan de situatie al amplasamentului autorizat, decizie de impunere, memoriu tehnic, proces verbal de predare primire a amplasamentului, anexe, tabel, dupa caz.

(4) Este strict interzis utilizarea mobilierului de alt tip decat cel agreat de autoritatea locala.

Amplasarea mobilierului urban utilizat in scop economic, se va realiza doar in spatii marcate si delimitate corespunzator si cu functiuni agreate prin hotarare a Consiliului Local, de catre autoritatea locala.

(5) Nu se vor autoriza activitatile economice ce au ca obiect inchirierea de pe domeniul public a diferitelor tipuri de biciclete, kart-uri, vehicule cu 3 sau mai multe roti neomologate pentru punerea in circulatie pe domeniul public.

(6) Se interzice desfasurarea oricarui tip de joc stradal, de tip bara de agatat, undite, mingii, diverse tipuri de jocuri de noroc, etc

(7) Se interzice autorizarea trenuletelor turistice de agrement cu exceptia celor electrice

Categorii de activitati economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public si sectoarele de desfasurare a acestora

Art. 25 Principalele categorii de activitati economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public sunt:

(1) activitati de comert de mic detaliu: flori; legume-fructe; carti; presa; obiecte religioase; aparate automate pentru comercializare produse nealimentare; hand made (articole lucrate manual) si cadouri estivale cu articole promotionale pentru Comuna Limanu, inghetata; baloane, porumb fiert si copt ,vată de zahăr, tatuaje temporare;

Art. 26 Sectoarele din Comuna Limanu si conditiile in care se pot desfasura activitati economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public sunt reprezentate de toate zonele aglomerate si frecventate de turisti, preponderent faleza localitatii, impreuna cu strazile cu flux mare de turisti, de uz casnic

Acte necesare pentru eliberarea autorizatiei de functionare pentru desfasurarea activitatilor economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public

Art.27 (1) Documentele necesare pentru eliberarea autorizatiei de functionare - comert de mic detaliu, prestari servicii, campanii promotionale, circuri, activitati cu caracter cultural/artistic/sportiv (targuri, expozitii, spectacole, festivaluri), realizare i comercializare produse de artizanat, sculptura, pictura sau alte obiecte de artii populara sunt urmatoarele:

- a) Cerere pentru eliberarea autorizatiei de functionare;
- b) Certificat constatator pentru furnizare de informatii eliberat de Oficiul Registrului Comertului
- c) Autorizatie de construire pentru amenajare plaja turistica, plan de situatie anexa si proces verbal de receptie finala - pentru activitatile desfasurate pe sectoarele/subsectoarele de plaja;
- d) Autorizatie turistica pentru activitatile desfasurate pe sectoarele/subsectoarele de plaja (eliberata pentru titularii contractelor de inchiriere cu ABADL);
- e) Contract de salubritate;
- f) Contract colectare deseuri reciclabile;
- g) Schite privind amplasamentul propus si 2-3 fotografii din unghiuri diferite din care sa reiasa zona amplasamentului supus autorizarii;
- h) Alte documente in functie de specificul activitatii solicitate si de natura juridica a terenului.

Pentru desfasurarea activitatilor cu caracter cultural/artistic /sportiv (targuri, expozitii, spectacole, festivaluri) se va depune, in plus fata de cele mentionate anterior contract incheiat cu o firma specializata pentru asigurarea curateniei la locul de desfasurare a evenimentului/activitatii inclusiv dupa eliberarea amplasamentului si pentru colectarea selectiva si transportul deseurilor lichide si solide, conform normelor de mediu prevazute de legislatia in vigoare;

(2) Documentele necesare pentru eliberarea autorizatiei de functionare - comert de intampinare

a) pentru unitati comerciale:

1. Cerere pentru eliberarea autorizatiei de functionare;
2. Aviz program de functionare (copie);
3. Dovada detinerii legale a terenului in situatia in care comertul de intampinare urmeaza sa se desfasoare pe teren apartinand persoanelor fizice sau juridice
 - a. Titlul de proprietate pentru teren:
 - intabulare si documentatie cadastrala/extras de carte funciara pentru informare (actualizat),pentru terenul pe care se va desfasura comertul de intampinare;
 - sau
 - contract de vanzare cumparare/certificat de mostenitor/hotariire judecatoreasca, etc.;
 - b. Contract de inchiriere (copie)/contract de comodat (copie conform cu originalul), etc., unde este cazul;
4. Plan de situatie cotate a amplasamentului propus;

5. Fotografii din unghiuri diferite din care sa reiasa zona amplasamentului supus autorizarii.

b) pentru unitati de alimentatie publica - terase de alimentatie publica

1. Cerere pentru eliberarea autorizatiei de functionare;
2. Certificat constatator pentru furnizare de informatii eliberat de Oficiul Registrului Comertului;
3. Autorizatia de functionare pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica (copie);
4. Dovada detinerii legale a terenului in situatia in care terasa se va amplasa pe teren apartinand persoanelor fizice sau juridice;
5. Titlul de proprietate pentru teren:
 - intabulare si documentatie cadastrala/extras de carte funciara pentru informare (actualizat), din care sa rezulte terenul pe care se va amplasa terasa;
- sau**
 - contract de vanzare cumparare/certificat de mostenitor/hotarare judecatoreasca, etc.;
6. Contract de inchiriere (copie)/contract de comodat (copie conform cu originalul), etc.,unde este cazul;
7. Documentatie tehnica - constituie parte integranta a autorizatiei de functionare si va cuprinde:
 - un memoriu justificativ care va contine informatii privind materialele, culorile, conditiile de utilizare ale terasei, suprafata pe care se va amenaja terasa si alte elemente considerate relevante de catre operatorul economic;
 - un plan de situatie cotate pe care vor fi obligatoriu configurate: numarul de mese si scaune, numarul si tipul de echipamente, jardinierele, cat si dispunerea lor;
8. Fotografii din unghiuri diferite din care sa reiasa zona amplasamentului supus autorizarii, precum si mobilierul utilizat.

Cerinte necesare desfasurarii activitatilor economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public

Cerinte generale

Art.28 (1) Atribuirea amplasamentelor pentru desfasurarea de activitati economice cu caracter temporar in zone publice se va face, la cererea operatorului economic in urma organizarii unor licitatii publice, dupa caz, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

(2) Pentru activitatile comerciale (ex: comercializare flori, legume-fructe, carte, obiecte uz casnic, obiecte de artizanat, sculptura, pictura sau alte obiecte de arta populara) atribuirea amplasamentelor se va face in urma organizarii de licitatie publica in limita locurilor stabilite de UAT, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Art.29 (1) Operatorul economic care solicita desfasurarea de activitati economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public-trebuie sa detina toate acordurile si avizele prevazute de legislatia specifica in vigoare, obligatorii pentru desfasurarea activitatii.

(2) Suprafata de teren pentru comert de intampinare pentru unitati comerciale sau de alimentatie publica (terase de alimentatie publica) vor fi atribuite la cererea detinatorilor acestor unitati, numai in masura in care topografia locului permite si in conditiile prezentului regulament.

(3) Operatorii economici au obligatia desfasurarii activitatii economice doar in perimetrul si pe amplasamentul aprobat, fara extinderea ulterioara a amplasamentului, in zonele invecinate.

(4) Operatorii economici care detin autorizatii de functionare pentru desfasurare de activitati economice cu caracter temporar in zone publice au obligatia sa desfasoare activitate economica pe toata perioada de valabilitate a autorizatiei, asigurand o estetica adecvata si in perioadele de inactivitate, care vor fi justificate si acceptate pe perioade scurte, motivat.

(5) În situația desfășurării unor activități temporare pe domeniul public (ex. activități cu caracter social/cultural/sportiv - evenimente) sau în cazuri de utilitate publică, amplasamentele autorizate care sunt în raza de desfășurare a acestora, vor fi eliberate temporar pe perioada desfășurării evenimentelor, în urma notificării emitentului, urmând ca pentru această perioadă să fie restituită contravaloarea taxei de amplasament, în urma solicitării operatorului economic.

(6) în cazul desfășurării unor activități cu caracter social/cultural/sportiv (evenimente, expozitii etc.) operatorii economici au următoarele obligații:

- a) respectarea normelor de estetică, igienă;
- b) asigurarea protejării caldaramului cu covor cauciucat pentru zona de cooking;
- c) curățarea și spălarea caldaramului cu produse bio;
- d) deținerea de recipiente pentru deșeurile lichide și solide conform normelor de mediu prevăzute de legislația în vigoare;
- e) colectarea selectivă și transportul deșeurilor lichide și solide, conform normelor de mediu prevăzute de legislația în vigoare;
- f) depunerea declarațiilor fiscale pentru stabilirea taxei pentru aliaj în scop de reclama și publicitate sau pentru serviciile de reclama și publicitate (după caz), cât și a copiilor după chitanța prin care au achitat taxa datorată. Dacă operatorii economici nu au afișaj în scop de reclama și publicitate, vor completa o declarație în acest sens.

(7) Operatorii economici care vor să desfășoare activități cu caracter temporar în zonele unde circulația autovehiculelor este restricționată parțial sau total, au obligația de a solicita Primăriei Comunei Limanu, permisiunea pentru accesul vehiculelor (pentru amenajare, aprovizionare, etc.).

Art. 30 În situația în care terenul pe care se afla amplasamentele autorizate urmează să fie afectat de lucrări edilitare, autoritatea publică locală poate interveni ori de câte ori este necesar prin repositionarea amplasamentelor autorizate.

Art. 31 (1) Este obligatoriu ca la locul de desfășurare a activităților economice cu caracter temporar în zone publice sau cu acces public, operatorul economic să dețină și să utilizeze recipiente speciali pentru deșeuri. Se interzice depozitarea deșeurilor în zona ocupată sau pe zonele verzi din apropiere.

(2) Este interzisă comercializarea stradală a bauturilor alcoolice sub orice formă, a produselor alimentare neambalate și a celor perisabile (excepție fac terasele amenajate).

(3) Este interzisă comercializarea de produse second hand pe domeniul public.

(4) Este interzis accesul poneilor în zone publice pe toată raza Comunei Limanu.

(5) În zonele publice sau cu acces public din Comuna Limanu sunt interzise activitățile care tulbură liniștea și ordinea publică, activitățile de cersetorie, strângere de fonduri și alte activități similare.

Art.32 Operatorii economici care vor să desfășoare pe teren aparținând persoanelor fizice sau juridice activități de comerț, prestări servicii, alimentație publică se pot autoriza doar în situația în care activitatea solicitată este în concordanță cu destinația terenului stabilită prin reglementările urbanistice și actul de proprietate, după caz, în condițiile prezentului regulament.

Art.33 Operatorii economici care desfășoară activități economice cu caracter temporar în zone publice sau cu acces public, au următoarele obligații:

- a) să pastreze și să asigure curățenia la locul de vânzare pe o rază de cel puțin 5 m;
- b) să-și dimensioneze stocul de marfă potrivit capacității mobilierului aprobat, astfel încât să prezinte și să depoziteze produsele exclusiv prin intermediul acestuia, fiind interzisă depozitarea produselor ori ambalajelor direct pe sol sau pe acoperiș ori prin agatarea de acoperiș, să nu depășească suprafața aprobată prin autorizația de funcționare;
- c) să folosească doar mobilierul stradal agreat de Primăria Comunei Limanu, în caz contrar acesta urmând a fi dezafectat ca urmare a măsurilor dispuse de către Poliția Locală sau alte persoane împuternicite de Primar;
- d) să nu comercializeze decât produsele aprobate prin autorizația de funcționare;

- e) sa asigure spalarea, vopsirea si repararea mobilierului folosit ori de cate ori este necesar pentru a mentine permanent aspectul estetic initial al acestuia;
- f) sa inlocuiasca mobilierul stradal utilizat atunci cand acesta prezinta aspecte de degradare;
- g) sa respecte documentatia tehnica (parte integranta a autorizatiei de functionare);
- h) sa respecte ordinea si linistea publica in perimetrul amplasamentului pentru a nu se crea disconfort riveranilor;
- i) sa intrerupa, sa suspende sau sa restranga activitatea in cazul efectuarii unor lucrari edilitare sau in cazul in care desfasurarea activitatii este de natura a cauza prejudicii proprietarilor imobilelor invecinate;
- j) sa respecte reglementarile in vigoare;
- k) sa nu aduca prejudicii mediului inconjurator;
- l) sa nu subinchiriereze amplasamentul si sa nu ceseze autorizatia de functionare unei terte persoane, sa nu deterioreze amplasamentul (asfaltul) pe care isi desfasoara activitatea si/sau in imediata vecinatate a acestuia. Orice deteriorare va fi remediate in integralitate pe cheltuiala operatorului economic, urmand ca acesta sa fie sanctionat in conformitatea cu prevederile legale pentru distrugerea bunului public;
- m) sa achite contravaloarea taxei de autorizare, precum si a taxei de amplasament, conform deciziei de impunere .

TERASE DE ALIMENTATIE PUBLICA - cerinte specifice

Art. 34 (1) Autorizatia de functionare se elibereaza operatorilor economici care desfasoara activitati de comert de intampinare pentru unitati de alimentatie publica prin amplasarea de terase. Actul administrativ eliberat de catre Primaria Comunei Limanu in vederea functionarii teraselor este **„autorizatia de functionare pentru desfasurarea de activitati cu caracter temporar”**.

(2) Terasale de alimentatie publica, se vor autoriza prin atribuire directa a dreptului de utilizare a domeniului public, catre utilizatorii de drept a incintelor in care se desfasoara activitatea economica, la solicitarea acestora, daca sunt amplasate in fata si in limitele fatadelor unitatilor economice respective.

(3) Operatorul economic trebuie sa dispuna de toate acordurile si avizele legale obligatorii pentru desfasurarea activitatii.

Operatorii economici pot solicita autorizarea teraselor (indiferent de forma de proprietate a terenului) odata cu vizarea autorizatiei de functionare pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica, cu achitarea taxelor aferente, respectiv taxa autorizare si de ocupare. Achitarea taxei de ocupare se face integral.

Art. 35 In situatia in care orarul de functionare al teraselor este mai mic decat al unitatii proprii de alimentatie publica, operatorii economici isi vor putea desfasura activitatea in continuare, in interiorul unitatii respective pana la inchiderea acesteia conform orarului aprobat.

Art.36 (1) Terasale se vor amplasa, conform unei documentatii tehnice care va contine un memoriu justificativ in care sunt mentionate informatii privind materialele, culorile, conditiile de utilizare ale terasei si alte elemente considerate relevante de catre operatorul economic, precum si un plan de situatie cotate in care va fi obligatoriu configurata dispunerea elementelor de mobilier. Amplasarea echipamentelor si utilajelor specializate se va face sub conditia retragerii cu 3 m de la limita cu promenada.

(2) Terasale se vor amplasa in fata unitatii de alimentatie publica, lipite de aceasta sau in lateral, fara sa depaseasca limitele proprietatii si fara sa afecteze accesul in incinta spatiilor invecinate, traficul pietonal sau al autovehiculelor.

(3) Se interzice amplasarea teraselor pe carosabil sau pe spatiul verde si orice sistem de ancorare a elementelor de mobilier, de umbrire sau pentru delimitarea teraselor in pavaj. Exceptie fac locatiile prevazute in PUG ca si spatii verzi, dar neamenajate, sub conditia amenajarii de catre operatorul economic a locatiei respective dupa incetarea activitatii.

- (4) Culoarul de trecere pentru pietoni va fi de minim 1 m.
- (5) Nu este permisă construirea de podete. în cazul în care este necesară asigurarea planeității suprafeței de calcare, administratorul terasei va face o solicitare către Primăria Comunei Limanu, în acest sens.
- (6) Amplasarea de copertine se vor face doar în baza autorizației de construire, în conformitate cu prevederile art.3, alin.(1), lit.(h) din Legea nr.50/1991, republicată, cu toate modificările și completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.
- (7) În situația prevăzută în alin.(7), operatorii economici pot obține autorizația de funcționare pentru amplasarea terasei (mese și scaune), urmând ca montarea copertinei să se facă numai după obținerea autorizației de construire.
- (8) În perimetrul terasei este permisă amplasarea mobilierului de servire de tip gheridon și este interzisă amplasarea mobilierului de preparare a produselor sau de spălare a veselei.
- (9) Amenajarea teraselor pe domeniul public sau privat al Comunei Limanu, se va face cu respectarea cerințelor de ordin urbanistic.
- Art. 37** (1) Se va utiliza mobilier de același fel (scaune, mese), care va fi din lemn și/sau fier forjat/material plastic de calitate superioară cu design modern.
- (2) Cromatica elementelor de umbrire se va încadra în culori agreate de autoritatea publică locală.
- (3) Tipurile de elemente de umbrire permise sunt:
- a) copertine retractabile sau fixe cu ancorare exclusiv de fațada spațiului comercial de care aparține terasă și care nu vor depăși limita terasei aprobate.
- b) umbrele, cu diametrul mai mic sau egal cu lățimea culoarului pe care se va amplasa mobilier, poziționate astfel încât să nu depășească limitele culoarului respectiv;
- (4) Învelișurile echipamentelor de umbrire vor fi realizate din panze impermeabile și rezistente la intemperii; umbrelele vor avea culoarea, forma și nu vor depăși limitele zonei pentru care a fost autorizată terasa.
- (5) Umbrelele și copertinele vor fi unicolore. Este permisă doar imprimarea de sigle într-un chenar cu înălțimea de maxim 50 cm, poziționat pe limitele laterale ale sistemului de umbrire ales, care va avea înălțimea liberă de 2,50 m.
- (6) Amplificatoarele audio (boxe) amplasate în exteriorul unității economice vor fi obligatoriu orientate către interiorul perimetrului unității.

Art. 38 Condiții de funcționare a teraselor

Orarul de funcționare al teraselor nu este impus, cu condiția respectării nivelului de zgomot, conform prevederilor legale în vigoare privind acustica în zonă.

Art. 39 În perimetrul teraselor (camert de întămpinare pentru unități de alimentație publică) nu se vor autoriza alte activități comerciale sau prestări servicii.

Art. 40 Terasele de alimentație publică amplasate pe teren aparținând persoanelor fizice sau juridice se supun aceluși cerințe cu privire la documentația tehnică, orarul de funcționare, tipul de mobilier, elementele de umbrire, cât și cromatica acestora. Amplasarea teraselor se va face cu respectarea prevederilor Legii nr.50/1991, republicată.

COMERT STRADAL DE MIC DETALIU - cerințe specifice

Art. 41 (1) Pe amplasamentele destinate activităților de comerț stradal vor fi utilizate următoarele obiecte de mobilier stradal agreate de Primăria Comunei Limanu de tip: toneta, mijloc pliant, panou expunere.

(2) Utilizarea altui tip de mobilier stradal decat cel inregistrat pe autorizatia de functionare, modificarea ori extinderea acestuia atrage, dupa sine, retragerea autorizatiei.

(3) Amplasarea mobilierului stradal nu va obstructiona traficul pietonal, spatiile verzi, alveolele pentru pomi cat si accesul in spatiile comerciale aflate in zona.

(4) Activitatea de comercializare legume-fructe sau flori in amplasamente cu caracter temporar (tip toneta) aflate pe domeniul public sau privat al Comunei Limanu sau pe teren apartinand persoanelor fizice sau juridice, este interzisa:

- la o distanta mai mica de 25 m in linie dreapta fata de statiile pentru mijloacele de transport in comun, parcuri, treceri de pietoni, institutii publice si in orice alta locatie, daca este ingreunata circulatia pietonala.

(5) In zonele foarte aglomerate sau cu un grad foarte ridicat de ocupare, se va amplasa mobilier stradal pentru desfasurarea de activitati economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public, in limita spatiului disponibil astfel incat sa nu pericliteze accesul publicului.

(6) Este interzisa activitatea de comert de mic detaliu si ambulant pe plaja sau la limita cu zona de promenada, operatorii economici care detin contracte de folosire si administrare cu Administratia Bazinala Dobrogea Litoral pentru sectoarele de plaja respective, fiind raspunzatori conform legii.

COMERT DE INTAMPINARE PENTRU UNITATI COMERCIALE - cerinte specifice

Art. 42 (1) Este exclusa posibilitatea autorizarii comertului de intampinare pentru unitati comerciale pe spatiile verzi/plantate, parcaje, circulatii auto.

(2) Este interzisa expunerea produselor din unitate pe fatadele cladirilor in care se desfasoara exercitiul comercial.

Art. 43 (1) Acolo unde topografia zonei permite, fara sa afecteze spatiile invecinate, traficul pietonal sau al autovehiculelor, este permisa expunerea produselor comercializate in unitate (bauturi imbuteliate si inghetata preambalata) in vitrine/lazi frigorifice pe lungimea fatadei activului sau in lateral, (maxim 1,50 m), lipita de aceasta, pe o latime de maxim 1 m si cu o inaltime de maxim 1,50 m.

(2) Miniexpozitia va avea o lungime de maxim 1 m si o latime de maxim 0,50 m. Nu este permisa vanzarea in exteriorul unitatii si nici expunerea altor produse decat cele mentionate pe autorizatia de functionare.

Art. 44 (1) Este interzisa expunerea in vederea comercializarii de articole de imbracaminte, incaltaminte, jucarii cu exceptia articolelor de plaja gonflabile.

(2) Acolo unde activul este construit pana la limita cu trotuarul pietonal /promenada nu se va autoriza comert de intampinare pe domeniul public.

(3) Operatorii economici care isi desfasoara activitatea in active de tip chioscuri (unitate economica cu suprafata mica si care desfasoara acte de comert fara accesul publicului in interiorul acesteia) amplasate la limita promenadei pot fi autorizati in vederea desfasurarii comertului de intampinare pentru expunerea produselor din unitate (bauturi imbuteliate si inghetata preambalata) pentru numărul de echipamente (lazi/vitrine frigorifice) adaptat la suprafata imobilului in care își desfășoară activitatea, cu o inaltime de maxim 1,50 m, care vor fi lipite obligatoriu de active.

Art. 45 (1) Amplasarea pe promenada de stoppere sau alte mijloace de reclama si publicitate in fata unitatilor economice proprii, indiferent de forma sau materialul din care sunt confectionate (gonflabile, ipsos, etc.) este interzisa.

ACTIVITATI DESFASURATE PE SECTOARELE/SUBSECTOARELE DE PLAJA.

Agrement nautic (inchirieri echipamnete de agrement nautic)

Art. 46 (1) Agrementul nautic este o activitate recreativa desfasurata in scop comercial, efectuata cu ambarcatiuni de agrement nautic.

(2) Zona de agrement nautic este aria delimitata vizibil formata dintr-o suprafata de teren situata pe malul unei ape navigabile, destinata ambarcatiunilor de agrement nautic si lansarii acestora la apa si luciul de apa adiacent acestuia, delimitat prin balize de restul apei navigabile, destinat practicarii agrementului nautic.

(3) Documente necesare pentru eliberarea autorizatiei de functionare -inchiriereechipamente agrement nautic fără motor (hidrobiciclete, kaituri)

- a) Cerere pentru eliberarea autorizatiei de functionare;
- b) Certificat constatator pentru fumizare de informatii eliberat de Oficiul Registrului Comertului
- c) Contract de inchiriere incheiat cu Administratia Bazinala de Apa Dobrogea Litoral;dupa caz
- d) Contract de asociere in participatiune /de subinchiriere, etc incheiat intre titularul contractului de inchiriere cu ABADL si operatorul economic care a solicitat autorizarea;dupa caz
- e) Acordul Administratiei Bazinale de Apa Dobrogea Litoral pentru operatorii economici care nu sunt titulari ai contractului de inchiriere;dupa caz
- f) Certificat de autorizare turistica eliberat de Ministerul Antreprenoriatului si Turismului;
- g) Avizul Inspectoratului General al Politiei de Frontiera pentru pastrarea ambarcatiunilor si pentru activitatile de agrement, valabil la momentul autorizarii;dupa caz
- h) Avizul prealabil de functionare pentru structurile de primire turistice cu functiuni de agrementdin statiunile turistice;
- i) Autorizatia turistica pentru plaja emisa de Ministerul Antreprenoriatului și Turismului, eliberata pentru titularii de plaja sau dovada depunerii cererii. Dupa caz
- j) Contract de salubritate;
- k) Contract colectare deseuri reciclabile.

(4) Operatorii economici au obligatia obtinerii avizului din punct de vedere al sigurantei navigatiei pentru desfasurarea activitatii de agrement, eliberat de Capitania Zonala Mangalia, vizat anual, ulterior obtinerii autorizatiei de functionare emisa de structura functionala cu competenta in domeniu, din cadrul UAT Limanu.

Art.47 Cerinte suplimentare pentru desfasurarea activitatii de agrement nautic :

- zonele de agrement vor fi delimitate prin mijloace de marcare vizibile, iar culoarele lansare la apa si limitele zonei de agrement nautic, cu balize;

- respectarea suprafatei si a profilului activitatilor autorizate, a culoarului de lansare la apa, a distantelor minime prevazute pentru zona de circulatie a ambarcatiunilor, in functie de tipul acestora;

- respectarea prevederilor legale privind protectia calitatii apei, a aerului si a solului, precum si nivelurile de zgomot;

- sa nu creeze disconfort turistilor aflati pe plaja, in apa sau in structurile de primire turistice cu functiuni de cazare, alimentatie publica, agrement;

- sa respecte orarul stabilit pentru desfasurarea activitatii de agrement nautic (07:00 - 20:00)

Inchirieri sezlonguri si echipamente sportive pentru practicarea activitatilor de fotbal,volei, tenis, etc

Art. 48 Documente necesare pentru eliberarea autorizatiei de functionare:

- a) Cerere pentru eliberarea autorizatiei de functionare;

- b) Contract de inchiriere incheiat cu Administratia Bazinala de Apa Dobrogea Litoral;
- c) Plan de situatie al amplasamentului propus;
- d) Contract de asociere in participatiune/de subinchiriere, etc incheiat intre titularul contractului de inchiriere cu ABADL si operatorul economic care a solicitat autorizarea.
- e) Acordul Administratiei Bazinale de Apa Dobrogea Litoral pentru operatorii economici care nu sunt titularii directi ai contractului de inchiriere;
- f) Autorizatia de construire pentru amenajare plaja turistica, eliberata pentru titularii de plaja;
- g) Autorizatia turistica pentru plaja emisa de Ministerul Antreprenoriatului si Turismului, eliberata pentru titularii de plaja;
- h) Contract de salubritate/ Dovada platii;
- i) Contract colectare deseuri reciclabile;

CAPITOLUL 6

NORME DE APLICARE

Pentru desfasurare de activitati economice in structuri cu sediu fix

Art.49 (1) Taxele pentru actele administrative emise se achita după verificarea documentatiilor depuse și emiterea și primirea notificării de plată și se incaseaza pentru fiecare punct de lucru al operatorilor economici si in functie de activitatile desfasurate la punctele de lucru.

(2) In situatia in care, depunerea documentatiilor se face on-line/e-mail, operatorii economici vor achita taxele aferente, dupa verificarea documentatiilor si in urma transmiterii on-line/e-mail a notificarii de plata de catre angajații din cadrul structurii functionale cu competenta in domeniu, inainte de emiterea autorizatiei, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

Art.50 1) Vizarea anuala este obligatorie pana la data de 31 martie a fiecarui an, ulterior celui de obtinere, pentru unitatile situate in comuna Limanu.

- 1) Operatorii economici isi pot desfasura activitatea in perioada 01 ianuarie -31 martie in baza actelor administrative emise in anul precedent, pentru spatiile situate in comuna Limanu.
- 2) Nevizarea in termen genereaza perceperea de majorari de intarziere, conform legislatiei in vigoare.
- 3) Avizele program functionare, precum si autorizatiile de functionare pentru care exista reclamatii, nu pot fi vizate in anul urmator, decat in cazul in care s-au remediat deficientele.
- 4) Constatarea remedierii deficientelor se face de catre politia locala din cadrul Primariei Comunei Limanu, sau de catre alte institutii abilitate ale statului cu atributii de control.

Art.51 (1) In situatia in care vor exista reclamatii, sesizari, constatari din oficiu, ulterioare autorizarii punctului de lucru al operatorului economic, emitentul isi rezerva dreptul de a verifica temeinicia reclamatilor, urmand a lua decizia corespunzătoare in sensul mentinerii, suspendarii, retragerii sau modificarii avizului program de functionare, respectiv autorizatiei de functionare.

(2) Constatarea temeiniciei reclamatilor se face de catre institutiile abilitate ale statului cu atributii de control sau de catre Politia Locala sau imputerniciti ai Primarului Comunei Limanu. Rezultatul verificarilor si masurile propuse, vor fi prezentate si supuse aprobarii Primarului Comunei Limanu.

(3) In situatia in care cauzele care au dus la masurile coercitive aplicate au fost remediate, se poate reveni la conditiile initiale din actul administrativ, în baza notificarii de catre institutiile abilitate ale statului cu atributii de control care au solicitat masurile respective, sau a referatului intocmit de catre Politia Locala sau imputerniciti ai Primarului Comunei Limanu.

Art.52 (1) Avizul program de functionare, precum si autorizatia de functionare isi pot inceta valabilitatea la cererea operatorului economic, cu precizarea motivelor. Operatorul economic are obligatia achitarii taxelor aferente pentru anul in curs, in maxim 30 de zile de la data la care i-a fost

comunicata contravaloarea acestora, in caz de neplata, taxele vor fi recuperate prin compartimentul de impozite si taxe Limanu. Exceptie de la aceste prevederi fac operatorii economici din Limanu care formuleaza cererea de incetare a valabilitatii actului administrativ pana la data de 31 ianuarie a anului in curs.

(2) In cazul incetarii valabilitatii actului administrativ la solicitarea operatorului economic, se va depune cerere, insotita de actul administrativ in original si a documentelor doveditoare de la Oficiul Registrului Comertului, unde este cazul.

(3) In situatia in care actul administrativ nu a fost vizat pana la data de 31 martie, acesta se va retrage cu obligatia operatorului economic de a achita contravaloarea taxelor datorate. In caz de neplata, recuperarea taxelor restante se va face prin compartimentul de impozite si taxe Limanu.

(4) In situatia in care operatorul economic solicita modificarea orarului de functionare, a suprafetei, a denumirii, a sediului social, completarea/renunțarea la unul sau mai multe coduri CAEN complementarea obiectului de activitate autorizat, din actul administrativ emis in anul anterior/in anul in curs, acesta are obligatia achitarii taxei anuale, respectiv a majorarilor de intarziere (daca este cazul) si a completarii documentatiei initiale cu actele necesare pentru aprobarea modificarii solicitate. Pentru aceste modificari operatorul economic nu are nici o obligatie de plata. Exceptie face modificarea suprafetei autorizatiei de functionare pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica si/sau recreative si distractive, in situatia in care aceasta este mai mare i se incadreaza la alt tip de taxa, urmand sa se achite diferența. Operatorului economic i se va elibera actul administrativ emis initial cu modificarile solicitate.

(5) In situatia in care se solicita modificarea tipului de unitate, se va elibera un nou act administrativ concomitent cu incetarea valabilitatii celui initial si cu achitarea taxelor aferente.

(6) In situatia in care se solicita modificarea tipului unitatii de alimentatie publica, dar cu pastrarea codului CAEN, procedura va fi operata in mod gratuit.

(7) Suspendarea/retragerea actelor administrative se face, in situatia in care nu se respecta legislatia specifica in vigoare din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea incendiilor si protectia mediului, sau atunci cand Primaria Comunei Limanu este instiintata de lipsa/retragerea unui aviz/autorizatie emis de catre institutiile abilitate ale statului cu atributii de control, a caror avize/autorizatii au stat la baza autorizarii activitatilor comerciale ale operatorilor economici. Suspendarea/ retragerea actelor administrative se poate dispune si in situatia in care, se constata ulterior autorizarii, ca nu se mai respecta cerintele și criteriile care au stat la baza emiterii actului administrativ, sau, la dosar au fost depuse acte ce nu sunt conforme cu realitatea.

Deasemenea, avizul program de functionare, precum si autorizatia de functionare se retrag in momentul in care Primaria Comunei Limanu prin angajații care fac parte din aparatul de specialitate al primarului, constata ca fatada imobilului in care se desfasoara activitatea economica supusa autorizarii/avizarii se afla intr-o stare avansata de degradare sau neingrijire.

(8) In cazul Complexului hotelier, masura coercitiva se va aplica doar unitatii pentru care a fost emisa decizia de suspendare sau de retragerea unui aviz/autorizatie emis de catre institutiile abilitate ale statului cu atributii de control. In acest caz, autorizatia de functionare se va retrage partial, doar pentru unitatea în cauza. Operatorului economic i se va elibera un act administrativ modificat.

(9) In situatiile prevazute de alin.(1), (3), (5), (7) si (8), referatul pentru suspendarea/retragerea actelor administrative, va fi intocmit de catre structurile de politie locala, urbanism cadastru și amenajarea teritoriului și biroul de taxe și impozite locale, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

(10) Avizul program de functionare precum si autorizatia de functionare pot fi suspendate/retrase la constatarea compartimentului de politie locala din cadrul Primariei Comunei Limanu, in situatia in care nu se respecta:

- a) obiectul de activitate autorizat;
- b) orarul de functionare aprobat;

- c) normele de estetica, curatenie si igiena publica, protectia mediului;
- d) prevederile impuse de actele normative in vigoare;
- e) documentatia tehnica pentru amenajare sezoniera-parte integranta a autorizatiei de functionare pentru unitatile de alimentatie publica-tip terasa, clasificate conform prevederilor legale in vigoare;
- f) existenta unor reclamatii intemeiate.

(11) In situatiile prevazute la alin.(10) referatul privind suspendarea/retragerea actului administrativ la initiativa emitentului va fi intocmit de catre Politia Locala sau imputerniciti ai Primarului Comunei Limanu.

(12) Suspendarea/retragerea avizului program de functionare si a autorizatiei de functionare, se face prin dispozitia primarului Comunei Limanu .

(13) Taxa pentru eliberarea actelor administrative, respectiv pentru viza anuala a acestora nu se restituie in situatia in care acestea au fost suspendate/retrase in cursul anului respectiv.

Retragerea actului administrativ se poate face si in cazul in care dupa aplicarea a doua sanctiuni anterioare de suspendare, se mai inregistreaza unul din motivele enumerate la alin.(10) si art. 55 alin. (7).

Pentru desfasurarea de activitati economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public

Art.53 (1) Autorizatia de functionare emisa pentru comert de mic detaliu(activitati cu caracter ocazional desfasurate pe o perioada nu mai lunga de 10 zile: produse specifice sarbatorilor traditionale-Paste, Craciun, Mosii de Vara, Mosii de Iarna, martisoare, felicitari, campanii promotionale), comert de intampinare in fata propriilor unitati comerciale(lada/vitrina frigorifica) a unitatilor de alimentatie publica(terasa), se emite anual la cererea operatorului economic pentru perioada solicitata, prin atribuirea directa a amplasamentului, cu conditia achitarii anticipate a taxei de autorizare pentru desfasurare de activitati economice, respectiv a taxei de ocupare a domeniului public aferente. Taxa de ocupare a domeniului public poate fi achitata integral sau esalonat conform graficului de plati stabilit prin decizia de impunere. In situatia platii in transe, operatorul economic are obligatia achitarii anticipate, odata cu depunerea documentatiei, a fractiei de luna corespunzatoare primei perioade de valabilitate si a lunii calendaristice urmatoare in integralitate. Obligatia de plata incepe cu prima zi de valabilitate.

(2) Autorizatia de functionare emisa pentru comert de mic detaliu (ex: flori, legume- fructe, carte, presa, altele decât cele mentionate la alin. (1) se va emite pentru amplasamentele atribuite in urma organizarii unor licitatii publice, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

(3) Autorizatia de functionare emisa pentru comert de mic detaliu se va emite pentru amplasamentelor situate pe terenuri apartinand persoanelor fizice sau juridice in mod direct, la cererea operatorului economic, cu conditia ca activitatea solicitata sa fie in concordanta cu destinatia terenului stabilita prin reglementarile urbanistice si actul de proprietate, dupa caz, in conditiile prezentului Regulament.

(4) Modulele tip si suprafata ocupata in vederea desfasurarii comertului de mic detaliu pe domeniul public sau cu acces public, vor fi stabilite de autoritatea publica locala, iar amplasamentele de pe domeniul public, vor fi marcate si individualizate.

(5) In situatia in care, depunerea documentatiilor pentru activitatile precizate la (alin. 1) se face online/e-mail, operatorii economici vor achita taxele aferente, dupa verificarea documentatiilor, in urma transmiterii on line/e-mail a bonului de plata de catre inspectorii din cadrul structurii functionale cu competenta in domeniu, inainte de emiterea autorizatiei, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

Art.54 Modalitati de plata:

- a) Operatorii economici care desfasoara activitati cu caracter ocazional(produse specifice sarbatorilor traditionale-Paste, Craciun, Mosii de vara, Mosii de iarna, martisoare, felicitari), au

obligatia de a efectua plata integral, odata cu depunerea documentatiei, a taxelor datorate pentru intreaga perioada de desfasurare a activitatii.

- b) Operatorii economici care solicita obtinerea autorizatiei de functionare pentru comert de intampinare - unitati comerciale au obligatia de a efectua plata integrala taxelor datorate, pentru intreaga perioada de desfasurare a activitatii, inainte de emiterea autorizatiei, dupa verificarea in teren.
- c) Operatorii economici care solicita autorizatie de functionare pentru comert de intampinare - unitati de alimentatie publica (terase de alimentatie publica) vor putea incepe activitatea numai dupa obtinerea autorizatiei de functionare, respectiv dupa expirarea termenului de 30 de zile (termenul legal de rezolvare al solicitarii). Dupa efectuarea platilor, eventualele regularizari se vor face la eliberarea autorizatiei de functionare, cand se vor achita in integralitate sumele ramase, sau la plata primei transe, in situatia in care plata se efectueaza esalonat. Diferentele de plata pot interveni urmare a suprafetei solicitate, respectiv permise si/sau perioadei de valabilitate solicitate.
- d) Operatorii economici care obtin amplasamentele atribuite in urma organizarii de licitatie publica, au obligatia de a achita taxa de autorizare pentru desfasurarea de activitati temporare cat si contravaloarea sumelor in cunsumul si la termenele scadente stabilite prin contractul de inchiriere.
- e) Pentru amplasamentele situate pe terenuri apartinand persoanelor fizice sau juridice se achita doar taxa de autorizare, odata cu depunerea documentatiei.

Art.55 (1) Decizia de impunere se intocmeste pentru amplasamentele tip terasa situate in fata unitatilor de alimentatie publica in vederea desfasurarii activitatii de comert de intampinare, cuprinde debitele calculate pentru perioada de valabilitate.

(2) Pentru orice plata efectuata, conform deciziei de impunere, operatorii economici au obligatia sa instiinteze emitentul si sa faca dovada achitarii acesteia.

(3) Decizia de impunere constituie titlu de creanta si devine executorie in conditiile legii.

(4) In cazul neachitarii in termen a taxelor datorate, se vor percepe majorari de intarziere conform Codului Fiscal, calculate pana la data efectuarii platii inclusiv.

In situatia in care nu se efectueaza plata taxei de amplasament la scadentele stabilite, se vor lua masurile necesare pentru recuperarea debitelor prin **B i r o u l** de Taxe si Impozite Limanu, situatie in care autorizatia de functionare va fi retrasa. Debitul restant reprezinta suma neachitata calculata pana la data expirarii termenului de gratie (30 de zile), la care vor fi aplicate majorari de intarziere, conform legislatiei in vigoare. Retragera actului administrativ se va face la expirarea termenului de gratie de 30 de zile. Amplasamentul va fi considerat disponibil, iar operatorul economic va putea solicita autorizarea in anul urmator dar nu mai devreme de 6 luni de la data retragerii actului administrativ, cu conditia achitarii sumelor restante.

(5) Pentru autorizatiile de functionare a caror termen de gratie de 30 zile depaseste termenul de valabilitate al acestora, recuperarea debitului restant se va face in integralitate, prin compartimentul de impozite si taxe Limanu.

Art.56 (1) Daca operatorul economic care a solicitat eliberarea autorizatiei de functionare doreste sa renunte la solicitarea facuta, acesta este obligat sa notifice emitentului in termenul de 30 de zile de la data inregistrarii sau cel mai tarziu in termen de 5 zile dupa aceasta data. In cazul in care acesta nu a notificat in termenele stabilite ca nu doreste sa mai desfasoare activitatea pentru care a solicitat autorizarea, va fi obligat sa achite taxele datorate, pana la data la care va formula cererea de incetare a valabilitatii actului administrativ, inclusiv majorarile de intarziere, calculate conform legislatiei in vigoare, intrucat plata taxelor datorate nu s-a efectuat pana la data scadenta.

(2) Daca in termen de 10 zile de la data stabilita pentru eliberarea autorizatiei de functionare operatorul economic nu s-a prezentat pentru ridicarea acesteia si pentru plata taxelor datorate, decizia de impunere

fi va fi comunicata operatorului economic prin posta, urmand a se lua masurile necesare pentru recuperarea debitelor prin compartimentul de impozite si taxe Limanu.

(3) In situatia in care operatorul economic solicita modificarea suprafetei, denumirii sau a sediului social din actul administrativ emis, acesta are obligatia achitarii taxelor datorate la zi si completarii documentatiei initiate cu actele necesare pentru aprobarea modificarii solicitate. Operatorului economic i se va elibera un act administrativ modificat.

(4) Prelungirea valabilitatii autorizatiei se poate face numai prin solicitarea scrisa a operatorului economic formulata cu minim 15 zile inaintea expirarii valabilitatii acesteia, cu aprobarea autoritatii publice locale.

(5) Odata cu incetarea valabilitatii autorizatiei de functionare operatorul economic are obligatia de a dezafecta suprafata ocupata de amplasamentul autorizat in termen de 3 zile si de a-l readuce la starea initiala.

(6) Primaria Comunei Limanu are dreptul de a retrage autorizatia de functionare pentru desfasurare de activitati economice cu caracter temporar in zone publice sau cu acces public, cu restituirea taxei de amplasament achitate si neutilizate, in situatia in care functionarea pe acel amplasament este de natura a cauza prejudicii proprietarilor imobilelor invecinate ori zona respectiva este necesara pentru a fi utilizata in alte scopuri.

Art.57 (1) Suspendarea autorizatiei de functionare se poate face in cazuri exceptionale (de utilitate publica), cu obligatia operatorului economic de a achita taxele aferente pana la data inceperii perioadei de suspendare si de a dezafecta suprafata ocupata prin readucere la starea initiala, pe cheltuiala proprie.

(2) Suspendarea autorizatiei de functionare se face prin Dispozitia primarului Comunei Limanu, in baza referatului intocmit de structura functionala cu competenta in domeniu, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

(3) Suspendare act administrativ - intervine in momentul constatarii, pe baza de proces verbal intocmit de Politia Locala sau imputenicitii ai Primarului a 2 (doua) evenimente prevazute in prezentul regulament, din culpa agentului economic, precum si in cazul in care agentul economic nu achita taxele stabilite.

Art.58 (1) Incetarea valabilitatii autorizatiei de functionare inaintea expirarii perioadei pentru care a fost emisa se face la solicitare scrisa a operatorului economic, cu precizarea motivelor, operatorul economic avand obligatia achitarii taxelor datorate la zi.

(2) Autorizatia de functionare poate fi retrasa in situatia in care nu se efectueaza plata taxelor datorate pentru ocuparea domeniului public sau privat al Comunei Limanu termenul de gratie fiind de 15 de zile de la termenul scadent neonorat. Autorizatia de functionare poate fi retrasa din motive juridice, urbanistice sau in situatia in care terenul pe care se afla amplasamentul cel din imediata sa vecinatate va fi afectat de constructii, reparatii sau utilitati publice.

(3) In situatiile prevazute de alin .(1), (2), referatul pentru incetarea valabilitatii/ retragerea autorizatiei de functionare va fi intocmit de catre structura functionala cu competenta in domeniu, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

(4) Autorizatia de functionare poate fi retrasa la constatarea Politiei locale/Comisie constituita la nivelul aparatului de specialitate al primarului, angajatilor cu atributii in acest sens din cadrul Primariei Comunei Limanu, sau la solicitarea altor institutii ale statului cu atributii de control, inaintea expirarii termenului daca nu se respecta:

- a) amplasamentul si suprafata aprobata;
- b) obiectul de activitate autorizat;
- c) tipul de amplasament aprobat si mobilier aprobat;
- d) normele de estetica, curatenie si igiena publica;
- e) existenta unor reclamatii intemeiate;

- f) legislatia si actele normative privind acustica;
 - g) documentatie tehnica pentru amenajare sezoniera (parte integranta a autorizatiei de functionare);
 - h) prevederile impuse de actele normative in vigoare;
 - i) legislatia specifica privind protejarea patrimoniului construit.
- (5) In situatiile prevazute de alin.(4) referatul pentru retragerea autorizatiei de functionare va fi intocmit de catre Politia Locala sau imputernicitii ai Primarului Comunei Limanu.
- (6) Retragerea autorizatiei de functionare se face prin Dispozitia primarului Comunei Limanu.
- (7) In cazul in care autorizatia de functionare a fost retrasa sau i-a incetat valabilitatea, operatorul economic are obligatia de a dezafecta suprafata ocupata de amplasamentul autorizat si de a readuce la starea initiala, pe cheltuiala proprie, in termen de 5 zile de la data luarii la cunostinta.

CAPITOLUL 7

SANCTIUNI

Art.59 Constituie contraventii, daca nu au fost savarsite in astfel de conditii incat, potrivit legii penale, sa constituie infractiuni, si se sanctioneaza dupa cum urmeaza:

- a) desfasurarea activitatii comerciale - alimentatie publica de catre unitatile tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530) si tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) fara autorizatie de functionare pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica, cu amenda de la 1500 la 2500 lei, si sanctiunea complementara de suspendare a activitatii comerciale pana la autorizare. Suspendarea activitatii se face prin Dispozitia primarului Comunei Limanu.
- b) desfasurarea de activitati comerciale incadrate in categoria activitatilor recreative si distractive - grupa 932 - fara autorizatie de functionare pentru desfasurarea de activitati recreative si distractive, cu amenda de la 1500 la 2500 lei si sanctiunea complementara de suspendare a activitatii comerciale pana la autorizare. Suspendarea activitatii se face prin Dispozitia primarului Comunei Limanu.
- c) desfasurarea de activitati comerciale de catre unitatile de tip **complex** hotelier fara autorizatie de functionare pentru complex hotelier cu amenda de la 1500 la 2500 lei si sanctiunea complementara de suspendare a activitatii comerciale nelegale pana la autorizare. Suspendarea activitatii se face prin Dispozitia primarului Comunei Limanu .
- d) nevizarea autorizatiei de functionare pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica/activitatii recreative si distractive/complex hotelier, precum si a avizului program de functionare cu amenda de la 1500 la 2500 lei, si sanctiunea complementara de suspendare a activitatii comerciale pana la obtinerea vizei pentru autorizatia de functionare, respectiv avizului program de functionare in termen de 5 de zile de la comunicarea procesului verbal.
- e) comercializarea de produse din unitate fara a detine autorizatie de functionare pentru desfasurarea de activitati temporare - comert de intampinare in fata propriei unitati de alimentatie publica, pe domeniul public sau privat al Comunei Limanu sau al cetateanului, cu amenda de 2500 lei, si sanctiunea complementara de suspendare a activitatii comerciale pana la autorizare. Suspendarea activitatii comerciale se va face prin dispozitia primarului Comunei Limanu.
- f) desfasurarea oricarui exercitiu comercial in perioada suspendarii activitatii comerciale, dispusa prin dispozitia primarului Comunei Limanu cu amenda de 2500 lei, si sanctiunea complementara de inchidere a unitatii. Inchiderea unitatii se va face prin dispozitia primarului Comunei Limanu
- g) desfasurarea oricarui exercitiu comercial in perioada inchiderii unitatii dispusa prin dispozitia primarului Comunei Limanu cu amenda de 2500 lei.
- h) comercializarea de produse/prestari servicii fara a detine autorizatie de functionare pentru desfasurarea de activitati temporare - comert de mic detaliu - pe domeniul public sau privat al Comunei

Limanu sau al cetateanului, cu amenda de 2500 și suspendarea activității comerciale până la autorizare. Suspendarea activității comerciale se va face prin dispoziția primarului Comunei Limanu.

i) mutarea sau extinderea unui exercitiu comercial, cat si modificarea suprafetei structurii de vanzare mentionate in autorizatie/aviz, cu amenda de la 1000 la 2000 de lei si sanctiunea complementara a încadrării exercitiului comercial in prevederile autorizatiei/avizului de functionare.

j) nerespectarea masurii de incadrare in prevederile autorizatiei/avizului de functionare cu amenda de 2500 de lei si suspendarea activității comerciale până la încadrarea în autorizatie/aviz. Suspendarea activității comerciale se va face prin dispoziția primarului Comunei Limanu.

k) comercializarea de bunuri sau prestari servicii, precum si efectuarea de activitati de productie, in zone publice sau cu acces public in alte locuri decat cele autorizate de Primaria Comunei Limanu, se sanctioneaza cu amenda de la 500 lei pana la 2000 lei pentru persoanele fizice si cu amenda de la 1500 lei pana la 2500 lei pentru persoanele juridice si sanctiunea complementara de închiderea unității. Închiderea unității se va face prin dispoziția primarului Comunei Limanu.

Art.60 Constituie contraventii daca nu au fost savarsite in astfel de conditii, incat potrivit legii penale sa constituie infractiuni si se sanctioneaza dupa cum urmeaza:

a) nedetinerea la locul de desfasurare a activitatii temporare de catre operatorul economic a recipientilor speciali pentru deseuri si se sanctioneaza cu amenda de la 1000 de lei la 1500 de lei.

b) depozitarea produselor ce fac obiectul comercializarii, sau a ambalajelor de orice fel pe domeniul public (spatii verzi, trotuare, carosabil, alei pietonale) si privat al Comunei Limanu sau al cetateanului cu amenda de la 1000 lei la 1500 lei, si sanctiunea complementara a suspendării activității până la eliberarea terenului.

c) utilizarea unui mobilier stradal neagreat de primaria Comunei Limanu sau modificarea mobilierului stradal agreat de primaria Comunei Limanu in sensul realizarii unor lucrari cu scopul extinderii acestuia: suporti, copertine, acoperirea cu prelate sau al consolidarii acestuia: fundatii, platforme, etc, daca lucrarile nu se incadreaza in prevederile Legii nr.50/1991 republicata, si se sanctioneaza cu amenda de la 1000 lei la 2500 lei. Deteriorarea domeniului public prin ancorarea obiectelor destinate asigurarii protectiei produselor comercializate si se sanctioneaza cu amenda de la 1000 lei la 1500 lei.

d) expunerea de produse pe fatadele structurii de vanzare si se sanctioneaza cu amenda de la 1000 lei la 2000 lei si sanctiunea complementara a suspendării activității comerciale până la aducerea fațadelor la starea inițială.

e) incalcarea prevederilor autorizatiei de functionare/avizului program de functionare, precum si a oricarui act administrativ de autorizare emis de Primaria Comunei Limanu prin nerespectarea obligatiilor prevazute in aceste acte si documentatiile anexa ale acestora, se sanctioneaza cu amenda de la 1500 lei la 2500 lei si masura încadrării in prevederile actelor administrative.

f) mentinerea amplasamentului pentru desfasurarea de activitati temporare (modul de vanzare, toneta), dupa expirarea termenului prevazut in autorizatia de functionare pentru desfasurarea de activitati temporare si se sanctioneaza cu amenda de 2000 lei.

g) neîncheierea contractelor cu operatorii economici autorizati si specializati in colectarea, transportul si depozitarea resturilor menajere, a gunoaielor, a deseurilor inerte de catre toate persoanele fizice si juridice indiferent de forma de organizare, care isi desfasoara activitatea in Comuna Limanu, si se sanctioneaza cu amenda de la 1500 lei la 2500 lei și măsura complementară a suspendării până la încheierea unui contract cu operatorii economici autorizati si specializati in colectarea, transportul si depozitarea resturilor menajere, a gunoaielor, a deseurilor inerte. Suspendarea activității comerciale se va face prin dispoziția primarului Comunei Limanu

Procesul verbal se poate incheia si in lipsa contravenientului, dupa stabilirea identitatii acestuia, mentionandu-se aceasta in procesul verbal, fara a fi necesara confirmarea faptelor de catre martori.

h) comercializarea direct din vehicule/autovehicule/autoutilitare pe domeniul public sau privat al Comunei Limanu sau al cetateanului, a oricaror produse sau bunuri precum si detinerea de marfuri si produse in vehicule/autovehicule/autoutilitare, in vederea comercializarii si se sanctioneaza cu amenda de 2500 lei.

Art.61 Constituie contraventie desfasurarea oricarei activitati de productie, comert sau prestari servicii sau de sampling/campanie promotionala cu nerespectarea obligatiilor impuse de prezentul regulament si se sanctioneaza cu amenda de la 1500 de lei la 2500 lei.

Art.62 Obtinerea vizei actelor administrative emise in anul anterior de Primaria Comunei Limanu, prin serviciile de specialitate, se realizeaza pana la data de 31 martie a anului in curs, sub sanctiunea retragerii actului administrativ. Retragerea se va face de catre serviciul emitent.

Art.63 In cazul intocmirii de note de constatare/procese verbale de constatare si sanctionare a contraventiei pentru nerespectarea prezentului regulament vizand comertul de intampinare/terase desfasurat pe teren apartinand domeniului public sau privat al Comunei, acestea vor fi transmise Serviciului autorizare operatori economici in termen de 5 zile de la intocmire pentru a urmari incasarea ocuparii domeniului public sau privat al Comunei.

Art.64 Referatul pentru emiterea dispozitiilor primarului Comunei Limanu se inainteaza in maxim 5 zile de la expirarea termenului legal de contestare a procesului verbal.

Art.65 In cazul amplasamentelor mentinute dupa termenul prevazut in autorizatie, imediat dupa expirarea termenului de eliberare a domeniului public/privat al Comunei Limanu dispus prin proces verbal, se va inainta o notificare catre operatorul economic ca in termen de 5 zile de la primire sa ridice bunul sau acesta va fi considerat abandonat.

Bunurile vor fi ridicate ca masura aplicata de catre Politia Locala sau imputerniciti ai Primarului in urma referatului aprobat de catre primarul Comunei Limanu in conformitate cu prevederile OG nr. 14/2007 pentru reglementarea modului si conditiilor de valorificare a bunurilor intrate potrivit legii in proprietatea privata a statului si HG nr. 731/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OG nr.14/2007.

Art.65 Pentru amplasamentele de pe domeniul public sanctionate, obiect al art. 59 lit.f in termen de 5 zile de la incetarea activitatii, in conditiile in care aceasta este nelegala, se va transmite o adresa personalului desemnat cu activitatea de autorizare operatori economici care va cuprinde: data constatarii ocuparii domeniului apartinand Comunei Limanu, data constatarii eliberarii domeniului apartinand Comunei Limanu, procesul verbal de constatare si sanctionare a contraventiei intocmit pentru desfasurarea de activitati comerciale cu incalcarea normelor prezentului regulament. Incasarea debitelor restante se va face de catre serviciul de specialitate din cadrul compartimentului de impozite si taxe locale.

Art.66 Referatul pentru suspendarea activitatii sau inchiderea unitatii operatorului economic, va fi intocmit de catre politistii locali si inaintat spre aprobare primarului Comunei Limanu care va emite o dispozitie in acest sens.

Art.67 Constatarea contraventiilor si aplicarea sanctiunilor de la art.59, 60, 61 se fac de catre organele de control abilitate (imputernicite) ale Primariei Comunei Limanu, prin reprezentantii compartimentului de politie locala.

Art.68

Odata cu aplicarea amenzii pentru contraventiile stabilite prin prezenta hotarare se pot dispune prin procesul verbal de constatare si sanctionare a contraventiei, in functie de natura si gravitatea faptei, si alte sanctiuni complementare cumulate, conform dispozitiilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.69 Contraventiile prevazute la art.59-61 li se aplica dispozitiile O.G. nr.2/2001 privind regimul Juridic al contraventiilor, aprobata cu modificari si completari cu modificarile si completarile ulterioare, inclusiv posibilitatea de a achita in termen de cel mult 15 zile de la data inmanarii sau comunicarii procesului verbal, jumatate din minimul amenzii prevazute de prezentul Regulament.

Art.70 In cazul repetarii contravențiilor prevazute de prezentul regulament, intr-un interval de 6 luni sau a incalcarii in mod repetat intr-un interval de 6 luni a prevederilor autorizatiei de functionare/avizului program de functionare, precum si in cazul in care se incalca in mod repetat dispozitiile legale privind linistea si ordinea publica intr-un interval de 12 luni, se va suspenda autorizatia de functionare/avizul program de functionare si activitatea comerciala aferenta structurii de vanzare pe o perioada de 30 zile. Suspendarea activitatii comerciale se va face prin dispozitia primarului Comunei Limanu.

Art.71 Nerespectarea masurii de suspendare preva.zuta la art.72, neinlaturarea cauzelor sau incalcarea acelora si obligatii care au dus la suspendarea autorizatiei de functionare/avizului program de functionare, sau suspendarea repetata a autorizatiei de functionare/avizului program de functionare duce la retragerea autorizatiei de functionare/avizului program de functionare, prin dispozitia primarului Comunei Limanu.

Art.72 Impotriva procesului verbal de constatare și sanctionare a contravenției se poate face plangere in termen de 15 zile de la comunicarea acestuia.

Art.73 Dispozitia primarului Comunei Limanu de suspendare a activitatii si de inchidere a unitatii poate fi atacata potrivit legii la instanta de contencios administrativ.

CAPITOLUL 8

DISPOZITII FINALE

Art.74 (1) Documentatia depusa in vederea eliberarii actelor administrative prevazute la art.5 din prezentul Regulament, va contine acte in copie si se va depune de catre operatorul economic sau prin persoana imputemicita sau on-line/e-mail.

(2) Actele administrative cat si decizia de impunere, vor fi emise in 2 exemplare, unul va ramane in evidenta Primariei Comunei Limanu, iar celalalt exemplar va fi eliberat operatorului economic.

(3) Operatorul economic nu se poate considera autorizat decat in momentul eliberarii actului administrativ solicitat.

Art.75 Taxele pentru eliberarea actelor administrative sunt prevazute in H.C.L. privind stabilirea impozitelor si taxelor locale, valabile pentru anul respectiv.

Art.76 Acordurile pentru desfasurarea unei activitati non-profit de interes general se elibereaza de catre structura functionala cu competenta in domeniu, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

Art.77 In cazul in care actele administrative au fost emise in mod eronat fara sa fi fost indeplinite toate cerintele impuse de prezentul regulament, sau se dovedeste in urma constatarii biroului politie locala ca nu au fost respectate cerintele si criteriile ce au stat la baza eliberarii actelor administrative, ori la dosar au fost depuse acte si/sau declaratii pe propria raspundere neconforme cu realitatea, acestea vor fi retrase la momentul constatarii, prin Dispozitia primarului, in baza referatului intocmit de catre structura functionala cu competenta in domeniu, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

Art.78 Operatorii economici ce desfasoara activitati economice/prestari servicii conform autorizatiei de functionare pentru desfasurarea de activitati complementare la acelasi punct de lucru, care nu mai este reglementata de prezentul Regulament, vor trebui sa obtina pentru fiecare tip de activitate in parte, actul administrativ corespunzator activitatii desfasurate, cu respectarea cerintelor si criteriilor prevazute de actul normativ.