ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU
str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primarialimanu.ro

Nr. 26250/19.12.2025

Aprobat
Primar,
Teodorof Mihai

ROMANIA PRIMAR Comuna LIMANU, Județul CONSTANȚA

RAPORTUL PROCEDURII DE SELECȚIE

1. Referințe:

Procedura de selecție: Procedura de selecție a partenerului ONG pentru depunerea și implementarea proiectului „Construire pistă pentru biciclete adiacentă DC8, Comuna Limanu, Județul Constanța" în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021–2027, Prioritatea 6, Acțiunea 6.2. a fost demarată prin publicarea pe site-ul Primariei Comunei Limanu (www.primarialimanu.ro) a Anunțului public nr.24987 în data de 03.12.2025.

Număr anunț ANUNȚ PUBLIC – Selecție partener ONG proiect „Construire pistă pentru biciclete adiacentă DC8, Comuna Limanu, Județul Constanța" publicat pe site-ul Primăriei Comunei Limanu (www.primarialimanu.ro): 24987 din 03.12.2025;

2. Informații generale despre procedura de atribuire

2.1. Legislația aplicabilă

Procedura de selecție a partenerului ONG pentru depunerea și implementarea proiectului „Construire pistă pentru biciclete adiacentă DC8, Comuna Limanu, Județul Constanța" în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021–2027, Prioritatea 6, Acțiunea 6.2., se desfășoară în conformitate cu următoarele acte normative și documente programatice aplicabile proiectelor finanțate prin Programul Regional Sud-Est 2021–2027:

1. **Ghidul Solicitantului pentru Programul Regional Sud-Est 2021–2027, Prioritatea 6 – „O Europă mai socială și mai incluzivă", Acțiunea 6.2 – Promovarea dezvoltării durabile integrate a localităților, prin valorificarea patrimoniului cultural și natural, precum și prin activități complementare**, document ce stabilește regulile specifice de eligibilitate, parteneriat, activități, indicatori, condiții de finanțare și cerințe privind implicarea comunității.
2. **Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice**, cu modificările și completările ulterioare, care reglementează cadrul general

pentru acordarea, gestionarea şi monitorizarea finanţărilor nerambursabile, stabilind principiile transparenţei, tratamentului egal şi responsabilităţile autorităţilor publice locale.

3. **Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii**, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, act normativ ce reglementează înfiinţarea, organizarea, funcţionarea şi statutul juridic al organizaţiilor neguvernamentale, precum şi cadrul legal privind capacitatea lor operaţională şi de reprezentare.
4. **Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021–2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus şi Fondul pentru o tranziţie justă**, act care stabileşte regulile generale de implementare, gestionare financiară, certificare şi control al proiectelor finanţate prin programele aferente Politicii de Coeziune.
5. **Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021–2027**, care detaliază procedurile, documentele justificative, fluxurile operaţionale şi responsabilităţile instituţionale necesare unei implementări corecte şi conforme a proiectelor finanţate din fonduri europene.
6. **Codul administrativ**, adoptat prin Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare, care reglementează organizarea, funcţionarea şi atribuţiile autorităţilor administraţiei publice locale, responsabilităţile instituţionale, principiile transparenţei decizionale şi regimul conflictelor de interese şi incompatibilităţilor.
7. **Orice alte acte normative naţionale şi europene aplicabile, în vigoare la data desfăşurării procedurii**, relevante pentru parteneriat, eligibilitate, gestionarea fondurilor europene, integritate, transparenţă şi respectarea principiilor bunei administrări.

NOTA: pentru situatiile neacoperite de prezenta documentatie de atribuire se aplica legislatia in vigoare a României.(acte normative publicate in Monitorul Oficial).

2.2. Procedura de atribuire

Procedura de selecţie a partenerului ONG pentru depunerea şi implementarea proiectului „Construire pistă pentru biciclete adiacentă DC8, Comuna Limanu, Judeţul Constanţa" în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021–2027, Prioritatea 6, Acţiunea 6.2. a fost demarată prin publicarea pe site-ul Primariei Comunei Limanu (www.primarialimanu.ro) a Anunţului public nr. 24987 din 03.12.2025.

Modul de desfăşurare a procedurii de atribuire

Comisia de evaluare şi selecţie pentru derularea procedurii de selecţie a partenerului ONG în cadrul proiectului „Construire pistă pentru biciclete adiacentă DC8, Comuna Limanu, Judeţul Constanţa" , a fost numită prin Dispoziţia nr.264 din data 11.12.2025.

Termenul limită de depunere a documentaţiilor a fost 15.12.2025.
Nu s-au solicitat clarificări privind documentaţia de selecţie.

Nu au fost înregistrate contestaţii privind documentaţia de selecţie.
Nu au fost depuse documentaţii după termenul limită de depunere.

2.3. Accesarea ofertelor

Deschiderea ofertelor a avut loc la adresa: Primăria Comunei Limanu, Sediul Administrativ 2 Mai, strada Mihail Kogălniceanu, nr.423, în data de 16.12.2025, în prezența membrilor comisiei de evaluare.[1]

Ca răspuns la Anunțul Public – Selecție partener ONG proiect „Construire pistă pentru biciclete adiacentă DC8, Comuna Limanu, Județul Constanța", a depus documentație în termenul limită de depunere următoarea persoană juridică:

1. **FUNDAȚIA MAGDALENA DEIJS**, prin e-mail în data de 15.12.2025, ora 15:53 Formular de aplicație ONG, înregistrat la Primăria Comunei Limanu sub nr.25938/15.12.2025.

La şedinţa de deschidere nu au participat ofertanţi şi/sau reprezentanţii împuterniciţi ai acestora.

Lista documentelor depuse de operatorul economic şi datele principale ale ofertei:
- Formulare - Construire pistă pentru biciclete adiacentă DC8 – 35 pagini
- Statut Fundație – 7 pagini
- Act constitutiv – 3 pagini
- Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor (RAF) – 1 pagină
- Hotărâre judecătorească de înființare – 2 pagini
- Certificat de identificare fiscală (CIF) – 1 pagină
- Bilanț contabil aferent anului 2023 – 16 pagini
- Bilanț contabil aferent anului 2024 – 18 pagini
- Documente sediu – 7 pagini
- CV Ştefan Elena - Responsabil partener – 18 pagini
- CV Ştefan Valentin – 4 pagini
- CV Giosan Liliana Anişoara – 2 pagini
- Lista experți și voluntari – 1 pagină
- Portofoliu Fundația Magdalena Deijs – 5 pagini
- Parteneriate şi recomandări – 88 pagini
- Declarație privind conflictul de interese – 1 pagină
- Declarație privind asumarea cofinanțării – 1 pagină
- Declarație de eligibilitate – 1 pagină
- Declarație de asumare a parteneriatului - 1 pagină
- Consimțământ GDPR – 1 pagină

- Declarație privind sustenabilitatea – 1 pagină
- Plan de sustenabilitate – 8 pagini

2.4. Procesul de evaluare a ofertelor

2.4.1. Calificarea ofertanților

Comisia de evaluare a verificat îndeplinirea condițiilor de **eligibilitate și capacitate administrativă, capacitate tehnică și de relevanță** în raport cu condițiile de participare și cerințele minime asociate documentației de selecție.

Procesul de verificare a fost detaliat în Proces-verbal privind verificarea eligibilității și capacității administrative, capacității tehnice și de relevanță nr. 26218/18.12.2025 care este parte a dosarului de selecție a partenerului ONG pentru depunerea și implementarea proiectului „Construire pistă pentru biciclete adiacentă DC8, Comuna Limanu, Județul Constanța" în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021–2027, Prioritatea 6, Acțiunea 6.2.

Principalele aspecte ale verificării eligibilității și capacității administrative, capacității tehnice și de relevanță, identificate după cum urmează:

Documente juridice ale organizației	**FUNDAȚIA MAGDALENA DEIJS**
Formularul de aplicație completat, datat și semnat de reprezentantul legal	FORMULAR DE APLICAȚIE ONG (privind selecția unui partener ONG în cadrul proiectului „Construire pistă pentru biciclete adiacentă DC8, Comuna Limanu, Județul Constanța"), semnat și ștampilat în data de 15.12.2025 de către dna. Elena Stefan, în calitate de reprezentant legal al FUNDATIEI MAGDALENA DEIJS.
Statutul și Actul constitutiv (copie conform cu originalul)	Statutul Fundației MAGDALENA DEIJS Act Constitutiv al Fundației MAGDALENA DEIJS
Hotărârea judecătorească de înființare / Certificatul de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;	Hotărârea judecătorească de înființare a Fundației MAGDALENA DEIJS, emisă de Judecătoria Mangalia. Certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop lucrativ Fundația MAGDALENA DEIJS, în registrul special, emisă de Judecătoria Mangalia.
Certificatul de înregistrare fiscală (CIF)	Certificat de înregistrare fiscal emis de Ministerul Finanțelor Publice, Agenția Națională de Administrare Fiscală pentru FUNDATIEI MAGDALENA DEIJS, având Codul de înregistrare fiscală 17983215, domiciului fiscal: jud. Constanța, Mun. Mangalia, Bld. 1 Decembrie 1918, Bl.M5, Sc.A, Et.1, Ap.3.

Documente privind capacitatea instituțională	FUNDAȚIA MAGDALENA DEIJS
CV-urile membrilor cheie, conform formatului european / similar	CV Ștefan Elena CV Ștefan Constantin Valentin CV Giosan Liliana Anișoara
Situațiile financiare pe ultimii 2 ani (bilanț, cont de rezultat / balanță, raport de activitate, după caz)	**Situație financiară încheiată la 31.12.2024** - Bilanț prescurtat la data de 31.12.2024 - Contul prescurtat al rezultatului exercițiului la data de 31.12.2024 - Repartizarea rezultatului exercițiului financiar la data de 31.12.2024 - Situația activelor imobilizate pentru activitățile fără scop patrimonial la data de 31.12.2024 - Situația activelor imobilizate pentru activitățile economice la data de 31.12.2024 - Declarația privind situația de trezorerie DTL la data de 31.12.2024 - Dovada depunerii formularului tip S1015 cu nr. 893652601/28.04.2025 pentru perioada de raportare 12.2024, pentru CIF 17983215. - Balanța de verificare 01.12.2024 – 31.12.2024 **Situație financiară încheiată la 31.12.2023** - Bilanț prescurtat la data de 31.12.2023 - Contul prescurtat al rezultatului exercițiului la data de 31.12.2023 - Repartizarea rezultatului exercițiului financiar la data de 31.12.2023 - Situația activelor imobilizate pentru activitățile fără scop patrimonial la data de 31.12.2023 - Situația activelor imobilizate pentru activitățile economice la data de 31.12.2023 - Dovada depunerii formularului tip S1015 cu nr. 716072642/26.04.2024 pentru perioada de raportare 12.2023, pentru CIF 17983215. - Balanța de verificare 01.12.2023 – 31.12.2023
Recomandări / scrisori de suport din partea unor instituții partenere sau beneficiari anteriori	Scrisoare de recomandare emisă de Achaiko Instituto Ekpedefsis Enilikon pentru Fundația Magdalena Deijs, partener în cadrul programului Erasmus+.
Portofoliu de proiecte și activități relevante, cu descrierea rolului organizației în proiecte similare (ultimii 3 ani).	**PORTOFOLIU PROIECTE** **1.** ACHAIKO INSTITUTO EKPEDEFSIS ENILIKON. – Selianitika, Grecia Titlul proiectului: Building Bridges of Social Inclusion – Culture [24/09/2025 – 30/09/2025].

	2. ACHAIKO INSTITUTO EKPEDEFSIS ENILIKON. – Selianitika, Grecia Titlul proiectului: Bridging Youth with Outdoor Activities – Sports [22/05/2025 – 29/05/2025]. **3.** FUNDATIA MAGDALENA DEIJS – Mangalia, România Titlul proiectului: IMPLICARE CIVICĂ, VIITOR EUROPEAN! [01/04/2024 – 31/01/2025] **4.** ACHAIKO INSTITUTO EKPEDEFSIS ENILIKON. – Selianitika, România Titlul proiectului: Outdoor Activities Reinforce Youth for Social Inclusion [02/10/2024 – 08/10/2024] **5.** FUNDATIA MAGDALENA DEIJS – Mangalia, România Titlul proiectului: Crosul copiilor 2024 [01/08/2024 – 10/10/2024] **6.** LICEUL TEORETIC CALLATIS – Mangalia, România Titlul proiectului: Eu sunt curajos! [15/04/2024 – 31/05/2024] **7.** FUNDATIA MAGDALENA DEIJS – Mangalia, România Titlul proiectului: Crosul copiilor 2023 [01/09/2023 – 30/10/2023]

Declarații obligatorii	**FUNDAȚIA MAGDALENA DEIJS**
Declarația privind eligibilitatea - Aplicantul va depune o declarație pe propria răspundere, semnată de reprezentantul legal, prin care confirmă că îndeplinește toate criteriile de eligibilitate prevăzute în prezenta Metodologie și că domeniul său de activitate este în concordanță cu obiectivele proiectului și cu cerințele Ghidului Solicitantului aferent acțiunii PRSE 6.2. Declarația se depune sub incidența dispozițiilor legale privind falsul în declarații și reprezintă angajamentul ferm al organizației că informațiile furnizate	**Declarație de eligibilitate,** semnată și ștampilată în data de 15.12.2025 de către dna. Ștefan Elena, având calitatea de reprezentant legal al Fundatiei Magdalena Deijs, prin care declară pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal privind falsul în declarații, că: 1. Organizația pe care o reprezintă este persoană juridică fără scop patrimonial, constituită și funcționând în conformitate cu OG nr. 26/2000. 2. ONG-ul are activitate relevantă în cel puțin unul dintre domeniile prevăzute în Metodologie: cultură, educație patrimonială, dezvoltare comunitară, incluziune socială, mediu, activare civică, turism durabil. 3. Organizația desfășoară activitate dovedită în ultimii 36 de luni, conform documentelor anexate. 4. Organizația nu se află în litigiu cu UAT Comuna Limanu.

în dosar sunt reale, complete şi conforme cu situaţia actuală a ONG-ului.	5. Organizaţia nu se află în situaţie de conflict de interese cu membri ai UAT Comuna Limanu şi nu există nicio incompatibilitate care ar afecta participarea la procedura de selecţie. 6. ONG-ul dispune de capacitate operaţională, personal şi resurse logistice suficiente pentru a îndeplini activităţile asumate în cadrul proiectului. 7. Organizaţia îşi asumă respectarea tuturor obligaţiilor prevăzute în Metodologie şi în Acordul de parteneriat, dacă va fi selectată. 8. Toate informaţiile şi documentele furnizate în dosarul de candidatură sunt adevărate, complete şi conforme cu realitatea la data semnării prezentei declaraţii.
Declaraţia pe propria răspundere privind conflictul de interese / lipsa incompatibilităţilor	**Declaraţie privind conflictul de interese (pentru selecţia partenerului ONG în vederea depunerii şi implementării proiectului „Construire pistă pentru biciclete adiacentă DC8, Comuna Limanu, Judeţul Constanţa"),** semnată şi ştampilată în data de 15.12.2025 de către dna. Ştefan Elena, având calitatea de reprezentant legal al Fundatiei Magdalena Deijs, prin care declară pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal privind falsul în declaraţii, următoarele: 1. Nu se află în conflict de interese nici ea, nici organizaţia pe care o reprezintă, cu UAT Comuna Limanu, cu reprezentanţii UAT sau cu orice persoane implicate în derularea procedurii de selecţie şi a viitorului Acord de parteneriat. 2. Nu are şi nu are organizaţia pe care o reprezintă relaţii patrimoniale, contractuale, de rudenie, afinitate sau interese personale directe ori indirecte cu persoane implicate în procesul de selecţie, care ar putea afecta imparţialitatea procedurii. 3. Nu există situaţii care să genereze sau să poată fi interpretate ca generând un potenţial conflict de interese între ONG şi UAT Comuna Limanu în raport cu proiectul propus. 4. Se angajează ca, în cazul în care pe durata procedurii de selecţie sau ulterior intervin situaţii care pot genera un conflict de interese, să informeze imediat UAT Comuna Limanu în scris.
Declaraţia de asumare a cofinanţării minime de 2%	**Declaraţia de asumare a cofinanţării,** semnată şi ştampilată în data de 15.12.2025 de către dna. Ştefan Elena, având calitatea de reprezentant legal al Fundatiei Magdalena Deijs, prin care declară pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal privind falsul în declaraţii, că: Organizaţia pe care o reprezintă îşi asumă asigurarea cofinanţării minime de 2% din valoarea activităţilor proprii ce vor fi realizate în cadrul proiectului, în cazul

	selectării ca partener al UAT Comuna Limanu. Cofinanțarea va fi asigurată din surse financiare proprii ale organizației și va fi acoperită integral pe întreaga durată a implementării proiectului, fără a afecta în orice mod realizarea activităților asumate. Totodată, declară că organizația dispune de capacitatea financiară necesară acoperirii acestei contribuții și că fondurile sunt disponibile/necesare pentru îndeplinirea obligațiilor asumate în calitate de potențial partener.
Declarația privind asumarea semnării Acordului de parteneriat	**Declarația privind asumarea semnării Acordului de parteneriat,** semnată și ștampilată în data de 15.12.2025 de către dna. Ștefan Elena, având calitatea de reprezentant legal al Fundatiei Magdalena Deijs, prin care declară pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal privind falsul în declarații, că: 1. Organizația pe care o reprezintă își asumă în mod ferm semnarea Acordului de parteneriat cu UAT Comuna Limanu, în situația în care este declarată selectată ca partener în cadrul procedurii. 2. ONG-ul pe care îl reprezintă acceptă responsabilitățile, obligațiile și rolurile ce decurg din Acordul de parteneriat, inclusiv cele referitoare la implementarea activităților proprii, raportare, comunicare și monitorizare. 3. Organizația se angajează să respecte legislația aplicabilă, condițiile Ghidului Solicitantului PRSE 6.2 și prevederile acordului care va fi semnat cu UAT Comuna Limanu. 4. În situația selectării, ONG-ul va desemna persoane responsabile pentru coordonarea activităților proprii și pentru colaborarea cu experții UAT Comuna Limanu. 5. Organizația confirmă că dispune de capacitatea administrativă, operațională și financiară necesară pentru a îndeplini atribuțiile ce îi vor reveni prin Acordul de parteneriat. 6. ONG-ul acceptă faptul că nerespectarea obligațiilor asumate poate conduce la încetarea parteneriatului, în condițiile legislației și metodologiei aplicabile.
Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR).	**Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR),** semnată și ștampilată în data de 15.12.2025 de către dna. Ștefan Elena, având calitatea de reprezentant legal al Fundatiei Magdalena Deijs, prin care declară că își exprimă acordul, în numele organizației, ca UAT Comuna Limanu să prelucreze datele cu caracter personal incluse în dosarul de candidatură depus în cadrul procedurii de selecție pentru proiectul „Construire pistă pentru biciclete adiacentă DC8, Comuna Limanu, Județul Constanța" – PRSE 6.2.
Declarație privind asumarea	**Declarație privind asumarea sustenabilității,** semnată

sustenabilității	și ștampilată în data de 15.12.2025 de către dna. Ștefan Elena, având calitatea de reprezentant legal al Fundatiei Magdalena Deijs, prin care declară pe propria răspundere, că organizația pe care o reprezintă își asumă îndeplinirea tuturor obligațiilor aferente sustenabilității activităților și rezultatelor proiectului pentru care participă în calitate de solicitant/partener. Prin prezenta, Fundația Magdalena Deijs se angajează să: 1. Mențină rezultatele, activitățile și serviciile dezvoltate în cadrul proiectului, în forma și scopul aprobate prin documentele de finanțare, pentru perioada de sustenabilitate prevăzută de ghidul programului. 2. Asigure funcționarea și utilizarea adecvată a echipamentelor, infrastructurii și materialelor achiziționate prin proiect, exclusiv în beneficiul grupului-țintă și al comunității. 3. Continue acțiunile și intervențiile care contribuie la atingerea obiectivelor proiectului, prin mobilizarea resurselor proprii, a voluntarilor și prin colaborarea cu instituțiile partenere. 4. Păstreze active parteneriatele, rețelele și mecanismele de cooperare create în cadrul proiectului, astfel încât impactul acestora să fie multiplicat în comunitate. 5. Monitorizeze și evalueze rezultatele pe termen mediu și lung, asigurând raportarea către finanțator sau autoritățile competente, dacă este cazul. 6. Promoveze principiile dezvoltării durabile, ale incluziunii sociale, egalității de șanse și protecției mediului, în toate activitățile ce decurg din proiect. 7. Păstreze vizibile elementele de identitate vizuală și mențiunile privind finanțarea, conform cerințelor din ghid, pe toată durata perioadei de durabilitate. **Plan de sustenabilitate al Fundației Magdalena Deijs (FMD)**, semnat și ștampilat de către dna. Ștefan Elena, având calitatea de reprezentant legal al Fundatiei Magdalena Deijs,

Documente tehnice sau suport	**FUNDAȚIA MAGDALENA DEIJS**
Propunerea de activități ale ONG-ului în cadrul proiectului, corelată cu obiectivele PRSE 6.2	**Propunere de activități ale ONG-ului în cadrul proiectului** (orientativ, conform anunțului): ONG-ul propune următoarele activități ce vizează incluziunea socială, implicarea comunitară, interpretare culturală și promovarea turismului durabil: **ACTIVITATEA 1 - Dezvoltarea unei rețele de**

	parteneriat ATELIERUL 1 – „Patrimoniu cultural, identitate locală şi mobilitate verde în comunitate" ATELIERUL 2 – „Interpretare culturală şi naturală: traseul Limanu–Hagieni–Vama Veche şi gestionarea infrastructurii turistice" **ACTIVITATEA 2 – Utilizarea instrumentelor digitale participative** Obiective specifice 1. Dezvoltarea unei platforme web moderne, interactive şi accesibile tuturor categoriilor de utilizatori (inclusiv persoane cu dizabilităţi). 2. Integrarea de instrumente digitale participative: forumuri, sondaje, hărţi interactive, calendar de evenimente, secţiuni multimedia. 3. Prezentarea transparentă a investiţiei: etape de lucru, documente, progres fizic şi financiar, comparaţii înainte/după. 4. Crearea unui hub digital cu resurse educaţionale pentru tineri, antreprenori şi comunitate. 5. Stabilirea unui sistem de administrare şi actualizare continuă printr-un dashboard profesional. **ACTIVITATEA 3 – Campanie publică de creştere a gradului de conştientizare şi asumare a obiectivelor privind dezvoltarea durabilă.** Obiective specifice 1. Informarea comunităţii privind conceptele fundamentale de dezvoltare durabilă şi impactul lor asupra vieţii cotidiene. 2. Promovarea unui comportament responsabil privind resursele naturale, utilizarea infrastructurii cicloturistice şi protecţia mediului. 3. Realizarea şi distribuirea de materiale informative fizice şi digitale, adaptate grupurilor-ţintă. 4. Organizarea de sesiuni educaţionale în unităţile de învăţământ, susţinute de specialişti şi de FMD. 5. Implementarea unui concurs educativ pentru copii şi tineri, promovat în două ediţii consecutive. **ACTIVITATEA 4 – Creşterea capacităţii administrative (inclusiv cooperare internaţională).** 1. Activităţi de consultanţă în planificare pentru identificarea nevoilor şi valorificarea patrimoniului 2. Activităţi de instruire/formare pentru conştientizarea populaţiei privind protejarea patrimoniului cultural 3. Activităţi de cooperare internaţională – Study Visit într-un oraş partener din UE

Lista personalului şi a voluntarilor disponibili pentru implementarea activităţilor	**Lista – Personal cheie şi voluntari Fundaţia Magdalena Deijs** 1. Elena Ştefan - Responsabil partener /Coordonare generală - Managementul implementării, relaţia cu autorităţile, supervizarea activităţilor şi raportării. 2. Ştefan Constantin Valentin – Responsabil informare şi publicitate - Comunicare, promovare, materiale vizuale, actualizarea informaţiilor publice. 3. Giosan Liliana - Expert educaţie nonformală - Proiectare şi facilitare ateliere, coordonare activităţi educative, lucru cu tinerii. 4. Daria-Alexia Trandaf – Voluntar - Activităţi educative, suport logistic, coordonare grupuri de tineri. 5. Cosenco Bianca Maria – Voluntar - Implicare în activităţi de tineret, facilitare şi promovare. 6. Rareş Şerban – Voluntar - Organizare evenimente, activităţi civice, suport în mobilităţi. 7. Mario Gabriel David – Voluntar - Activităţi educaţionale şi sportive, coordonare participanţi. 8. Ionuţ Pârcălăbescu – Voluntar - Suport logistic, activităţi comunitare şi outdoor. 9. Andreea-Maria Nicola - Coordonator voluntari - Planificare, management non-formal, organizare evenimente. 10. Octavian Grozeanu – Voluntar - Suport tehnic, fotografie, promovare, activităţi sportive. 11. Matei Constantin Ştefan - Voluntar /Coordonator voluntari - Implicare în evenimente (Copilăria la Sat, activităţi civice), coordonare voluntari, youth exchange-uri.
Documente care confirmă sediul, dotările sau resursele logistice relevante (ex: contract de închiriere, dovada deţinerii unor echipamente – dacă este necesar pentru activităţile propuse).	Contract de comodat încheiat între Baban Constantin şi Baban Elena în calitate de comodanţi şi Fundaţia Magdalena Deijs reprezentată prin dna. Ştefan Elena în calitate de comodatară, valabil până în 2027, privind apartamentul situat în municipiul Mangalia, Bld. 1 Decembrie 1918, nr.4, Bl.M5, Sc. A, et.1, Ap.3. Fotografii cu sediul Fundaţia Magdalena Deijs.

În urma verificării îndeplinirii condiţiilor de eligibilitate şi capacitate administrativă, capacitate tehnică şi de relevanţă, nicio ofertă nu a fost respinsă.

2.4.2. Rezultatul evaluării ofertelor

Rezultatul evaluării condiţiilor de eligibilitate şi capacitate administrativă, capacitate tehnică şi de relevanţă sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Numele Ofertantului	Ofertă admisibilă	Ofertă respinsă şi motivele respingerii
Fundaţia Magdalena Deijs	DA	-

2.4.3. Aplicarea criteriului de atribuire şi stabilirea clasamentului ofertanţilor

În urma verificării îndeplinirii condiţiilor de eligibilitate şi capacitate administrativă, capacitate tehnică şi de relevanţă, aşa cum au fost stabilite în documentaţia de selecţie, clasamentul final este următorul:

Pe locul I se situează FUNDAŢIA MAGDALENA DEIJS, cu un punctaj total obţinut de 100 puncte.

3. Conflict de interese

Pe durata derulării procedurii de selecţie nu au fost identificate situaţii de conflict de interese.

4. Concluzii şi semnături

Faţă de cele mai sus menţionate comisia de evaluare constată că documentaţia depusă de FUNDAŢIA MAGDALENA DEIJS îndeplineşte toate cerinţele, condiţiile şi criteriile stabilite de către autoritatea contractantă în documentaţia de selecţie şi o declară **ADMISIBILĂ.**

Membrii comisiei de evaluare desemnează documentaţia prezentată de Fundaţia Magdalena Deijs ca fiind conformă, drept pentru care Fundaţia Magdalena Deijs este selectată în vederea depunerii şi implementării proiectului „Construire pistă pentru biciclete adiacentă DC8, Comuna Limanu, Judeţul Constanţa" în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021–2027, Prioritatea 6, Acţiunea 6.2, cu un punctaj total obţinut de 100 puncte.

Având în vedere cererea de concediu nr. 25880/15.12.2025 pentru data de 19.12.2025 întocmită de dna. Duzinschi Dana Albena, membru în cadrul comisiei de evaluare, rolul acesteia în cadrul comisiei de evaluare va fi preluat de către dna. Frol Anca Viorica, conform Dispoziţiei nr. 270/19.12.2025.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul raport al procedurii într-un singur exemplar original pentru a fi inclus în dosarul procedurii de selecție.

Comisia de evaluare
Presedinte: Zainea Raluca
Membru: Dină Liliana
Membru: Frol Anca Viorica