

ACTE NECESARE PENTRU:

**PROCES VERBAL DE RECEPTIE LA TERMINAREA LUCRARILOR
DE CONSTRUCTII SI INSTALATII AFERENTE**

1. Cerere tip completata integral, semnata si stampilata (dupa caz)
2. Comunicare privind incheierea executiei lucrarilor – formular F15/Ordin nr. 839/2009
3. Declaratie privind valoarea reala a lucrarilor executate in baza A.C. / A.D. – conform Ordin nr. 2594/2016 – PERSOANE FIZICE
4. Documentul doveditor al valorii lucrarii, cu si fara TVA: balanta contabila/nota contabila – PENTRU PERSOANE JURIDICE
5. Memorii finalizare lucrari pe specialitati (arhitectura, structura, instalatii, dupa caz) si incadrarea constructiei in categoria de importanta
6. Dispozitii de santier – DACA ESTE CAZUL
7. Punctul de vedere al dirigintelui de santier
8. Anunt incepere lucrari – formular F13/Ordin nr. 839/2009
9. Autorizatie de construire si certificatul de urbanism conform anexei 1 a Legii 50/1991
10. Planuri din A.C. / A.D. (de situatie, niveluri, sectiuni, fatade color)
11. Fotografii color pentru lucrarile supuse receptiei
12. Certificat de performanta energetica conform Legii 372/2005
13. Adeverinta eliberata de Inspectoratul Judetean in Constructii Constanta prin care se confirma platile efectuate aferente cotelor legal datorate 0.1% si 0.5% conform Legii 50/1991 si Legii 10/1995
14. Extras de carte funciara pentru informare/adeverinta ca nu exista deschisa carte funciara pentru imobil
15. Masuratori cadastrale ale imobilului supus receptiei - planuri de situatie si de amplasament, relevee pentru toate nivelele
16. Declaratie consimtamant pentru prelucrarea datelor cu caracter personal