

ROMANIA
CONSILIUL LOCAL LIMANU
JUDETUL CONSTANTA

HOTĂRÂREA NR. 84

privind aprobarea regulamentului de aplicare a normelor de gospodărire comunală pe teritoriul comunei Limanu, aprobarea procedurii de desființare a construcțiilor cu caracter provizoriu ori edificate fără autorizație de construire, precum și a construcțiilor ce intră sub incidența O.G. nr. 41/2010

Consiliul local Limanu, întrunit în ședința extraordinară din data de 13.07.2026, în baza dispoziției primarului comunei Limanu nr. 119/09.07.2026

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre privind aprobarea regulamentului de aplicare a normelor de gospodărire comunală pe teritoriul comunei Limanu, aprobarea procedurii de desființare a construcțiilor cu caracter provizoriu ori edificate fără autorizație de construire, precum și a construcțiilor ce intră sub incidența O.G. nr. 41/2010, înregistrat cu nr. 10665/27.05.2026,
- referatul de aprobare al inițiatorului, respectiv primarul comunei Limanu, înregistrat cu nr. 10666/27.05.2026,
- raportul de specialitate al Compartimentului Protecție Civilă Mediu și Transport înregistrat sub nr. 10667/27.05.2026,
- referatul de specialitate al Compartimentului Poliție Locală înregistrat sub nr. 10668/27.05.2026,
- Ordonanța Guvernului nr. 21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Legea nr. 61/1991 privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 114/1996 a locuințelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.S. nr. 119/2014 privind aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor,
- Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,
- anunțul nr. 10669/27.05.2026, procesul-verbal de afisare nr. 10670/27.05.2026 și procesul-verbal de finalizare a procedurii de transparență nr. 11426/08.06.2026,

- prevederile art. 129 alin. (2) lit. c) alin. 6) lit. b) coroborat cu prevederile art. 139 alin. (3) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;
-Avizul comisiei de specialitate al Consiliului local Limanu,

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. b) coroborat cu prevederile art. 139 alin. (3) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Aprobarea regulamentului de aplicare a normelor de gospodărire comunală pe teritoriul comunei Limanu, aprobarea procedurii de desființare a construcțiilor cu caracter provizoriu ori edificate fără autorizație de construire, precum și a construcțiilor ce intră sub incidența O.G. nr. 41/2010, conform anexei nr. 1 la prezentul act administrativ.

Art.2. La data adoptării prezentului act administrativ își încetează aplicabilitatea HCL nr. 16/17/02.2021 cu modificările si completările ulterioare.

Art.3. Prezenta hotărâre poate fi atacată la instanța de contencios administrativ, în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Secretarul comunei Limanu va comunica prezenta persoanelor interesate, Instituției Prefectului – Județul Constanța pentru controlul legalității, compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, pentru luare la cunoștință și ducere la îndeplinire și se va afișa în locuri publice pentru a fi cunoscută de cetățeni.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu ¹¹ voturi pentru, ² voturi împotrivă, ⁰ vot abținere, din ¹³ consilieri prezenți și un număr de 15 consilieri în funcție.

Nr. 84/13.07.2026
Comuna Limanu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general,





ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primarialimanu.ro



Anexa nr. 1 la HCL nr. 84/13.07.2026

REGULAMENT

privind aplicarea normelor de gospodărire comunală pe teritoriul comunei Limanu, aprobarea procedurii de desființare a construcțiilor cu caracter provizoriu ori edificate fără autorizație de construire, precum și a construcțiilor ce intră sub incidența O.G. nr. 41/2010

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Prezentul regulament stabilește faptele ce constituie contravenții și cadrul juridic unitar pentru constatarea și sancționarea contravențiilor în vederea gospodăririi Comunei Limanu, și reglementări privind desființarea construcțiilor executate fără autorizație de construire pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al comunei Limanu, cât și construcțiile, lucrările și amenajările cu caracter provizoriu executate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al comunei Limanu care vor putea fi desființate pe cale administrativă prin dispoziția primarului Limanu, fără emiterea unei autorizații de desființare, fără sesizarea instanțelor judecătorești și pe cheltuiala contravenientului, în conformitate cu prevederile:

- OUG 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Ordonanței Guvernului nr. 21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;
- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Legea nr.61/1991 privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată;
- Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 114/1996 a locuințelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.S . nr. 119/ 2014 privind aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Art. 2 Consiliul Local al Comunei Limanu și Primarul Comunei Limanu răspund de organizarea, conducerea, îndrumarea, coordonarea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețare a localităților de păstrarea ordinii și curățeniei în Comuna Limanu.



Secțiunea 1 - Obligațiile Consiliului Local și ale Primarului Comunei Limanu.

Art.3 Consiliul Local și Primarul Comunei Limanu au obligația să asigure:

- măsuri necesare pentru protecția sănătății publice cu sprijinul și supravegherea organelor de specialitate ale statului;
- măsuri pentru conservarea și protecția mediului;
- prevenirea poluării accidentale a mediului sau a surselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau cetățeni;
- respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor;
- curățenia străzilor, piețelor și a celorlalte locuri publice, îndepărtarea zăpezii și ghetii de pe străzi, colectarea și depozitarea reziduurilor menajere și stradale, sortarea și valorificarea resurselor materiale refofosibile;
- repararea, întreținerea și modernizarea străzilor și a drumurilor în conformitate cu strategiile de dezvoltare și în limita posibilităților financiare;
- măturatul, întreținerea spațiilor verzi și a parcurilor ;
- întreținerea în bună stare a construcțiilor existente proprietatea Comunei Limanu, repararea și zugrăvirea periodică a acestora, în limita posibilităților financiare;
- organizarea de acțiuni pentru salubritatea și igienizarea localității, în limita posibilităților financiare;
- respectarea strictă a normelor igienico-sanitare în piețele agroalimentare, în târguri și oboare;
- amenajarea potrivit planului urbanistic general și întreținerea spațiilor verzi, a parcurilor, terenurilor de sport și de joacă pentru copii, a celorlalte locuri publice și de agrement;
- păstrarea curățeniei și respectarea normelor igienico-sanitare în, cămine culturale, săli de sport și în celelalte unități de cultură și sport;
- păstrarea, conservarea, repararea și restaurarea, în condițiile legii, a monumentelor de pe teritoriul comunei;
- precollectarea, colectarea, transportul și depozitarea reziduurilor solide, cu excepția deșeurilor periculoase și a celor cu regim special;
- preselecția și organizarea reciclării deșeurilor;
- efectuarea dezinsecției și a dezinfecției comunei;
- aplicarea măsurilor privind activitățile de apărare împotriva incendiilor;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege pentru apărarea împotriva incendiilor;
- organizarea și dezvoltarea sistemului de gestionare a deșeurilor la nivelul UAT Limanu, inclusiv prin înființarea, administrarea și funcționarea Centrului cu Aport Voluntar (CAV);
- asigurarea infrastructurii necesare colectării separate a deșeurilor și informarea populației privind modalitățile de predare a acestora;
- organizarea campaniilor de informare și conștientizare privind protecția mediului, colectarea separată și prevenirea abandonării deșeurilor;
- protejarea, întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi, a mobilierului urban și a bunurilor aparținând domeniului public și privat al UAT Limanu;
- monitorizarea respectării prezentului regulament prin structurile competente ale Primăriei.

Secțiunea 2- Obligațiile și responsabilitățile instituțiilor publice, ale agenților economici și ale celorlalte persoane juridice.



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primariallimanu.ro



Art. 4 Instituțiile publice, agenții economici și celelalte persoane juridice au următoarele obligații și responsabilități:

- să întrețină în stare corespunzătoare imobilele în care își desfășoară activitatea, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;
- să asigure conservarea, acoperirea cu mesh a clădirilor nefinalizate și a celor lăsate în paragină;
- să asigure periodic repararea, înlocuirea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, întreținerea firmelor, a fațadelor și zugrăvirea imobilelor în care își desfășoară activitatea;
- să asigure împrejmuirea incintelor șantierelor de construcții și luarea măsurilor de salubritate și întreținere a curățeniei în jurul împrejmuirilor.
- **Rulotele, ori containerele mobile de construcții cu orice destinație se vor amplasa numai în interiorul incintelor și în zone sistematizate și cu reglementări urbanistice în vigoare, cu aviz de amplasament conform Legii 50/1991;**
- să asigure curățenia la locurile de depozitare a materialelor, în curțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le dețin, precum și pe căile de acces;
- să asigure igiena în imobilele și incintele deținute, sub orice formă, prin activități de curățenie, dezinsecție și deratizare;
- luarea măsurilor de salubritate și împrejmuire a terenurilor neocupate din intravilan de către proprietar sau administrator;
- să amplaseze la fiecare intrare din stradă la punctele de lucru sau sediul unde își desfășoară activitatea, un coș pentru ambalaje și țigări;
- să depoziteze corespunzător deșeurile municipale, industriale, agricole, precum și materialele reutilizabile;
- să întrețină curățenia pe trotuarele aferente imobilelor, a locurilor de parcare pe care le dețin sau folosesc;
- să înștiințeze serviciile de specialitate din cadrul Primăriei despre lucrările de construcții de orice fel de unde rezultă pământ, moloz sau alte asemenea reziduuri, în vederea stabilirii traseelor pentru transportul și depozitarea acestora;
- să respecte regulamentul privind lucrările tehnico-edilitare care se execută pe domeniul public și/sau privat al UAT Limanu;
- să asigure curățarea zăpezii și gheții de pe trotuarele și rigolele din fața imobilelor pe care le dețin sau administrează. Zăpada sau gheața rezultată se depozitează la o distanță de 0,3 m de bordura carosabilului; în cazul formării poleiului, trotuarele vor fi presărate cu material antiderapant;
- să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea pe drumurile publice;
- să încheie contracte de preluare, transport și neutralizare a deșeurilor municipale cu societatea de salubritate. Contractele vor fi încheiate în mod distinct atât pentru sediile sociale cât și pentru punctele de lucru aflate pe raza Comunei Limanu;
- să asigure accesul mijloacelor de transport pentru ridicarea gunoierului;
- să își desfășoare activitatea numai în spațiile autorizate conform legii;
- să nu ocupe domeniul public sau privat al comunei Limanu prin amplasarea de chioșcuri, rulote, tarabe sau alte mijloace de prezentare a mărfii, în vederea practicării de comerț, cu excepția unor evenimente deosebite pentru activități comerciale cu caracter sezonier, fără aviz de amplasament conform Legii 50/1991;
- să nu ocupe domeniul public sau privat al comunei Limanu cu reclame sau banere, fără acordul Primăriei și cu respectarea regulamentului de publicitate aprobat prin HCL 21/23.02.2017, modificat cu HCL 100/05.07.2017;
- să nu efectueze activitate de distribuție de produse promoționale, fluturași promoțive, desfășurarea de chestionare/ sondaj/ cercetări/ studii/ colecte publice, pe domeniul public sau privat al comunei Limanu, fără a deține aprobarea Primăriei;



- să întrețină în bună stare firmele sau reclamele de pe fațadele imobilelor;
- să nu lipească afișe, postere, sau anunțuri publicitare în alte locuri decât cele autorizate;
- să predea deșeurile care nu fac obiectul colectării periodice prin serviciul public de salubritate, inclusiv deșeurile voluminoase, deșeurile vegetale, deșeurile provenite din construcții și demolări, deșeurile de echipamente electrice și electronice și alte categorii de deșeuri, prin sistemele organizate de UAT Limanu, inclusiv prin Centrul cu Aport Voluntar (CAV), potrivit regulamentului de funcționare al acestuia;
- în cazul imposibilității transportării deșeurilor prevăzute mai sus, să solicite preluarea și transportul acestora de către operatorul serviciului de salubritate desemnat să își desfășoare activitatea pe raza UAT Limanu, în condițiile regulamentului serviciului și ale tarifelor aprobate.

Secțiunea 3 – Obligațiile și responsabilitățile cetățenilor

Art.5 Cetățenii Comunei Limanu au următoarele obligații și responsabilități:

A. Obligații privind întreținerea proprietăților și buna gospodărire

- a) să întrețină și să păstreze curățenia locuințelor, anexelor gospodărești, curților, grădinilor, împrejurimilor și terenurilor pe care le dețin ori le folosesc, indiferent de titlul deținerii;
- b) să asigure conservarea, întreținerea și, după caz, acoperirea cu plasă de protecție (mesh) a clădirilor nefinalizate sau aflate într-o stare avansată de degradare;
- c) să întrețină fațadele clădirilor, împrejurimile, instalațiile aferente imobilelor, jgheburile și burlanele, astfel încât acestea să nu afecteze aspectul edilitar al localității;
- d) să întrețină curățenia trotuarelor, rigolelor, șanțurilor și zonelor verzi situate în dreptul proprietăților, precum și să îngrijească și să cosească vegetația spontană aferentă acestora;
- e) să curețe zăpada și gheața de pe trotuarele și rigolele din dreptul imobilelor pe care le dețin ori le folosesc și, în caz de polei, să aplice materiale antiderapante;
- f) să salubritizeze și să împrejmuiască terenurile intravilane neocupate, în condițiile legii.

B. Obligații privind gestionarea deșeurilor și protecția mediului

- g) să încheie și să mențină valabil contractul de prestare a serviciului de salubritate cu operatorul desemnat să își desfășoare activitatea pe raza UAT Limanu, în condițiile legii;
- h) să colecteze separat deșeurile, pe categorii, potrivit sistemului de colectare organizat la nivelul UAT Limanu și programului stabilit de operatorul serviciului de salubritate;
- i) să predea deșeurile care nu fac obiectul colectării periodice prin serviciul public de salubritate, inclusiv deșeurile voluminoase, deșeurile vegetale, deșeurile provenite din construcții și demolări, deșeurile de echipamente electrice și electronice și alte categorii de deșeuri acceptate, la Centrul cu Aport Voluntar (CAV) al UAT Limanu, potrivit regulamentului de funcționare al acestuia;
- j) în situația imposibilității transportării deșeurilor prevăzute la lit. i), să solicite preluarea și transportul acestora de către operatorul serviciului de salubritate desemnat să își desfășoare activitatea pe raza UAT Limanu, în condițiile regulamentului serviciului și ale tarifelor aprobate;
- k) să depoziteze deșeurile municipale numai în recipientele, platformele ori amplasamentele stabilite în acest scop și să păstreze curățenia în jurul acestora;
- l) să nu abandoneze, să nu depoziteze și să nu elimine deșeuri în alte locuri decât cele autorizate sau stabilite prin prezentul regulament;
- m) să nu incendieze deșeuri, resturi vegetale ori alte materiale și să nu îngroape deșeuri, cu încălcarea prevederilor legale;
- n) să nu utilizeze canale deschise pentru evacuarea apelor uzate ori a altor substanțe care pot produce



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primariailimanu.ro



poluarea mediului;

o) să întrețină șanțurile, podețele și tuburile de scurgere aferente proprietăților, astfel încât să permită evacuarea apelor pluviale și să prevină inundațiile ori stagnarea apelor.

C. Obligații privind utilizarea domeniului public

p) să utilizeze domeniul public și privat al UAT Limanu numai cu respectarea destinației acestuia și a prevederilor legale;

q) să nu ocupe ori să nu depoziteze pe domeniul public sau privat materiale de construcții, bunuri, autovehicule dezmembrate, deșeuri, resturi vegetale sau alte obiecte fără drept ori fără autorizațiile prevăzute de lege;

r) să nu desfășoare pe domeniul public activități gospodărești, inclusiv spălatul autovehiculelor, covoarelor, rufelor, prepararea mortarului sau betonului ori alte activități similare;

s) să păstreze curățenia în piețe, parcuri, locuri de joacă, stații de transport public și în toate celelalte spații publice;

t) să protejeze mobilierul urban, locurile de joacă, instalațiile de iluminat public, indicatoarele rutiere și celelalte bunuri aparținând domeniului public sau privat al UAT Limanu și să nu le deterioreze ori să le distrugă.

D. Obligații privind deținerea animalelor

u) să respecte normele sanitar-veterinare și de sănătate publică privind creșterea și deținerea animalelor;

v) să evacueze periodic dejecțiile și reziduurile rezultate din creșterea animalelor și să le depoziteze numai în condițiile prevăzute de lege;

w) să nu lase animalele nesupravegheate pe drumurile publice ori în alte spații publice și să ia toate măsurile necesare pentru prevenirea producerii de pagube ori vătămări persoanelor sau altor animale;

x) să nu abandoneze cadavre de animale sau resturi de origine animală pe domeniul public ori privat al UAT Limanu;

y) să nu sacrifice animale ori păsări pe domeniul public sau în alte locuri publice, cu încălcarea prevederilor legale.

E. Alte obligații

z) să respecte măsurile stabilite prin prezentul regulament privind gospodărirea, salubritatea, protecția mediului, utilizarea domeniului public și conviețuirea socială, precum și dispozițiile autorităților competente emise în aplicarea acestuia.

CAPITOLUL II – CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Activități edilitar – gospodărești

Art. 6 Constituie contravenție și se sancționează cu avertisment sau cu amendă cuprinsă între :

- 1.500 lei – 2.500 lei – pentru persoane fizice
- 2.500 lei – 5.000 lei – pentru persoane juridice

a) neîntreținerea curățeniei și igienei în locuințe, spații comerciale, în anexele gospodărești, în curți și în grădini, precum și pe alte terenuri pe care le dețin, împiedicând prin aceasta conviețuirea în condiții civilizate a colocationarilor și vecinilor;



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primarialimanu.ro



- b) neasigurarea, potrivit legii, a lucrărilor de zugrăvire și vopsire a părților exterioare ale clădirilor, chioșcurilor, tonetelor, neînlocuirea jgheburilor și burlanelor degradate, precum și neefectuarea altor lucrări de reparații și întreținere la fațada imobilelor, creând astfel un aspect inestetic zonei respective;
- c) neluarea măsurilor de salubritate și împrejmuire a terenurilor neocupate din intravilan de către proprietar sau administrator. Împrejmuirea terenurilor se poate realiza numai cu respectarea prevederilor Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) neîntreținerea curățeniei pe trotuarele, rigolele, șanțurile și zonele verzi situate în dreptul imobilelor, precum și necosirea vegetației spontane și neîngrijirea acestora, precum și a locurilor de parcare pe care le dețin sau le folosesc;
- e) arderea sau depozitarea de resturi vegetale și menajere sau de altă natură, în curți, pe străzi, pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al comunei Limanu, cât și pe terenuri proprietate privată;
- f) necurățirea zăpezii și gheții de pe trotuarele și rigolele din fața imobilelor pe care le dețin sau administrează. Zăpada sau gheața rezultată se depozitează la o distanță de 0,3 m de bordura carosabilului; în cazul formării poleiului, trotuarele vor fi presărate cu material antiderapant;
- g) împrejmuirea sau rezervarea unor suprafețe de teren aparținând domeniului public/privat al comunei Limanu fără autorizare legală;
- h) depozitarea pe domeniul public sau privat al comunei Limanu a bunurilor materiale de orice fel (tonete, chioșcuri, mese, materiale de construcții de orice fel), a resturilor provenite din demolări specific activităților de construire, reparare sau curățenie și igienizare a clădirilor;
- i) utilizarea domeniului public sau privat al comunei Limanu pentru diferite activități gospodărești (gătit, spălat rufe, covoare, spălat și reparat autoturisme, prepararea mortarului sau betonului și alte asemenea);
- j) aruncarea sau abandonarea pe domeniul public ori privat al UAT Limanu a deșeurilor de orice fel, inclusiv ambalaje, mucuri de țigară, coji de semințe, recipiente, resturi alimentare, obiecte de uz casnic sau alte materiale;
- k) degradarea, distrugerea sau murdărirea mobilierului stradal, a băncilor, coșurilor pentru deșeuri, stațiilor de transport public, locurilor de joacă, indicatoarelor rutiere ori a altor bunuri aparținând domeniului public sau privat al UAT Limanu;
- l) distrugerea, deteriorarea ori spargerea corpurilor de iluminat public, a stâlpilor, instalațiilor și echipamentelor aferente sistemului de iluminat public;
- m) degradarea spațiilor verzi, a arborilor, arbuștilor, rondurilor florale și a altor amenajări peisagistice aparținând domeniului public;
- n) lipirea de afișe, anunțuri sau materiale publicitare pe clădiri, garduri, stâlpi, mobilier urban ori alte bunuri, în alte locuri decât cele special amenajate.
- o) abandonarea sau depozitarea pe domeniul public ori privat al UAT Limanu a autovehiculelor, vehiculelor dezmembrate ori a părților și componentelor acestora, precum și a altor bunuri sau materiale care afectează aspectul edilitar-gospodăresc al localității.
- p) efectuarea lucrărilor de întreținere, reparare, spălare ori dezmembrare a autovehiculelor, inclusiv schimbul de ulei sau al altor fluide, precum și deversarea acestora pe domeniul public ori privat al UAT Limanu, în alte locuri decât cele autorizate sau special amenajate în acest scop.
- r) să nu planteze arbori sau arbuști în zonele de protecție și siguranță ale rețelelor tehnico-edilitare, cu încălcarea prevederilor legale;
- s) practicarea jocurilor sportive în parcuri, pe spațiile verzi sau în alte locuri publice, în afara zonelor special amenajate ori cu încălcarea destinației acestora;

Conservarea și protecția mediului



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primarialimanu.ro



Art. 7 Constituie contravenții privind conservarea și protecția mediului și se sancționează cu avertisment sau cu amendă cuprinsă între:

- 2.000 lei – 2.500 lei – pentru persoane fizice
- 2.500 lei – 5.000 lei – pentru persoane juridice

- a) neamplasarea de către agenții economici la fiecare intrare din stradă la punctele de lucru sau sediul unde își desfășoară activitatea, a unui coș pentru ambalaje și țigări;
- b) nepăstrarea curățeniei la locurile de depozitare a reziduurilor menajere;
- c) depozitarea pe domeniul public sau privat al comunei Limanu a deșeurilor rezultate din tăierea totală sau parțială a arborilor din parcuri, grădini, aliniamente stradale;
- d) depozitarea pe domeniul public/privat al comunei Limanu a produselor furajere destinate hrănirii animalelor;
- e) utilizarea de canale deschise de orice fel pentru evacuările sau scurgerile de ape fecaloid-menajere sau cu conținut periculos;
- f) neîntreținerea permanentă a curățeniei șanțurilor de scurgere a apelor pluviale, a podețelor și tuburilor de beton aferente acestora, pe întreaga lungime a proprietății în vederea evitării inundațiilor ori a stagnării apelor;
- g) evacuarea reziduurilor, a apelor uzate prin măturare, din locaruri, magazine sau imobile, pe trotuare, în rigole sau pe carosabil;
- h) arderea miriștilor, tufărișurilor sau vegetației erboase de către proprietarii și de deținătorii de terenuri cu titlu sau fără titlu, fără acceptul autorităților competente;
- i) abandonarea sau depozitarea deșeurilor pe domeniul public ori privat al comunei Limanu, în alte locuri decât cele destinate sau autorizate în acest scop;
- j) depozitarea temporară a deșeurilor în afara recipientilor, platformelor sau amplasamentelor stabilite de autoritatea administrației publice locale ori de operatorul serviciului de salubritate;
- k) incendierea deșeurilor pe raza comunei Limanu, cu încălcarea prevederilor legale;
- l) îngroparea deșeurilor pe terenurile situate pe raza comunei Limanu, cu încălcarea prevederilor legale.
- m) să nu degradeze mediul natural sau amenajat, prin depozități necontrolate de deșeuri de orice fel;
- n) excavarea și preluarea pamantului de pe domeniul public sau privat al UAT Limanu pentru orice scop, fără avizele și autorizațiile legale, strict interzisă;

În cazul nerespectării dispozițiilor art. 7 lit.(i) se aplică și următoarea sancțiune contravențională complementară în sarcina și pe cheltuiala contravenientului: ridicarea deșeurilor depozitate în alte zone decât cele autorizate, curățarea terenului, precum și eliminarea acestora conform legislației în vigoare.

Respectarea normelor de conviețuire socială

Art. 8 Constituie contravenție și se sancționează cu avertisment sau cu amendă cuprinsă între :

- 1.500 lei – 2.500 lei – pentru persoane fizice
- 2.500 lei – 5.000 lei – pentru persoane juridice
-

- a) creșterea animalelor și păsărilor de orice fel în adăposturi amplasate la o distanță mai mică de 10 m față de clădirile învecinate, fără instalație de colectare a dejecțiilor prevăzută cu pardoseală betonată și sifon de scurgere;
- b) neevacuarea periodică a dejecțiilor și reziduurilor animaliere ori neîntreținerea foselor de colectare,



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primarialimanu.ro



astfel încât să producă disconfort vecinilor. Fosa de colectare va fi amplasată și executată cu respectarea reglementărilor igienico-sanitare;

c) depozitarea reziduurilor rezultate din creșterea animalelor și păsărilor în alte locuri decât cele permise de legislația în vigoare;

d) pășunatul animalelor pe terenurile situate în intravilanul comunei Limanu, în alte locuri decât cele aprobate în acest scop;

e) lăsarea nesupravegheată a animalelor (bovine, ovine, caprine, cabaline, porcine ori alte animale domestice, inclusiv câini) pe drumurile publice, străzi sau alte spații publice;

f) amplasarea și întreținerea adăposturilor pentru câini cu nerespectarea normelor sanitar-veterinare și de sănătate publică prevăzute de legislația în vigoare;

g) lăsarea în libertate a câinilor de către proprietarii ori deținătorii acestora, în condiții care pot pune în pericol viața sau integritatea corporală a persoanelor ori a altor animale;

h) abandonarea pe domeniul public ori privat al UAT Limanu a cadavrelor de animale sau a resturilor de origine animală;

i) scrierea, desenarea sau aplicarea de inscripții ori simboluri pe pereții clădirilor, garduri sau alte bunuri din spațiul public ori privat, fără acordul proprietarului;

j) tulburarea confortului vecinilor prin menținerea animalelor în condiții care generează în mod repetat zgomote, mirosuri sau alte inconveniente peste limitele normale ale conviețuirii sociale;

k) sacrificarea animalelor sau păsărilor pe domeniul public al UAT Limanu ori în alte locuri publice, cu încălcarea prevederilor legale.

În cazul săvârșirii faptei prevăzute la art. 8 lit. i), se aplică și următoarea sancțiune contravențională complementară: obligarea contravenientului, pe cheltuiala sa, la îndepărtarea înscrisurilor ori desenelor realizate și readucerea bunului la starea inițială.

Respectarea normelor de salubritate a localității.

Art. 9 Constituie contravenție și se sancționează cu avertisment sau cu amendă cuprinsă între :

- 1.500 lei – 2.500 lei – pentru persoane fizice
- 2.500 lei – 5.000 lei – pentru persoane juridice

a) neîncheierea/neachitarea contractelor de prestări servicii pentru evacuarea deșeurilor cu operatorul de salubritate licențiat și care deține gestiunea delegată a serviciului de salubritate, în condițiile legii;

b) neasigurarea sau obstrucționarea căilor de acces a mijloacelor de transport pentru ridicarea gunoierului;

c) colectarea, transportul sau eliminarea deșeurilor de orice categorie de către persoane fizice ori juridice neautorizate, fără respectarea legislației privind gestionarea deșeurilor și fără deținerea autorizațiilor, licențelor ori documentelor prevăzute de lege;

d) asigură luarea măsurilor de salubritate a terenurilor deținute cu orice titlu, neocupate productiv sau funcțional, în special a celor situate de-a lungul căilor de comunicație rutiere, feroviare și de navigație;

e) nerespectarea graficului de colectare a deșeurilor, pe tipuri și categorii de către persoanele fizice și juridice;

f) nefolosirea de containere speciale pentru depozitarea moluzului și a materialelor provenite din executarea lucrărilor de construcții;

g) nepredarea deșeurilor care fac obiectul colectării prin Centrul cu Aport Voluntar (CAV) al UAT Limanu, inclusiv deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și demolări provenite din gospodărie, deșeuri vegetale, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri reciclabile și alte categorii



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel: 0241858204 Fax: 0241858201
www.primarialimanu.ro



de deșeuri acceptate potrivit regulamentului de funcționare al CAV, prin abandonarea, depozitarea ori eliminarea acestora în alte locuri decât cele stabilite potrivit legii;

h) în situația imposibilității transportării deșeurilor prevăzute la lit. g) la Centrul cu Aport Voluntar (CAV), deținătorii acestora pot solicita preluarea și transportul de către operatorul serviciului de salubritate desemnat să își desfășoare activitatea pe raza UAT Limanu, în condițiile regulamentului serviciului și ale tarifelor aprobate.

i) abandonarea lângă platformele de colectare a deșeurilor municipale a deșeurilor voluminoase, vegetale, provenite din construcții și demolări, a deșeurilor electrice și electronice sau a altor deșeuri care nu fac obiectul colectării prin recipientele amplasate, acestea urmând a fi predate prin Centrul cu Aport Voluntar (CAV) ori prin operatorul serviciului de salubritate.

Amenajarea teritoriului, urbanism și activitatea de construcții

Art. 10 Constituie contravenție și se sancționează cu avertisment sau cu amendă cuprinsă între :

- 1.500 lei – 2.500 lei – pentru persoane fizice
- 2.500 lei – 5.000 lei – pentru persoane juridice

a) neîntreținerea, neconservarea, neacoperirea cu mesh a clădirilor nefinalizate și a celor lăsate în paragină;

b) neîmprejmuirea incintelor șantierelor de construcții și neluarea măsurilor de salubritate și întreținere a curățeniei în jurul împrejmuirilor. Rulotele ori containerele mobile de construcții cu orice destinație se vor amplasa numai în interiorul incintelor;

c) neînștiințarea serviciilor de specialitate din cadrul primăriei despre lucrările de construcții de orice fel de unde rezultă pământ, moloz sau alte asemenea reziduuri, în vederea stabilirii traseelor pentru transportul și depozitarea acestora;

d) camparea cu rulote, corturi, pe domeniul public sau privat al comunei Limanu, în alte zone decât cele special amenajate;

e) neafișarea la loc vizibil de către proprietari, persoane fizice sau juridice a numărului imobilului;

f) amplasarea de rulote, ori containere mobile de construcții cu orice destinație se vor amplasa numai pe proprietate privată și în zone sistematizate, cu reglementări urbanistice în vigoare, cu aviz de amplasament conform Legii 50/1991;

Activitate comercială și publicitatea pe teritoriul administrativ al Comunei Limanu

Art 11 Constituie contravenție și se sancționează cu avertisment sau cu amendă cuprinsă între :

- 1.500 lei – 2.500 lei – pentru persoane fizice
- 2.500 lei – 5.000 lei – pentru persoane juridice

a) desfășurarea activității comerciale neautorizată de către persoane fizice sau juridice pe raza Comunei Limanu;

b) desfășurarea activității comerciale de către persoanele fizice și juridice în alte locuri decât cele autorizate în condițiile legii (căile de acces destinate circulației pietonale sau vehiculelor);

c) amplasarea pe domeniul public sau privat al comunei a chioșcurilor de vânzare fără respectarea condițiilor legale de amplasare;

d) amplasarea de rulote, tarabe sau alte mijloace de prezentare a mărfii, în vederea practicării de comerț, pe domeniul public sau privat, cu excepția unor evenimente deosebite pentru activități comerciale cu caracter sezonier, fără aviz de amplasament conform Legii 50/1991;



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primarialimanu.ro



- e) nerespectarea obligației de a păstra și întreține curățenia spațiilor din jurul unității comerciale (trotuare, spații verzi, etc.);
- f) afișarea de reclame sau banere pe teritoriul administrativ al Comunei Limanu, fără avizul Primăriei;
- g) distribuirea de produse promoționale, fluturași promoție, desfășurarea de chestionare/sondaj/cercetări/studii/colecte publice, pe domeniul public/privat, fără aprobarea Primăriei;
- h) menținerea de firme sau reclame deteriorate ori inestetice pe fațadele imobilelor.
- i) lipirea afiselor, posterelor, sau anunturilor publicitare in alte locuri decat cele autorizate.

Art.12 Constituie contravenție și se sancționează cu avertisment sau cu amendă cuprinsă între :

- 1.500 lei – 2.500 lei – pentru persoane fizice
- 2.500 lei – 5.000 lei – pentru persoane juridice

a) atingerea adusă prestigiului sau amenințarea săvârșită împotriva funcționarului public împuternicit să constate și să aplice prevederile prezentei hotărâri, împiedicarea sub orice formă a agentului constator de către persoanele prezente la fața locului, de a lua măsuri de sancționare a contravenientului, cât și refuzul acestuia de a prezenta actul de identitate la cererea agentului constator.

Art. 13 Constatarea și sancționarea contravențiilor săvârșite la prezenta hotărâre se face de către Primar prin împuterniciții acestuia.

Art. 14 Procedura constatării contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se completează cu prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.



CAP. III

REGLEMENTĂRI PRIVIND MODALITĂȚILE DE NOTIFICARE, SOMARE A PERSOANELOR FIZICE ȘI PERSOANELOR JURIDICE CARE ÎNCALCĂ PREVEDERILE LEGALE DE MEDIU ȘI GOSPODĂRIRE COMUNALA PE DOMENIUL PUBLIC/PRIVAT AL COMUNEI LIMANU

Partea integrantă a Regulamentului de gospodărire comunală

În vederea aplicării unitare a prevederilor prezentului regulament și a facilitării acțiunilor de informare, notificare și sancționare a persoanelor fizice sau juridice care încalcă normele de gospodărire, salubritate și protecție a mediului, se instituie următoarele anexe-model, după cum urmează:

◊ *Anexa 1 – Notificare privind salubritatea și întreținerea terenurilor neîngrijite*
Model de notificare adresată proprietarilor care nu întrețin corespunzător terenurile aflate în proprietate sau folosință, cu vegetație excesivă, deșeuri abandonate sau aspect neîngrijit;

◊ *Anexa 2 – Somație adresată proprietarilor privind depozitarea necorespunzătoare a materialului lemnos rezultat din toaletarea arborilor*
Se utilizează în cazul depozitării dezordonate sau ilegale a crengilor, trunchiurilor și resturilor vegetale pe domeniul public, fără evacuare în termen;

◊ *Anexa 3 – Somație adresată persoanelor fizice / juridice pentru depozitarea necorespunzătoare a deșeurilor inerte provenite din construcții*
Document standard pentru persoane fizice, firme și operatori economici care încalcă normele privind depozitarea și transportul deșeurilor rezultate din lucrări de construcție/demolare;

◊ *Anexa 4 – Somație privind clădirile aflate în stare avansată de degradare*
Se adresează proprietarilor de imobile deteriorate care nu iau măsuri de întreținere, igienizare, reparații sau punere în siguranță, conform legislației urbanistice și de mediu;

◊ *Anexa 5 – Notificare la fața locului adresată proprietarilor care nu respectă graficul și regulile de colectare a deșeurilor și nu mențin curățenia în jurul gospodăriei sau pe locurile de parcare deținute*

Formular tip folosit pentru informarea directă a persoanelor care generează disconfort public prin nerespectarea obligațiilor privind gestionarea deșeurilor și întreținerea spațiilor din imediata vecinătate a locuințelor.

Notă: Modelele din Anexe 1-5 sunt documente administrative orientative și pot fi personalizate de către autoritatea publică locală în funcție de specificul cazului, prevederile



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primariailimanu.ro



regulamentului local și cadrul legal aplicabil.

ANEXA 1

Către: _____

Adresa: _____

Notificare privind salubritatea și întreținerea terenului situat în localitatea _____

Stimate domn / Stimate doamnă,

În urma verificărilor efectuate în teren, s-a constatat că terenul situat în localitatea _____ strada _____, nr. _____, lot _____, zona _____, comuna Limanu, nu este menținut într-o stare corespunzătoare de curățenie.

Conform evidențelor deținute de Primăria Comunei Limanu, dumneavoastră figurați ca proprietar al acestui teren, motiv pentru care vă solicităm luarea măsurilor necesare pentru salubritatea și întreținerea acestuia, în termen de 15 zile de la data primirii prezentei notificări.

Măsurile necesare vor fi adaptate în funcție de situația concretă a fiecărui teren, și pot include, acolo unde este cazul:

- ☐ Împrejmuirea terenului;
- ☐ Cosirea vegetației;
- ☐ Îndepărtarea vegetației uscate;
- ☐ Eliminarea deșeurilor menajere, reciclabile și a celor provenite din construcții;
- ☐ Tunderea gardului viu;
- ☐ Menținerea în general a unei stări corespunzătoare de curățenie și întreținere.

Totodată, vă reamintim obligația legală de a încheia contracte pentru preluarea, transportul și neutralizarea deșeurilor (menajere, reciclabile, vegetație uscată, deșeurile din construcții) cu operatorul de salubritate autorizat pe raza comunei Limanu, respectiv: **Limanu Verde Servicii de Curățenie S.R.L.**

Neîndeplinirea obligațiilor menționate atrage aplicarea de sancțiuni contravenționale, conform:

- **H.C.L. nr. _____**, cu amenzi între _____ lei;
- **O.U.G. nr. 195/2005**, cu amenzi între _____ lei pentru persoane fizice, și între _____ lei pentru persoane juridice.
- **O.U.G. nr. 92/2021** cu amenzi între _____ lei pentru persoane fizice, și între _____ lei pentru persoane juridice.

Vă mulțumim pentru înțelegere și colaborare, și contăm pe implicarea dumneavoastră în menținerea unui mediu curat și civilizat în comuna Limanu.

Întocmit,
Compartiment Protecție Civilă, Mediu și Transport



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel: 0241858204 Fax: 0241858201
www.primariallimanu.ro



Compartiment Poliție Locală

ANEXA 2

SOMAȚIE

Către: _____

Adresa: _____

Stimate domn / Stimate doamnă,

Având în vedere că pe domeniul public aflat _____ proprietății dumneavoastră din satul _____, comuna Limanu, str. _____, se află depozitate resturi vegetale și materiale lemnoase rezultate din igienizarea curții și toaletarea arborilor în cantitate mare, vă aducem la cunoștință următoarele:

Primăria Comunei Limanu prin operatorul de salubritate S.C. Limanu Verde Servicii de Curățenie preia în **mod gratuit** deșeurile vegetale în limita a 4 saci x 0.25 l, iar resturile vegetale provenite din toaletarea arborilor în limita a 1 mc și legate în snopi. Acest serviciu este asigurat **în mod gratuit tuturor locuitorilor comunei Limanu**. Tot ce depășește această cantitate se poate prelua de operatorul de salubritate **în schimbul achitării serviciului respectiv de către beneficiar** (locuitorul comunei Limanu).

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local Limanu nr. _____, art. _____, aveți obligația și responsabilitatea de a menține curățenia pe trotuare, pe porțiunea din dreptul gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosiți, de a nu depozita pe domeniul public sau privat al comunei deșeurile vegetale și materiale rezultate din tăierea totală sau parțială a arborilor din grădini. De asemenea vă informăm că deșeurile pot fi depozitate în afara proprietății în speță pe domeniul public al comunei Limanu, doar în ziua în care este programat serviciul de salubritate conform graficului lunar de ridicare a deșeurilor.

Prin urmare vă rugăm ca în termen de 3 zile de la primirea prezentei somații să vă conformați celor prezentate mai sus și să eliberați domeniul public de resturile vegetale și materialul lemnos rezultat în urma igienizării curții și toaletării arborilor iar pe viitor să respectați regulile de gospodărire comunală în caz contrar urmând a fi sancționat cu amendă conform prevederilor legale.

Vă aducem la cunoștință că operatorul de salubritate autorizat de pe raza comunei Limanu este societatea Limanu Verde Servicii de Curățenie S.R.L.

Pentru mai multe detalii referitoare la prezenta somație vă rugăm să contactați Compartimentul de Mediu, la numărul de telefon _____ sau Biroul de Poliție Locală la numărul de telefon _____.

Avem cu toții responsabilitatea de a contribui la o comună curată, sănătoasă și frumoasă. Vă îndemnăm să respectați regulile de gospodărire comunală și să ne fiți alături în efortul de a păstra ordinea și bunul simț în spațiile comune. Un mediu curat înseamnă sănătate, civilizație și calitate a vieții.

Vă mulțumim pentru înțelegere și în speranța unei bune colaborări vă rugăm să acționați cu celeritate!

Compartiment Protecția Civilă, Mediu și Transport

Poliția Locală



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primarialimanu.ro



ANEXA 3

SOMAȚIE

Către,

S.C. _____ SRL

Adresa: _____

În atenția: _____

Având în vedere că terenul aflat în proprietatea dumneavoastră din satul _____, comuna Limanu, str. _____, nr. _____, nu este întreținut și curățat în mod corespunzător, pe el aflându-se depozitate foarte multe deșeuri inerte provenite din activități de construcții, de asemenea nu este împrejmuit, vă aducem la cunoștință următoarele:

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local Limanu nr. _____, art. _____, aveți obligația și responsabilitatea de a asigura împrejmuirea șantierelor de construcții și de a lua măsurile de salubritate și întreținere a curățeniei la locurile de depozitare a materialelor, în cuțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le dețineți precum și pe căile de acces. De asemenea conform OG 21/2002, art. 9, aveți obligația să asigurați curățenia pe terenurile și locurile de depozitare aflate în proprietate, precum și pe căile de acces, să asigurați curățenia și igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, inclusiv prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale, să depozitați corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, precum și materialele re folosibile, numai în locurile special amenajate sau autorizate de autoritățile administrației publice locale.

Vă informăm că deșeurile pot fi depozitate în afara proprietății în speță pe domeniul public al comunei Limanu, doar în ziua în care este programat serviciul de salubritate conform graficului lunar de ridicare a deșeurilor sau prin închirierea unor bene speciale de depozitare.

Prin urmare vă rugăm ca în termen de _____ zile de la primirea prezentei somații să vă conformați celor prezentate mai sus menționate, să curățați corespunzător terenul dumneavoastră și pe viitor să respectați regulile de gospodărire comunală în caz contrar urmând a fi sancționat cu amendă conform prevederilor legale.

De asemenea vă informăm că potrivit H.C.L. _____, art. _____, sunteți obligat să încheiați contracte de preluare, transport și neutralizare a deșeurilor menajere. Contractele vor fi încheiate în mod distinct atât pentru sediile sociale cât și pentru punctele de lucru aflate pe raza comunei Limanu.

Nerespectarea dispozițiilor mai sus menționate se sancționează, după caz, cu avertisment sau cu amendă în conformitate cu prevederile legale de mediu în vigoare

Vă aducem la cunoștință că operatorul de salubritate autorizat de pe raza comunei Limanu este societatea Limanu Verde Servicii de Curățenie S.R.L.

Pentru mai multe detalii referitoare la prezenta somație vă rugăm să îl contactați Compartimentul de Protecție Civilă, Mediu și Transport la numărul de telefon _____ sau Biroul de Poliție Locală la numărul de telefon _____.

Avem cu toții responsabilitatea de a contribui la o comună curată, sănătoasă și frumoasă. Vă îndemnăm să respectați regulile de gospodărire comunală și să ne fiți alături în efortul de a păstra ordinea și bunul simț în spațiile comune. Un mediu curat înseamnă sănătate, civilizație și calitate a vieții.

Vă mulțumim pentru înțelegere și în speranța unei bune colaborări vă rugăm să acționați cu



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel: 0241858204 Fax: 0241858201
www.primarialimanu.ro



celeritate!

Compartiment Protecția Civilă, Mediu și Transport

Poliția Locală

ANEXA 4

SOMAȚIE

Către: _____

Adresa: _____

Stimate domn / Stimată doamnă,

Având în vedere că terenul aflat în proprietatea dumneavoastră aflat pe strada _____, nr. _____, sat _____, comuna Limanu, nu este întreținut și curățat în mod corespunzător, iar una dintre clădiri se află într-o stare avansată de degradare, vă aducem la cunoștință următoarele:

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local Limanu nr. _____, art. _____, aveți obligația și responsabilitatea de a întreține și curăța locuințele pe care le dețineți în proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodărești, a curților și a împrejurimilor acestora, să luați măsuri de salubritate a terenurilor aflate în proprietate și acoperirea cu mesh a clădirilor lăsate în paragină.

De asemenea conform Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 art. 9, lit. d) și e) persoanele fizice sunt obligate să asigure curățenia pe terenurile și locurile de depozitare aflate în proprietate, precum și pe căile de acces, să asigure curățenia și igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, inclusiv prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale.

Nerespectarea dispozițiilor mai sus menționate se sancționează, după caz, cu avertisment sau cu amendă în conformitate cu prevederile legale de mediu în vigoare

Prin prezenta, vă solicităm, ca în termen de _____ de zile de primirea prezentei somații, să curățați și igienizați în mod corespunzător terenul aflat în proprietatea dumneavoastră și să luați măsuri în ce privește conservarea clădirii aflate în stare avansată de degradare, iar pe viitor să respectați regulile de gospodărire comunală în caz contrar urmând a fi sancționat cu amendă conform prevederilor legale.

Vă aducem la cunoștință că operatorul de salubritate autorizat de pe raza comunei Limanu este societatea Limanu Verde Servicii de Curățenie S.R.L.

Pentru mai multe detalii referitoare la prezenta somație vă rugăm să îl contactați Compartimentul de Protecție Civilă, Mediu și Transport la numărul de telefon _____ sau Biroul de Poliție Locală la numărul de telefon _____.

Avem cu toții responsabilitatea de a contribui la o comună curată, sănătoasă și frumoasă. Vă îndemnăm să respectați regulile de gospodărire comunală și să ne fiți alături în efortul de a păstra ordinea și bunul simț în spațiile comune. Un mediu curat înseamnă sănătate, civilizație și calitate a vieții.

Vă mulțumim pentru înțelegere și în speranța unei bune colaborări vă rugăm să acționați cu celeritate!



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primarialimanu.ro



Compartiment Protecția Civilă, Mediu și Transport

Poliția Locală

ANEXA 5

NOTIFICARE

Domnul/Doamna proprietar(ă) al imobilului cu nr. ____, de pe strada _____,
localitatea _____, vă informăm că în data de _____ s-au constatat următoarele:

1. Nu ați respectat graficul de colectare al deșeurilor.
2. Nu ați respectat regulile de colectare a deșeurilor.
3. Nu ați menținut curățenia pe trotuare, pe porțiunea din dreptul gospodăriei, pe locurile de parcare pe care le dețineți, pe arterele de circulație.

Vă rugăm ca în termen de __ zile să luați măsurile necesare remedierii situației constatate.

Pentru orice informație în legătură cu cele de mai sus menționate vă rugăm sa contactați
Compartimentul Protecție Civilă, Mediu și Transport la nr. de telefon _____ sau Poliția
Locală la nr. de telefon _____.

Vă mulțumim pentru înțelegere!

Compartiment Protectie Civila, Mediu si Transport

Poliția Locală

NOTIFICARE

Domnul/Doamna proprietar(ă) al imobilului cu nr. ____, de pe strada _____,
localitatea _____, vă informăm că în data de _____ s-au constatat următoarele:

- 1.Nu ați respectat graficul de colectare al deșeurilor.
- 2.Nu ați respectat regulile de colectare a deșeurilor.
- 3.Nu ați menținut curățenia pe trotuare, pe porțiunea din dreptul gospodăriei, pe locurile de parcare pe care le dețineți, pe arterele de circulație.

Vă rugăm ca în termen de __ zile să luați măsurile necesare remedierii situației constatate.

Pentru orice informație în legătură cu cele de mai sus menționate vă rugăm sa contactați
Compartimentul Protecție Civilă, Mediu și Transport la nr. de telefon _____ sau Poliția
Locală la nr. de telefon _____.

Vă mulțumim pentru înțelegere!

Compartiment Protectie Civila, Mediu si Transport

Poliția Locală



CAP. IV

REGLEMENTĂRI PRIVIND DESFIINȚAREA CONSTRUCȚIILOR CU DESTINAȚIE TURISTICĂ ȘI CELE REALIZATE ÎN ZONELE PROTEJATE SAU ÎN LIMITA A 200 DE METRI DE LA LINIA DE COASTĂ A MĂRII NEGRE, CONFORM OG NR. 41/2010 DE PE RAZA UAT LIMANU

Construcțiile cu destinație turistică, cele amplasate în zone cu potențial turistic, stațiuni turistice, zone construite protejate, zone de protecție a monumentelor istorice, rezervații naturale, precum și construcțiile realizate în limita a 200 de metri de la linia de coastă, edificate fără autorizație de construire sau cu nerespectarea prevederilor acesteia pe raza UAT Limanu, pot fi desființate pe cale administrativă.

Măsura desființării se dispune prin dispoziție a Primarului comunei Limanu, fără necesitatea sesizării instanței judecătorești, cu condiția îndeplinirii procedurilor legale și a notificării prealabile a contravenientului.

a) Operațiunile de desființare se efectuează pe cheltuiala exclusivă a executantului sau a beneficiarului lucrării de construcție, după parcurgerea etapelor de verificare și constatare stabilite în sarcina compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

1. Procedura de desființare este declanșată prin primirea, la nivelul aparatului de specialitate al Primarului comunei Limanu, a notificării transmise de către Inspectoratul de Stat în Construcții (ISC), însoțită de raportul de caz/procesul-verbal de constatare care atestă executarea construcției în condiții de nelegalitate.

2. Ca urmare a notificării menționate la alin. (1), Primarul comunei Limanu prin aparatul de specialitate, va proceda la notificarea proprietarului/beneficiarului construcției, impunându-i acestuia obligația de a desființa construcția și de a aduce terenul la starea inițială, în termen de maximum 48 de ore de la comunicarea somației.

3. În situația în care proprietarul/beneficiarul nu se conformează notificării de desființare în termenul prevăzut la alin. (2), desființarea se va efectua pe cale administrativă, prin dispoziția Primarului comunei Limanu, pe cheltuiala acestuia, cu sprijinul compartimentelor funcționale din cadrul aparatului de specialitate, după cum urmează:

b) întocmirea unei documentații ce va cuprinde un referat de oportunitate (anexa nr... - parte integrantă a prezentului regulament), în conținutul căruia se vor regăsi toate informațiile cunoscute referitoare la investitorii sau executanții acestor lucrări de construcții nelegal realizate, precum și toate documentele relative speței și care vor fundamenta luarea deciziei de desființare (Compartiment Poliția Locală și Serviciul Urbanism și Amenajare a Teritoriului);

c) **Emiterea dispoziției de primar:** Pe baza referatului de oportunitate, și a înscrisurilor anexate acestuia, Primarul comunei Limanu emite dispoziția individuală de desființare a construcțiilor cu destinație turistică din zonele cu potențial turistic, din stațiunile turistice, din zonele și construite protejate, a zonelor de protecție a monumentelor istorice, a rezervațiilor naturale și alte asemenea, precum și construcțiile cu destinație turistică și construcțiile realizate în limita a 200 de metri de la linia de coastă, din stațiunile turistice și din localitățile aflate pe litoralul Mării Negre, aflate pe terenuri proprietate publică ori privată, actul administrativ fiind comunicat persoanei interesate;

d) După expirarea termenului prevăzut în dispoziție de primar și în situația neconformării asupra măsurilor dispuse în scris, se vor demara procedurile de desființare pe cale administrativă a construcțiilor respective (prin grija SC Limanu Verde Servicii de Curatenie SRL cu sprijinul



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241 858204 Fax. 0241 858201
www.primarialimanu.ro



Compartimentului Poliția Locală Limanu prin asigurarea protecției perimetrului și a libertății de acțiune a personalului care participă la aceste operațiuni specifice).

SC Limanu Verde Servicii de Curatenie SRL va aduce la îndeplinire activitățile de desființare propriu-zisă pe cale administrativă a construcțiilor edificate sau amplasate, pe raza administrativ-teritorială a comunei , cu încălcarea prevederilor legale, pe terenuri proprietate publică ori privată menționate în OG 41 din 2010, cu sprijinul Compartimentului Poliția Locală și prin executarea următoarelor proceduri :

e) în baza dispoziției emise de Primarul comunei și a înscrisurilor anexate acesteia, care se vor comunica de către secretarul general al comunei Limanu către SC Limanu Verde Servicii de Curatenie SRL, acesta din urmă va emite ordinul de lucru (anexa nr.3 - parte integrantă a prezentului regulament) prin care se va stabili, în scris:

- data și ora când se va efectua acțiunea de desființare;
- componența comisiei care va participa la acțiune;
- necesarul de resurse umane și logistică pentru ducerea la îndeplinire a acțiunii de desființare (utilaje, mijloace de transport, echipe de deservire, personal cu atribuții de pază și protecție a funcționarilor publici participanți la acțiune, etc);
- locul și modul de depozitare și pază a eventualelor bunuri găsite la fața locului și a materialelor rezultate din demolare;
- modalitatea de decontare a prestațiilor agenților economici specializați, participanți la acțiune;
- modalitatea de recuperare a cheltuielilor ocazionate de desființare, transport și pază a materialelor rezultate din desființare, în mod direct de la investitorul sau executantul construcțiilor sau indirect, prin toate mijloacele legale recunoscute de legislația în vigoare, inclusiv prin urmărire silită prin intermediul serviciilor abilitate ale administrației publice locale;

f) la fața locului comisia va încheia un proces-verbal (anexa nr.4 - parte integrantă a prezentului regulament) în care se vor consemna, în mod amănunțit și sub semnătură, numele și calitatea celor participanți la acțiune, modul cum au decurs operațiunile efective de desființare, eventualele bunuri găsite la fața locului și materialele rezultate din demolare.

g) Procesul-verbal se va întocmi în 3 (trei) exemplare, din care unul va însoți în mod obligatoriu transportul bunurilor și materialelor spre locul de depozitare, unde acestea vor fi predate în custodie.



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax: 0241858201
www.primarialimanu.ro



ANEXA NR.1
CAP. IV din Regulament

APROB,
PRIMAR,

REFERAT DE OPORTUNITATE
privind desființarea pe cale administrativă a construcției situată
în, conform OG nr. 41/2010

I Date de identificare a obiectivului:

- Adresă/Amplasament:
- Destinația construcției:
- Proprietar/Beneficiar (dacă este cunoscut):
- Suprafață/Dimensiuni:

II. Baza legală:

- Prevederile OG nr. 41/2010 privind anumite măsuri pentru asigurarea bunei funcționări a instanțelor judecătorești (și prevederile aplicabile din Legea nr. 50/1991);
- Regulament HCL16/2021 Cap. IV REGLEMENTĂRI PRIVIND DESFIINȚAREA CONSTRUCȚIILOR CU DESTINAȚIE TURISTICĂ ȘI CELE REALIZATE ÎN ZONELE PROTEJATE SAU ÎN LIMITA A 200 DE METRI DE LA LINIA DE COASTĂ A MĂRII NEGRE, CONFORM OG NR. 41/2010 DE PE RAZA UAT LLIMANU
- Notificarea Inspectoratului de Stat în Construcții (ISC) nr. /

III. Starea de fapt:

- Prin notificarea ISC nr. din data de, am fost informați cu privire la existența construcției menționate, realizată fără autorizație de construire/cu caracter provizoriu
- La data de, Primăria comunei Limanu a emis somația nr., comunicată proprietarului/beneficiarului prin AFIȘARE/COMUNICARE.
- Termenul de 48 de ore prevăzut de lege pentru desființarea voluntară a expirat la data de, ora, fără ca acesta să se fi conformat.

IV. Justificarea oportunității: Având în vedere necesitatea restabilirii legalității în teritoriu, protejarea zonei [turistice/protejate/coastei Mării Negre] și prevenirea agravării stării de fapt prin menținerea unei construcții ilegale, propunem:

- Emiterea Dispoziției Primarului comunei Limanu privind desființarea pe cale administrativă a construcției;
- Aprobarea emiterii ordinului de lucru către serviciul de specialitate pentru intervenția de desființare.



Întocmit,

CAP. V

REGLEMENTĂRI PRIVIND DESFIINȚAREA CONSTRUCȚIILOR CU CARACTER PROVIZORIU SAU EDIFICATE FĂRĂ AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE, PE TERENURI APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC/PRIVAT AL COMUNEI LIMANU

Pentru construcțiile executate fără autorizație de construire sau cu caracter provizoriu pe terenuri aparținând domeniului public și/sau privat al comunei Limanu vor putea fi desființate pe cale administrativă, prin dispoziția Primarului comunei Limanu, fără sesizarea instanței judecătorești și pe cheltuiala executantului/beneficiarului lucrării de construcție, după realizarea următoarelor măsuri specifice competențelor compartimentelor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al primarului, după cum urmează:

a) identificarea construcțiilor (în sensul prevederilor art.3 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare) edificate sau amplasate, pe raza administrativ-teritorială a comunei Limanu, fără autorizație de construire sau cu caracter provizoriu sau cu nerespectarea prevederilor acesteia, pe terenuri aparținând domeniului public și/sau privat al comunei Limanu, cu precizarea în scris a regimului juridic al terenului respectiv (Birou Poliția Locală și Serviciul Urbanism și Amenajare a Teritoriului);

b) întocmirea unei documentații ce va cuprinde un referat de oportunitate (**anexa nr.1** - parte integrantă a prezentului regulament), în conținutul căruia se vor regăsi toate informațiile cunoscute referitoare la investitorii sau executanții acestor lucrări de construcții nelegal realizate, precum și toate documentele relative speței și care vor fundamenta luarea deciziei de desființare (Birou Poliția Locală și Serviciul Urbanism și Amenajare a Teritoriului);

c) întocmirea unei somații/înștiințări vizând aducerea terenului reprezentând domeniul public/privat al unității administrativ-teritoriale la starea inițială prin desființare a construcției edificate/amplasate fără autorizație de construire sau cu nerespectarea prevederilor acesteia, în termen de 15 zile, termen care începe să curgă fie de la data înmânării/comunicării înștiințării/somației către deținătorul construcției, fie de la data afișării înștiințării/somației pe construcția respectivă (somație întocmită de biroul poliția locala); (**anexa 2**)

d) după expirarea termenului prevăzut la litera "c" și în situația neconformării asupra măsurilor dispuse în scris, se vor demara procedurile de desființare pe cale administrativă a construcțiilor respective (prin grija SC Limanu Verde Servicii de Curatenie SRL cu sprijinul Biroului Poliția Locală Limanu prin asigurarea protecției perimetrului și a libertății de acțiune a personalului care participă la aceste operațiuni specifice).



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primariallimanu.ro



SC Limanu Verde Servicii de Curatenie SRL va aduce la îndeplinire activitățile de desființare propriu-zisă pe cale administrativă a construcțiilor edificate sau amplasate, pe raza administrativ-teritorială a comunei, cu încălcarea prevederilor legale, pe terenuri aparținând domeniului public și/sau privat al comunei, cu sprijinul Biroului Poliția Locală și prin executarea următoarelor proceduri specifice:

a) în baza referatului de oportunitate și a înscrisurilor anexate acestuia, Primarul comunei Limanu emite dispoziția individuală de desființare a construcției executate fără autorizație de construire sau cu nerespectarea prevederilor acesteia, pe teren aparținând domeniului public și/sau privat al comunei Limanu, actul administrativ fiind comunicat persoanei interesate;

b) în baza dispoziției emise de Primarul comunei și a înscrisurilor anexate acesteia, care se vor comunica de către secretarul general al comunei Limanu către SC Limanu Verde Servicii de Curatenie SRL, acesta din urmă va emite ordinul de lucru (**anexa nr.3** - parte integrantă a prezentului regulament) prin care se va stabili, în scris:

- data și ora când se va efectua acțiunea de desființare;
- componența comisiei care va participa la acțiune;
- necesarul de resurse umane și logistică pentru ducerea la îndeplinire a acțiunii de desființare (utilaje, mijloace de transport, echipe de deservire, personal cu atribuții de pază și protecție a funcționarilor publici participanți la acțiune, etc);
- locul și modul de depozitare și pază a eventualelor bunuri găsite la fața locului și a materialelor rezultate din demolare;
- modalitatea de decontare a prestațiilor agenților economici specializați, participanți la acțiune;
- modalitatea de recuperare a cheltuielilor ocazionate de desființare, transport și pază a materialelor rezultate din desființare, în mod direct de la investitorul sau executantul construcțiilor sau indirect, prin toate mijloacele legale recunoscute de legislația în vigoare, inclusiv prin urmărire silită prin intermediul serviciilor abilitate ale administrației publice locale;

c) la fața locului comisia va încheia un proces-verbal (**anexa nr.4** - parte integrantă a prezentului regulament) în care se vor consemna, în mod amănunțit și sub semnătură, numele și calitatea celor participanți la acțiune, modul cum au decurs operațiunile efective de desființare, eventualele bunuri găsite la fața locului și materialele rezultate din demolare.

d)

Procesul-verbal se va întocmi în 3 (trei) exemplare, din care unul va însoți în mod obligatoriu transportul bunurilor și materialelor spre locul de depozitare, unde acestea vor fi predate în custodie.



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primarialimanu.ro



ANEXA NR.1

APROB,
PRIMAR,

REFERAT DE OPORTUNITATE DESFIINȚARE CONSTRUCȚIE SITUATĂ PE
DOMENIUL PUBLIC/PRIVAT AL COMUNEI LIMANU

În urma controlului efectuat în data de _____ de către Biroul Poliția Locală din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Limanu, la adresa situată în comuna Limanu, str. _____ s-a constatat executarea/amplasarea pe terenul aparținând domeniului public/privat al unității administrativ-teritoriale a unei construcții reprezentând _____, în suprafață aproximativă de ____ m.p..

Titularul lucrării de construcție este dl./d-na/persoana juridică _____ cu domiciliul/sediul în _____ și identificată prin _____.

Deoarece lucrările au fost executate fără autorizație de construire sau cu nerespectarea prevederilor acesteia, în conformitate cu prevederile art.3 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și având în vedere prevederile art.33 din Legea nr. 50/1991 republicată, modificată și completată ulterior, în temeiul H.C.L. Limanu nr...../.....vă solicităm stabilirea oportunității aplicării măsurii de desființare pe cale administrativă a construcției ilegale identificate potrivit datelor de mai sus.

***Notă:** pentru situația în care proprietarul construcției nu a putut fi identificat, construcția fiind părăsită, abandonată, în stare avansată de degradare, se va menționa acest aspect în cuprinsul referatului.

SEF BIROU,
BIROU POLIȚIA LOCALĂ

ÎNTOCMIT,



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primarialimanu.ro



ANEXA NR.2

POLIȚIA LOCALĂ LIMANU

NR.

SOMAȚIE

Către:

.....

Prin prezenta vă punem în vedere ca în termen de 15 zile de la primire, să eliberați terenul aparținând domeniului public/privat al Comunei Limanu, din sat, str., nr. unde ați edificat o construcție ilegală, din, de aproximativ mp, ocupând astfel terenul aparținând domeniului public/privat fără autorizare legală.

Având în vedere, aveți obligația de a duce la îndeplinire măsurile dispuse prin

În cazul în care în termen de 15 zile de la primirea prezentei nu veți demola construcția ilegală și nu veți aduce terenul la starea inițială, Primăria comunei Limanu prin SC Limanu Verde Servicii de Curățenie SRL, cu sprijinul Poliției Locale Limanu, va trece la demolarea construcției edificate ilegal pe domeniul public/privat.

Conform Art.33, alin. (1) din Legea 50/1991 „Prin excepție de la prevederile art. 32, construcțiile executate fără autorizație de construire pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului, cât și construcțiile, lucrările și amenajările cu caracter provizoriu executate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al județelor, municipiilor, orașelor și comunelor vor putea fi desființate pe cale administrativă de autoritatea administrației publice de pe raza unității administrativ-teritoriale unde se află construcția, fără emiterea unei autorizații de desființare, fără sesizarea instanțelor judecătorești și pe cheltuiala contravenientului. “

De asemenea, potrivit art. 33, alin. (4) – “prin excepție de la prevederile art. 32, construcțiile executate fără autorizație de construire pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al județelor, orașelor ori comunelor, vor putea fi desființate pe cale administrativă de autoritatea administrației publice competente, fără sesizarea instanțelor judecătorești și pe cheltuiala contravenientului”.

SEF BIROU,
BIROU POLIȚIA LOCALĂ

ÎNTOCMIT,



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primarialimanu.ro



ANEXA NR.3

**AVIZAT,
PRIMAR,**

ORDIN DE LUCRU

I. Având în vedere prevederile HCL nr...../....., precum și Dispoziția Primarului comunei nr._____/_____, se constituie următoarea comisie:

Președinte comisie:

- Director/Sef al SC Limanu Verde Servicii de Curatenie SRL sau înlocuitorul de drept al acestuia;

Membri:

- Sef birou al Biroului Poliția Locală sau înlocuitorul de drept al acestuia;

- Arhitectul Șef al comunei sau înlocuitorul acestuia;

- Reprezentant din cadrul Biroului Poliția Locală;

- Responsabil Serviciul Urbanism și Amenajare a Teritoriului,

în vederea desființării pe cale administrativă a obiectivului construcție reprezentând _____, în suprafață aproximativă de ____ m.p., al cărei titular de lucrare este dl./d-na/persoana juridică _____ cu domiciliul/sediul în _____ și identificată prin _____.

II. Acțiunea va avea loc începând cu data de _____.

III. Materialele recuperabile rezultate din desființare, precum și eventualele bunuri vor fi depuse la depozitul din strada _____, pe bază de proces-verbal.

IV. Materialele nerecuperabile vor fi depozitate la groapa de gunoi din incinta _____, potrivit prevederilor legale

V. Recuperarea cheltuielilor ocazionate de desființare se va face de la executantul/beneficiarul lucrării de construcție pe baza decontului final de cheltuieli.

DIRECTOR/SEF,

ÎNTOCMIT,



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primarialimanu.ro



ANEXA NR.4

PROCES – VERBAL

Având în vedere prevederile hcl nr...../....., ale Dispoziției Primarului comunei Limanu nr._____/_____, precum și ale ordinului de lucru nr. ____/_____, comisia formată din:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

a procedat la desființarea pe cale administrativă a construcției reprezentând _____, în suprafață aproximativă de _____ m.p., situată în _____

I. Acțiunea de desființare a avut loc la data de: _____.

II. Din demolare au rezultat următoarele materiale recuperabile, ce vor fi depuse la depozitul din strada _____, pe bază de proces-verbal, după cum urmează:

_____.

III. De asemenea, cu ocazia desființării, au fost ridicate și inventariate următoarele bunuri:

_____.

IV. Observații (dacă este cazul):

Am predat,

Am primit,

1. _____
2. _____
3. _____



ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primarialimanu.ro



4. _____
5. _____

Prezentul proces-verbal a fost încheiat astăzi _____, în 3(trei) exemplare din care unul va va însoți în mod obligatoriu transportul bunurilor și materialelor spre locul de depozitare.

COMISIA,

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Președinte de sesiune



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general,

Ivan Georgiana