

pentru atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii pentru activitatea de *operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice* din cadrul serviciului de salubritate al Comunei Limanu, în temeiul dispozițiilor art. 28 alin. (2) litera b) și ale art. 28 alin. (2¹) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, societății LIMANU VERDE SERVICII DE CURĂȚENIE S.R.L. – cu asociat unic U.A.T. Comuna Limanu

- aprobarea formei contractului de delegare a gestiunii activității operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice din cadrul serviciului de salubritate al Comunei Limanu, prin atribuire directă societății comerciale LIMANU VERDE SERVICII DE CURĂȚENIE S.R.L. ”

Nr. înregistrarea delegatar (Comuna Limanu)

Nr. înregistrarea delegat (Limanu Verde Servicii de Curățenie S.R.L.).....

CONTRACT

de delegare a gestiunii activității operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice, Comuna Limanu, jud. Constanța

În temeiul art.28, alin. (2) lit. b) și alin (2¹) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CAPITOLUL I

Părți contractante

Între **Comuna LIMANU**, jud. Constanța cu sediul în strada nr. Comuna LIMANU, județul Constanța, telefon, fax, e-mail: având Cod de înregistrare fiscală nr. cont deschis la reprezentată de domnul **Feodorof Mihai** având funcția de Primar în calitate de delegatar, pe de o parte,

și

Societatea **LIMANU VERDE SERVICII DE CURĂȚENIE S.R.L.**, cu sediul în strada nr. Comuna LIMANU, județul Constanța, telefon, e-mail:, numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului, cod unic de înregistrare și cont deschis la reprezentată prin domnul având funcția de administrator, în calitate de delegat, pe de altă parte;

În temeiul art. 28 alin. (2) lit. b) și alin (2¹) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Consiliului Local al Comunei LIMANU nr.....din, de aprobare formă de gestiune directă și de atribuire directă a activității operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice, s-a încheiat prezentul contract de delegare:

CAPITOLUL II

Obiectul contractului de delegare gestiune a serviciului de salubritate

Art. 1. – Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația de a activitatea operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice din cadrul serviciului de salubritate, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă activității în aria administrativ-teritorială a Comunei LIMANU din județul Constanța.

Art. 2. – Activitățile din cadrul serviciului public de salubritate, care fac obiectul prezentului contract de delegare sunt următoarele:

a) **operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice**

Art. 3. – (1) Obiectivele delegatarului sunt:

a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;

b) promovarea calității și eficienței acestor servicii;

c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;

d) protecția mediului înconjurător.

(2) Activitatea operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:

a) protecția sănătății populației;

b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;

c) responsabilitatea față de cetățeni;

d) conservarea și protecția mediului înconjurător;

e) asigurarea calității și continuității serviciului;

f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;

g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;

h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;

i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;

j) securitatea serviciului;

k) dezvoltarea durabilă.

Art. 4. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de delegat în derularea contractului de delegare sunt următoarele:

a) bunuri de retur:

- investițiile realizate de delegat, respectiv bunurile ce compun sistemul public de salubritate al Comunei Limanu realizate conform CONTRACTULUI DE FINANȚARE nr. C311A0122000433 încheiat între MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR, în calitate de coordonator de reforme și/sau investiții pentru Planul național de redresare și reziliență în vederea implementării proiectului „ÎNFIINȚAREA UNUI CENTRU DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR ÎN COMUNA LIMANU, JUDEȚUL CONSTANȚA”, cod proiect: C311A0122000433.

b) bunuri proprii:

- bunurile proprietate ale delegatului și care nu se transmit delegatarului la expirarea contractului.

- bunuri proprii: care aparțin delegatului și au fost folosite de către acesta pe durata delegării pentru prestarea serviciului delegat: mașini, utilaje, materiale etc. necesare desfășurării în condiții de eficiență și eficacitate a exploatării serviciului de salubritate.

CAPITOLUL III

Dispoziții generale

Art. 5. Contractul de delegare are ca anexe obligatorii următoarele documente:

a) regulamentul pentru activitatea operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice – **Anexa 1**;

b) caietul de sarcini pentru activitatea operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice – **Anexa 2**;

- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor mobile și imobile proprietatea publică sau privată a U.A.T. Comuna Limanu aferente activității operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice – **Anexa 3**;
- e) indicatorii de performanță ai activității operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice – **Anexa 4**.
- f) tarifele practicate pentru activitatea operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice la data semnării contractului – **Anexa 5**.

Art. 6. - (1) Consiliul Local al Comunei LIMANU păstrează prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciului public de salubritate, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea serviciului public de salubritate, respectiv:

- a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;
- b) calitatea serviciilor furnizate/prestate;
- c) indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;
- d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;
- e) modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

(2) Operatorului îi revine obligația să solicite eliberarea licenței de la A.N.R.S.C., în termen de 90 zile de la data încheierii prezentului contract, conform dispozițiilor art. 49, alin. (3) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV

Termenul

Art. 7. - (1) Durata contractului pentru prestarea activității de operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice este până la data de **04.12.2028**.

CAPITOLUL V

Redevența

Art. 8.- (1) La data încheierii prezentului contract de delegare, redevența lunară care va fi plătită de delegat este de 3500 lei/an și va fi plătită, în termen de 30 zile de la data emiterii facturii de către delegatar.

(2) Redevența se va înregistra ca venit la bugetul local

(3) Suma prevăzută la alin. (1) se va plăti prin ordin de plată în contul Primăriei Limanu.

(4) La stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației.

CAPITOLUL VI

Drepturile părților

Drepturile delegatului

Art. 9. - Delegatul are următoarele drepturi:

- a) de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile activității operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice ce fac obiectul contractului de delegare;
- b) să încaseze contravaloarea pentru prestarea activității operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- c) să beneficieze de echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- d) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- e) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- f) să aibă exclusivitatea prestării activității operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice din raza unității administrativ-teritoriale a Comunei LIMANU, acordată în baza contractului de delegare ;
- g) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Drepturile delegatarului

Art. 10.- Delegatarul are următoarele drepturi :

- a) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea activității prestate și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;
- b) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
- c) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea tarifelor pentru prestarea activității operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;
- d) să refuze, în condiții justificate, aprobarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;
- e) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la prestarea activității și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- f) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
- g) să rezilieze contractul de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale
- h) de a inspecta bunurile delegate, de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea serviciului public de salubritate, verificând respectarea obligațiilor asumate prin contractul de delegare;
- i) de a modifica în mod unilateral partea reglementată a contractului de delegare din motive excepționale legate de interesul național sau local;
- j) de a stabili programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente ;

- k) de a contracta și a garanta , în condițiile legii, împrumuturi pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciilor publice de salubritate.

CAPITOLUL VII

Obligațiile părților

Obligațiile delegatului

Art. 11.- Delegatul are următoarele obligații :

- a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării/furnizării serviciului/activității delegate;
- b) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;
- c) să respecte prevederile regulamentului, a caietului de sarcini al serviciului de salubritate, anexe la prezentul contract și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;
- d) să servească toți utilizatorii din unitatea administrativ-teritorială unde i-a fost delegat/delegată serviciul/activitatea;
- e) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexele la prezentul contract de delegare;
- f) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- h) să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul necesar desfășurării activităților din cadrul serviciului de salubritate ;
- i) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență ;
- j) să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării gestiunii;
- k) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;
- l) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
- m) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
- n) să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;
- o) să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia;
- p) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
- r) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- s) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- ș) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;

- t) să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
- ț) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.);
- u) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;
- v) să încheie contract cu administratorul stației de sortare/tratare și depozitului de deșeurii la care este arondată Comuna LIMANU, fără costuri suplimentare în sarcina delegatului sau a beneficiarilor serviciilor de salubritate;
- x) să fundamenteze și să supună aprobării Consiliului Local, tarifele aferente activităților din cadrul serviciului de salubritate prestat/contractat, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.
- y) să facă demersurile necesare în vederea obținerii licenței de operare de la A.N.R.S.C. în termen de 90 zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii.

Obligațiile delegatarului

Art. 12. – Delegatarul are următoarele obligații :

- a) să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-preluare;
- b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
- c) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- d) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
- e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
- f) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- g) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- h) să asigure gestionarea activității astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public;
- i) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării activității, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- j) să aducă la cunoștință publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul de salubritate;
- k) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente activității;
- l) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;
- m) să selecteze și să stabilească partenerii privați pentru proiectele de asociere sau de formare de societăți mixte numai în conformitate cu procedurile legale specifice fiecărui tip de contract de delegare a gestiunii;
- n) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;

o) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorilor, inclusiv cele asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, cu respectarea dispozițiilor Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciilor, realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, asigurare a protecției utilizatorilor;

p) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;

r) să aprobe ori să reducă/să refuze justificat, prin hotărâre, nivelul tarifelor activităților de salubritate solicitate de operator;

CAPITOLUL VIII

Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatori de performanță

Art. 13.- (1) Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea activității operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice sunt prevăzute în anexele, parte integrantă din contract.

(2) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operator în asigurarea serviciilor publice de salubritate.

(3) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile publice de salubritate, având în vedere:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;

b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor ;

c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubritate ;

d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității.

CAPITOLUL IX

Tarife practicate și formulele de actualizare a acestora.

Modul de încasare a facturilor

Art. 14. Nivelul tarifelor practicate la data semnării contractului sunt aprobate prin H.C.L. nr. [redacted], conform Anexei 5.

Art. 15. Tarifele practicate se pot modifica în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual și se vor aproba de către Consiliul Local al Comunei LIMANU în baza fișelor de fundamentare întocmite de operator conform Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

Art. 16. Ajustarea sau modificarea tarifelor, se va face conform Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/2022 – privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

Art. 17. Tarifele activității operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice desfășurate de operator, prevăzute contractul de delegare a gestiunii, trebuie să fie fundamentate, obligatoriu, în lei/tonă.

Art. 18. Costurile de gestionare a deșeurilor colectate prin intermediul centrelor de colectare prin aport voluntar se asigură de la bugetul UAT Limanu, la tariful aprobat de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale, pe baza fișei de

fundamentare întocmită de către operator, în care se includ toate cheltuielile cu prestarea activităților de salubritate desfășurate de alți operatori pe fluxul deșeurilor, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

Art. 19. Decontarea și respectiv încasarea facturilor se va face lunar, în condițiile legii prin mijloacele legale specifice, pe baza situațiilor de plată lunare, întocmite de delegate conform proceselor verbale de recepție, confirmate de către părțile contractante.

CAPITOLUL X

Încetarea contractului

Art. 20. Prezentul contract de delegare încetează în următoarele situații :

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare.
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatului ;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegatar, prin reziliere , cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatarului;
- e) alte clauze de încetare a contractului de delegare, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.
- f) în cazul în care delegatului îi sunt retrase autorizațiile legale sau licența. Retragerea sau încetarea valabilității licenței atrage revocarea hotărârii privind atribuirea contractului de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL XI

Forța majoră

Art.21. - Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile Producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de 10 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de delegare fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XII

Rezilierea contractului de delegare

Art. 22. - Delegatarul are dreptul să declare contractul desființat de drept, fara punerea în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă, în următoarele cazuri :

- încălcarea legislației de mediu constatată de organele abilitate sau de către o comisie din partea delegatarului;
- în cazul în care delegatului i se retrage licența emisă de A.N.R.S.C.
- încălcarea obligațiilor contractuale stabilite în sarcina delegatului, constata de o comisie din partea delegatarului;
- în cazul subdelegării activităților din cadrul serviciului public de salubritate de către delegat.

CAPITOLUL XIII

Răspunderea contractuală

Art. 23. - Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

CAPITOLUL XIV

Litigii

Art. 24. – Părțile contractate vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art. 25. – În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

CAPITOLUL XV

Obligațiile privind protecția mediului

Art. 26.- (1) Delegatul se obligă să respecte toate obligațiile legale în vigoare privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciului de salubritate în Comuna LIMANU, județul Constanța, precum și altele derivate din activitățile conexe serviciului de salubritate.

CAPITOLUL XVI

Acte normative de referință

Art. 27.- Prezentul contract de delegare are la bază următoarele documente de referință :

a) **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

b) **Legea nr. 101/2006** a serviciilor de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

f) **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022** – privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;

g) **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 97/2025** privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

h) **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 98/2025** privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

i) **Ordinul A.N.R.S.C. nr. 112/2007** privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;

j) **UG 92/2021** privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

k) **O.G. nr. 2/2001** privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

l) **Hotărârea Guvernului nr. 856/2002** privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

Art. 28.- (1) Modificarea prezentului contract de delegare se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante, cu aprobarea Consiliului Local al comunei Limanu.

(2) Delegatarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de delegare, cu notificarea prealabilă a delegatului, din motive excepționale legate de interesul local.

(3) Orice modificare a legislației în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, va conduce la modificarea de drept a clauzelor prezentului contract de delegare.

Art. 29.- Prezentul contract de delegare este însoțit de următoarele anexe:

- a) regulamentul pentru activitatea operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice – **Anexa 1**;
- b) caietul de sarcini pentru activitatea operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice – **Anexa 2**;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor mobile și imobile proprietatea publică sau privată a U.A.T. Comuna Limanu aferente activității operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice – **Anexa 3**;
- e) indicatorii de performanță ai activității operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice – **Anexa 4**.
- f) tarifele practicate pentru activitatea operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice la data semnării contractului – **Anexa 5**

Toate aceste anexe fac parte integrantă din cuprinsul prezentului contract.

Prezentul contract de delegare a fost încheiat astăzi _____ la sediul delegatarului în 2 (două) exemplare originale și intră în vigoare la data semnării lui.

**Delegatar,
Comuna Limanu prin primar**

Mihai FEODOROP

Delegat,

Limanu Verde Servicii de Curățenie S.R.L

Administrator Costel LEPADATU

Președinte de ședință

Enache Florina



