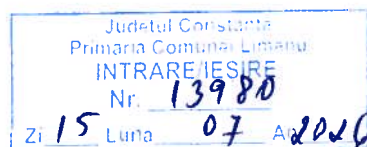


Nr.



Anunț

Primaria Comunei Limanu anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Terenului de sport si a Bazei sportive Tip 1 din localitatea 2 Mai

Documentația poate fi consultată: pe pagina de internet a instituției, la sediul instituției din comuna Limanu sat Limanu, str. Castanului nr. 23 sau la sediul administrativ din comuna Limanu, sat 2 Mai str. Mihail Kogălniceanu nr. 423.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 27.07.2026: în scris, prin poștă, la sediul Primăriei comunei Limanu, prin fax la numărul **0241/858201**, sau prin e-mail la adresa **registratură@primarialimanu.ro**.

Materialele transmise vor purta mențiunea "Propuneri privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Terenului de sport si a Bazei sportive Tip 1 din localitatea 2 Mai "

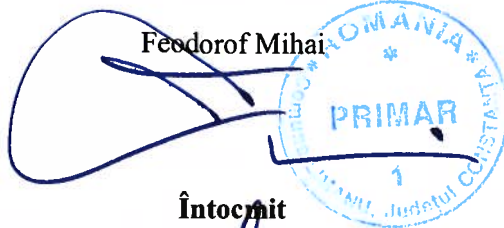
Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul : **https://primarialimanu.ro/**.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de 27.07.2026.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0241858204, persoană de contact Prodileanu Ovidiu Ion, e-mail: **registratură@primarialimanu.ro**.

Primarul comunei Limanu

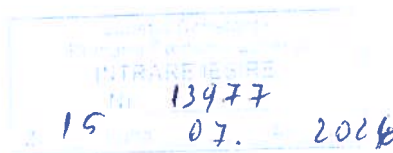
Feodorof Mihai



Întocmit

Prodileanu Ovidiu Ion

A blue ink signature of Prodileanu Ovidiu Ion.



PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al Terenului de sport și al Bazei sportive de Tip 1 din localitatea 2 Mai, comuna Limanu

Primarul comunei Limanu, Feodorof Mihai, în baza prerogativelor stabilite de lege și

Având în vedere:

- procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 40248/13.08.2025,
- prevederile HCL nr. 62/25.05.2026 privind aprobarea modificării și completării poziției nr. 1 din Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al comunei Limanu,
- extrasul de carte funciară pentru imobilul identificat cu număr cadastral 104665,
- prevederile Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului,
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale,
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,
- prevederile art. 129 alin. (2) lit. c), alin. (7) lit. f) coroborat cu art. 139 alin. (3) lit. g) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 136 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

PROPUNE :

Art.1. Aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al Terenului de sport și al Bazei sportive de Tip 1 din localitatea 2 Mai, comuna Limanu, conform anexei nr. 1 la prezentul act administrativ.

Art.2. Secretarul comunei Limanu va comunica prezentul proiect de hotărâre membrilor Consiliului Local Limanu, în vederea dezbaterii, aprobării și adoptării unei hotărâri, în cadrul ședinței din data de

**PRIMAR,
Feodorof Mihai**

**Vizat pentru legalitate,
Secretar General,
Ivan Georgiana**

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A TERENULUI DE SPORT ȘI A BAZEI SPORTIVE TIP 1 DIN LOCALITATEA 2 MAI

CAP. I – DISPOZITII GENERALE

Art. 1 Prezentul regulament stabilește cadrul juridic, administrativ și operațional privind organizarea, administrarea, funcționarea, utilizarea și exploatarea **Terenului de Sport și Bazei Sportive Tip 1**, situate în localitatea 2 Mai, aflate în proprietatea UAT Comuna Limanu.

Regulamentul este elaborat în conformitate cu prevederile:

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- precum și ale celorlalte acte normative incidente în domeniul administrării patrimoniului public și privat, al activităților sportive și al serviciilor publice.

În cuprinsul prezentului regulament, **Terenul de Sport și Baza Sportivă Tip 1** din localitatea 2 Mai vor fi denumite în mod unitar „**Baza Sportivă 2 Mai**”, această denumire fiind utilizată pentru toate referirile ulterioare din prezentul regulament.

Art. 2. Respectarea prezentului regulament este obligatorie pentru toți utilizatorii, indiferent de forma de acces sau activitate. Aceștia au obligația de a acționa cu bună credință, pentru utilizarea corectă și în siguranță a facilităților sportive.

Art. 3. Baza Sportivă 2 Mai are ca scop:

- a) desfășurarea de activități și competiții sportive la toate nivelurile;
- b) sprijinirea cluburilor și asociațiilor sportive locale;
- c) sprijinirea unităților de învățământ de pe raza comunei care manifestă interes pentru realizarea de activități sportive de învățământ, conform unui orar prestabilit;
- d) susținerea sportului de masă și a inițiativelor recreative comunitare;
- e) promovarea egalității de șanse și accesibilității pentru toate categoriile sociale;
- f) desfășurarea altor activități de interes pentru comunitate.

Art. 4. Administrarea și asigurarea cadrului necesar în vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice bazei sportive se face de către Primăria comunei Limanu.

Art. 5. Toate activitățile desfășurate în baza sportivă vor fi coordonate și supravegheate de către personalul desemnat prin Dispoziție scrisă de către Primarul comunei Limanu, în vederea respectării legislației în vigoare și a prezentului regulament.

Art. 6. Persoana împuternicită de acesta, răspunde de asigurarea funcționării bazei sportive, a tuturor clădirilor, a anexelor, materialelor, aparatelor și a mijloacelor din dotare și folosirea eficientă a acestora, în conformitate cu destinația lor. Persoana împuternicită va purta denumirea generică de „administrator bază sportivă”, având atribuțiile stabilite de Primarul comunei Limanu prin Dispoziție scrisă.

CAP II – ORARUL DE FUNCTIONARE

Art. 7. Orarul de funcționare

a) Baza Sportiva 2 Mai este deschisa zilnic intre orele 8.30 – 20.00, cu excepția sărbătorilor legale.

b) Administratorul bazei sportive poate modifica programul de funcționare în funcție de necesitățile logistice, evenimentele programate sau lucrările de întreținere.

c) Orice modificare a orarului se comunică prin afișare la intrarea în bază, într-un loc vizibil sau publicare pe site-ul oficial al institutiei.

CAP III – TARIFE, FACILITATI SI SCUTIRI DE TAXE

Art. 8 Condiții și tarife pentru utilizarea bazei sportive

(1) Tarifele pentru accesul și utilizarea facilităților din cadrul bazei sportive sunt stabilite prin *Anexa nr.1*, la prezentul act administrativ.

(2) Taxa de utilizare se achita, după aprobarea cererii de rezervare, la casieria Primariei comunei Limanu, în timpul programului de lucru cu publicul.

(3) Pe chitanța ce va fi eliberată se va înscrie în mod obligatoriu, data si orele de utilizare a bazei sportive.

(4) Rezervarea bazei sportive în scopul desfășurării de antrenamente nu poate depăși un interval de 2 ore consecutive/ zi.

(5) În cazul depășirii perioadei inițial rezervate, se va achita o taxă suplimentară pentru fiecare oră sau fracțiune de oră de folosire. Depășirile sunt permise doar dacă nu afectează alte intervale orare deja rezervate. Taxa aferentă depășirii perioadei inițiale se va achita până la predarea bazei sportive sau în prima zi lucrătoare următoare, dacă evenimentul a avut loc în zile nelucrătoare. Timpul efectiv de utilizare poate fi verificat de administrator prin consultarea înregistrărilor sistemului de supraveghere video din incintă.

(6) Cuanumul tarifelor de utilizare prevăzute în prezentul regulament va fi actualizat anual prin Hotărâre a Consiliului Local al comunei Limanu, în funcție de indicele de inflație sau de cheltuielile de întreținere ale obiectivului.

Art. 9. Facilități și scutiri de taxe

a) Cluburile și asociațiile sportive aflate în subordinea sau finanțate de autoritățile administrației publice locale, precum și unitățile de învățământ din comuna Limanu, beneficiază de acces gratuit la facilitățile sportive.

b) Primaria comunei Limanu poate organiza, din inițiativă proprie sau în colaborare cu alte instituții, activități gratuite destinate tinerilor sub 25 de ani.

c) Evenimentele sportive, educative sau culturale organizate de către Primăria comunei Limanu beneficiază de acces gratuit la bazele sportive.

d) Competițiile sportive locale care includ cel puțin șase cluburi precum și competițiile interjudețene sau naționale beneficiază de o reducere de 50% din tariful standard, dar nu mai puțin de 800 lei/zi.

e) Competițiile internaționale la care participă cel puțin șase cluburi din minimum trei țări diferite, altele decât România, beneficiază de gratuitate.

f) Persoanele cu dizabilități beneficiază de acces gratuit, în limita locurilor și a intervalelor disponibile, pe baza unei programări prealabile și a documentelor doveditoare.

CAPITOLUL IV - ACCESUL SI CONDIȚIILE DE UTILIZARE A BAZEI SPORTIVE

Art. 10. Baza sportivă poate fi utilizată de către toți cetățenii, în virtutea principiului nediscriminării, conform orarului de funcționare și programului de rezervări, în condițiile legii și ale prezentului regulament.

Art. 11. (1) Rezervarea pentru folosința bazei sportive se face prin cerere scrisă (anexa nr. 2 la prezentul act administrativ) depusă la registratura Primăriei Limanu cu minim 5 zile înainte de data solicitată .

(2) În cazul rezervărilor de grup, persoana care semnează cererea de rezervare (solicitantul/inițiatorul) răspunde direct de respectarea prezentului regulament de către întregul grup. Pentru acces, administratorul poate solicita prezentarea unui act de identitate în vederea confirmării rezervării.

(3) În cazul în care există mai multe solicitări pentru același interval orar, prioritatea se stabilește astfel: activitățile cluburilor și asociațiilor sportive aflate în subordinea sau finanțate de autoritățile administrației publice locale, activitățile școlare/educative, urmate de solicitările persoanelor fizice sau juridice în ordinea înregistrării cererilor.

Art. 12. Solicitățile de închiriere se aprobă în ordinea înregistrării lor, sub rezerva disponibilității și a priorităților stabilite la Art. 11 alin. (3). Rezervarea devine fermă (certă) doar după achitarea integrală a taxei de utilizare.

Art. 13. Modificarea intervalului orar sau reprogramarea activităților se poate face cu cel puțin 24 de ore înainte, de comun acord cu administrația bazei, cu condiția de a nu afecta alte rezervări confirmate.

Renunțarea unilaterală la rezervare din culpa exclusivă a beneficiarului atrage pierderea taxei achitate.

Art. 14. (1) Administrația bazei sportive își rezervă dreptul de a restricționa temporar accesul la orice facilitate sportivă în caz de forță majoră, condiții meteo nefavorabile, lucrări de întreținere sau organizarea unor evenimente de interes public, situație în care toate celelalte activități se anulează. În aceste situații, utilizatorii care au achitat taxa vor beneficia de reprogramarea activității, de comun acord, fără a putea solicita daune-interese.

(2) Includerea ulterioară întocmirii orarului de funcționare a unei activități este posibilă numai în orele neacoperite de alte activități, programate în baza înțelegerii comune cu solicitantul.

(3) Această activitate, imediat după fixarea ei, va fi trecută în orarul de funcționare al săptămânii respective și va fi afișată la loc vizibil.

Art. 15. Predarea-primirea bazei sportive și a bunurilor componente, se face în scris, prin proces verbal încheiat între conducerea comunei Limanu sau împuterniciții acesteia și solicitant, ca reprezentant al beneficiarilor. Predarea-primirea se face în scris, atât la preluarea bazei sportive de către beneficiar (anexa nr. 3), cât și la finalul evenimentului (anexa nr. 4), de administratorul bazei sportive.

Art. 16. Reglementări specifice privind accesul și utilizarea facilităților în cadrul bazei sportive din comuna Limanu

Accesul la facilități se face în baza programului afișat de administrator, cu respectarea următoarelor **condiții**:

(1) Accesul la terenul multifuncțional:

- a) Terenul este destinat practicării sporturilor precum handbal, baschet, volei, tenis, fotbal, utilizarea fiind permisă conform orarului afișat;
- b) Se acordă prioritate în următoarea ordine: activităților cluburilor și asociațiilor sportive aflate în subordinea organelor administrative publice locale, antrenamentelor și competițiilor oficiale, activităților școlare;
- c) Este obligatorie purtarea încălțămintei sport adecvate (talpă netedă, non-abrazivă);
- d) Este interzisă utilizarea de echipamente sau accesorii care pot deteriora suprafața de joc sau afecta siguranța participanților;
- e) Administratorul bazei sportive poate anula sau reprograma rezervările pentru a acorda prioritate evenimentelor oficiale sau educaționale.

(2) Accesul la terenul de fotbal cu gazon sintetic:

- a) Se acordă prioritate în următoarea ordine: activităților cluburilor și asociațiilor sportive aflate în subordinea organelor administrative publice locale, antrenamentelor și competițiilor oficiale, activităților școlare;
- b) Terenurile pot fi utilizate și pentru alte evenimente autorizate, în limita disponibilității;
- c) Accesul este permis pe bază de rezervare sau conform programului afișat;
- d) Este interzisă purtarea încălțămintei cu crampe metalice sau neadecvate;
- e) Se impune folosirea echipamentului sportiv corespunzător și respectarea integrității gazonului.

Art. 17. Obligațiile administrației bazei sportive

- a) Asigurarea funcționării bazei sportive, a anexelor, a materialelor, aparatelor și a mijloacelor din dotare;
- b) Obținerea și actualizarea avizelor necesare funcționării;
- c) Respectarea legislației aplicabile în domeniu;
- d) Asigurarea personalului calificat;
- e) Afișarea la loc vizibil a regulilor de utilizare și a orarului de funcționare;
- f) Întreținerea facilităților conform normelor igienico-sanitare;

- g) Implementarea normelor de securitate, sănătate și prevenire a incendiilor;
- h) Monitorizarea respectării regulamentului de către utilizatori;
- i) Verificarea identității sportivilor și a eligibilității acestora pentru utilizarea facilităților.

Art. 18. Obligațiile utilizatorilor

Utilizatorii bazei sportive, indiferent de statutul lor (antrenori, sportivi de performanță sau de masă, elevi, cadre didactice, spectatori) au următoarele **obligații**:

- a) să achite tarifele de acces, conform prevederilor legale și programării aprobate;
- b) să respecte programul de funcționare, orarul rezervărilor și regulile afișate la locație;
- c) să poarte echipament sportiv adecvat activității desfășurate ;
- d) să mențină curățenia în spațiile utilizate și să folosească infrastructura în mod corespunzător;
- e) să respecte prevederile legale în vigoare, normele de conduită și etică socială și prevederile prezentului regulament;
- f) să supravegheze minorii sub 14 ani pe care îi însoțesc în incinta bazelor sportive;
- g) să nu pătrundă în zone cu acces restricționat sau neautorizat;
- h) să nu introducă și să nu consume băuturi alcoolice ori produse alimentare pe suprafețele de joc;
- i) să nu pătrundă cu animale de companie în incintă, cu excepția celor destinate terapiei sau asistenței;
- j) să nu utilizeze biciclete, trotinete, role, skateboarduri sau alte mijloace de deplasare pe suprafețele de joc;
- k) să nu introducă arme albe, arme de foc, articole pirotehnice sau substanțe interzise în incinta bazelor sportive;
- l) să nu utilizeze facilitățile sportive dacă prezintă afecțiuni transmisibile, infecții cutanate, plăgi deschise sau alte condiții care pot pune în pericol sănătatea proprie sau a celorlalți participanți;
- m) să suporte integral costurile pentru orice deteriorare a echipamentelor, dotărilor sau spațiilor, cauzate din vina proprie sau a persoanelor însoțite;
- n) să respecte normele de prevenire și stingere a incendiilor, de protecția muncii.

Art. 19. Obligațiile instructorilor și antrenorilor, cadrelor didactice:

- a) să asigure supravegherea permanentă a participanților pe durata desfășurării activităților;
- b) să aplice măsuri de siguranță adecvate, în funcție de specificul activității desfășurate;
- c) să informeze administrația bazei sportive în legătură cu orice incident, accident sau neregulă apărută în timpul utilizării facilităților;
- d) să se asigure că participanții sunt apti fizic pentru activitățile desfășurate, în limita responsabilității profesionale;
- e) să respecte programul de funcționare, regulamentul bazei și orarul alocat;
- f) să utilizeze echipamentele și dotările bazei în mod corect, cu grijă și responsabilitate;
- g) să transmită lunar lista sportivilor legitimați și să actualizeze evidențele ori de câte ori apar modificări.
- h) să permită accesul pe suprafața de joc, doar a sportivilor.

Art. 20. Utilizatorii sunt obligați să respecte instrucțiunile scrise, dar și indicațiile primite de la personalul administratiei, chiar dacă acestea nu sunt stipulate în mod expres în prezentul regulament. Nerespectarea acestora duce la eliminarea din perimetrul bazei sportive.

Art. 21. În cazul minorilor, răspunderea pentru integritatea fizică și supravegherea acestora revine integral părinților, tutorilor legali, cadrelor didactice sau antrenorilor coordonatori.

Art. 22. În caz de accidentare sau situații de urgență medicală, se va apela imediat Serviciul Național Unic pentru Apeluri de Urgență 112. Baza sportivă este dotată cu o trusă de prim ajutor pentru intervenții minore primare.

Art. 23. Este interzisă intervenția persoanelor neautorizate la instalațiile electrice, apă, încălzire, iluminat nocturn și alte instalații și anexe ale bazei sportive. Dacă acțiunile întreprinse au provocat daune, persoana este obligată să acopere integral acele daune, aducând instalațiile la starea inițială.

Art. 24. Fumatul în incinta bazei sportive este interzis, cu excepția zonelor special amenajate pentru fumat.

Art. 25. Consumul de semințe este strict interzis în cadrul bazei sportive.

Art. 26. Este interzis accesul persoanelor în baza sportivă în stare de ebrietate.

Art. 27. Administrația bazei sportive nu raspunde în nici un fel de eventuale accidente ale sportivilor/elevilor/utilizatorilor pe timpul folosirii bazei sportive, această responsabilitate revine antrenorului/profesorului/utilizatorului.

Beneficiarii garantează că se află într-o condiție medicală bună și sunt apti de a practica activități sportive care nu vor afecta sănătatea și siguranța acestora.

Art. 28. Administrația bazei sportive nu este răspunzătoare pentru obiectele lăsate, uitate sau pierdute în incinta acesteia.

Art. 29. Sancțiuni aplicabile pentru nerespectarea regulamentului

Pentru menținerea ordinii, siguranței și bunei funcționări a bazei sportive, se vor aplica următoarele sancțiuni:

- a) Abaterile minore se sancționează cu avertisment verbal;
- b) Repetarea abaterilor sau orice comportament care afectează siguranța utilizatorilor poate atrage suspendarea temporară sau definitivă a accesului la facilitățile bazei sportive;
- c) Deteriorarea echipamentelor, dotărilor sau infrastructurii bazei din culpă atrage obligația de a suporta integral costurile de reparație sau înlocuire. Quantumul pagubei se stabilește pe baza devizului de reparații sau a facturii de achiziție, iar recuperarea sumelor se va face pe cale amiabilă sau, în caz de refuz, prin instanțele de judecată competente;
- d) În caz de fapte grave, repetate sau de natură penală, administratorul va sesiza autoritățile competente, conform legislației în vigoare;
- e) Comportamentele indecente, agresive, injurioase sau ofensatoare față de personal sau alți utilizatori atrag evacuarea imediată și pot conduce la anularea accesului sau a abonamentului, fără restituirea sumelor achitate;

f) Repetarea nerespectării normelor de igienă duce la interzicerea accesului în bază și anularea dreptului de utilizare;

g) Prezentarea de documente false sau neconforme, ori nerespectarea criteriilor prevăzute de regulament, poate atrage suspendarea temporară sau definitivă a accesului.

Art. 30. Constatarea abaterilor prevăzute la art. 27 și aplicarea măsurilor de evacuare sau suspendare a accesului se realizează în mod direct de către administratorul bazei sportive sau de către personalul de supraveghere desemnat de Primarul comunei Limanu.

CAPITOLUL V – DISPOZIȚII FINALE

Art. 31. Intrarea în vigoare

- (1) Prezentul Regulament de Organizare și Funcționare intră în vigoare la data adoptării lui prin Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Limanu.
- (2) Anexele nr. 1 , 2, 3, 4, 5 fac parte integrantă din prezentul regulament.
- (3) Prezentul regulament se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Limanu, la intrarea în Baza Sportivă 2 Mai și prin publicare pe pagina de internet a instituției.

Art. 32. Modificări

Modificările, completările sau actualizările prezentului regulament pot fi efectuate ori de câte ori se consideră necesar numai prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Limanu.

Art. 33. Soluționarea litigiilor

Eventualele neînțelegeri rezultate din aplicarea sau interpretarea prezentului regulament vor fi soluționate, pe cât posibil, pe cale amiabilă. În caz contrar, acestea vor fi soluționate de instanțele competente, potrivit legislației române în vigoare.

Art. 34. Protecția datelor cu caracter personal

(1) În scopul asigurării pazei bunurilor, prevenirii actelor de vandalism, precum și pentru monitorizarea timpului depășit conform art. 8 alin. (5), Baza Sportivă 2 Mai este echipată cu un sistem de supraveghere video (CCTV).

(2) Prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 679/2016 (GDPR). Imaginile înregistrate pot fi puse exclusiv la dispoziția organelor de poliție sau de urmărire penală, în baza unei solicitări oficiale scrise.

Anexa nr. 1

TARIFE DE UTILIZARE A „BAZEI SPORTIVE 2 MAI“

În limita locurilor disponibile și cu programare prealabilă, Baza Sportiva 2 Mai este accesibilă publicului în baza următoarelor tarife:

1	TEREN FOTBAL GAZON ARTIFICIAL	
a	Evenimente/ competiții sportive, antrenamente, agrement - fara Nocturna	200 lei/oră
b	Evenimente/ competiții sportive, antrenamente, agrement – cu Nocturnă	400 lei/oră
2	TEREN MULTIFUNCȚIONAL	
a	fara Nocturna	gratis
b	cu Nocturna	150 lei/oră

FACILITĂȚI ȘI SCUTIRI DE TAXE

Facilitățile și scutirile de la plata tarifelor se regăsesc în Regulamentul de Organizare și Functionare, art.9.

Anexa nr. 2

CATRE,
COMUNA LIMANU,
ADMINISTRATIA BAZEI SPORTIVE 2 MAI

Subsemnatul/a, domiciliat/ă în localitatea str., nr, bl, sc, et, ap, județul, identificat/ă prin seria, nr, telefon, e-mail, în calitate de reprezentant al, prin prezenta va rog să îmi aprobați folosința **Bazei Sportive 2 Mai** pe perioada, în intervalul orar, nr. ore pentru

Mă oblig, în nume personal, și în numele partenerilor de joc:

- Să achit taxa de utilizare în momentul aprobării cererii, fără a pretinde returnarea sumei în situația în care, din culpa mea, nu voi respecta programarea. Prin excepție pot solicita o nouă programare pentru contravaloarea sumei achitate, în termene stabilite cu persoana responsabilă de administrarea bazei;
- Mă oblig să prezint actul de identitate pentru legitimare și notarea datelor în registrul de evidență;
- Să achit contravaloarea eventualelor daune produse în timpul închirierii bazei sportive;
- Să folosesc/folosim doar echipament sportiv corespunzător, în caz contrar sunt de acord ca durata închiriată să fie reprogramată de persoana responsabilă de administrarea bazei;
- să respect Regulamentul de Organizare și Funcționare al Bazei sportive.

Am luat la cunoștință și sunt de acord că informațiile din prezenta cerere să fie prelucrate conform Regulamentului European nr. 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal.

Va mulțumesc anticipat!

Data: _____

Semnătura: _____

ANEXA nr. 3

Proces verbal de predare-primire

Incheiat azi _____

Între:

1. **COMUNA LIMANU**, cu sediul în localitatea Limanu, Str. Castanului nr. 32, județ Constanta, CUI 4671688, prin reprezentat legal Primar _____ și reprezentantul compartimentului administrativ _____, în calitate de **PROPRIETAR**,

si

2. **DI./ Dna.** _____, cu domiciliul în localitatea _____ str _____ nr. _____ Bl. _____, sc. _____, județul _____, identificat/ă prin seria _____ nr. _____, reprezentant/reprezentantă al _____, în calitate de **chirias**

Sau

3. _____, cu sediul în _____, str. _____ nr. _____, județ _____ posesor al CUI/CIF _____, reprezentată legal de administrator _____, în calitate de **chirias**,

Astfel, COMUNA LIMANU, predă și _____ primește, spre folosință în perioada _____ orele _____ Baza Sportivă 2 Mai, după cum urmează:

- _____
- _____
- _____

Astfel cel care primește declara ca a luat la cunostinta si se obliga să respecte întocmai Regulamentul de Organizare si Functionare a Bazei sportive fiind responsabil pentru orice prejudiciu apărut ca urmare a utilizării spațiului de derulare a activitatii.

La finalul perioadei de folosinta se va întocmi un nou proces-verbal de predare-primire, unde se va consemna predarea către administratia bazei a spațiului primit în starea inițială sau eventualele prejudicii identificate.

Am luat la cunoștință si sunt de acord ca informațiile din prezentul document să fie prelucrate conform Regulamentului European nr. 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal.

Prezentul proces-verbal de predare-primire s-a încheiat în 2(două) exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Am predat,
COMUNA LIMANU
.....

Am primit,
.....

Se va completa la finalul perioadei de folosință

Proces verbal de predare-primire

Încheiat azi _____

Între:

1. Dl./ Dna. _____, cu domiciliul în localitatea _____ str. _____ nr. _____ Bl. _____, sc. _____, județul _____, identificat/ă prin seria _____ nr. _____, în calitate de **chirias**,
Sau

2. _____, cu sediul în _____, str. _____ nr. _____, județ _____ posesor al CUI/CIF _____, reprezentată legal de administrator _____, în calitate de **chirias**,
Si

3. COMUNA LIMANU, cu sediul în localitatea Limanu, Str. Castanului nr. 32, județ Constanta, CUI 4671688, prin reprezentat legal Primar _____ și reprezentantul compartimentului administrativ _____, în calitate de **PROPRIETAR**,
Bunurile ce au făcut obiectul predării spre folosință în perioada _____ orele _____ au fost predate la finalul folosirii, proprietarului în stare:

Perioada rezervată de folosire a bunului a fost depășită cu _____ minute, drept pentru care voi achita, până la data de _____ suma de _____ lei, reprezentând folosința bunului peste perioada rezervată inițial.

Prezentul proces-verbal de predare-primire s-a încheiat în 2(două) exemplare, unul pentru fiecare parte.

Am luat la cunoștință și sunt de acord ca informațiile din prezentul document să fie prelucrate conform Regulamentului European nr. 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal. Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către unitatea noastră potrivit Regulamentului nr. 679 / 2016 al UE, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, în scopul îndeplinirii unei obligații legale.

Am predat,

.....

Am primit,

COMUNA LIMANU

.....

ANEXA nr. 5

TABEL NOMINAL CU UTILIZATORII BAZEI SPORTIVE

DATA

[illegible]

REPREZENTANT UTILIZATORI,
NUMELE ȘI PRENUMELE _____

SEMNĂTURA _____

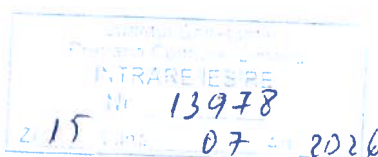


ROMANIA
COMUNA LIMANU
PRIMARIA COMUNEI LIMANU

str. Castanului nr. 32, Limanu, Constanta
Tel. 0241858204 Fax. 0241858201
www.primarialimanu.ro



JUDEȚUL CONSTANȚA
COMUNA LIMANU

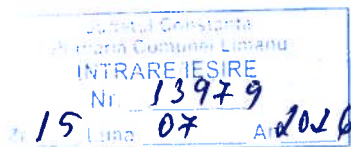


Referat de aprobare

la proiectul de hotărâre privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al Terenului de sport și al Bazei sportive de Tip 1 din localitatea 2 Mai, comuna Limanu

Având în vedere procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 40248/13.08.2025, prevederile HCL nr. 62/25.05.2026 privind aprobarea modificării și completării poziției nr. 1 din Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al comunei Limanu, extrasul de carte funciară pentru imobilul identificat cu număr cadastral 104665, prevederile Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, prevederile art. 129 alin. (2) lit. c), alin. (7) lit. f) coroborat cu art. 139 alin. (3) lit. g) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, inițiez și aprob proiectul de hotărâre privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al Terenului de sport și al Bazei sportive de Tip 1 din localitatea 2 Mai, comuna Limanu.

INITIATOR,
PRIMAR,
FEODOROF MIHAI



REFERAT DE SPECIALITATE
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a
Terenului de sport și a Bazei sportive Tip 1 din localitatea 2 Mai, comuna Limanu

Având în vedere Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 40248/13.08.2025, respectiv nr. 16703/13.08.2025, prevederile Hotărârii Consiliului Local Limanu nr. 62/25.05.2026 privind aprobarea modificării și completării poziției nr. 1 din Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al comunei Limanu, extrasul de carte funciară pentru imobilul identificat cu numărul cadastral 106460, prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, se impune aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Terenului de sport și a Bazei sportive Tip 1 din localitatea 2 Mai, comuna Limanu.

Terenul de sport și Baza sportivă Tip 1 din localitatea 2 Mai reprezintă un obiectiv de interes public aflat în administrarea Comunei Limanu, destinat desfășurării activităților sportive, educative, recreative și competiționale, contribuind la promovarea unui stil de viață sănătos și la dezvoltarea activităților sportive pentru copii, tineri și întreaga comunitate locală.

În vederea administrării eficiente a bazei sportive, a utilizării corespunzătoare a terenurilor și dotărilor existente, precum și pentru asigurarea unui cadru organizatoric unitar privind accesul, programarea și folosirea acestora, este necesară aprobarea unui Regulament de organizare și funcționare.

Regulamentul are ca obiectiv stabilirea unor reguli clare și transparente privind:

- organizarea și funcționarea Terenului de sport și a Bazei sportive Tip 1;
- programul de funcționare și condițiile de utilizare;
- modalitatea de acces pentru unitățile de învățământ, cluburile și asociațiile sportive, instituțiile publice, precum și pentru persoanele fizice;
- drepturile și obligațiile utilizatorilor;
- atribuțiile personalului desemnat pentru administrarea, întreținerea și supravegherea bazei sportive;
- măsurile privind protejarea patrimoniului public, menținerea ordinii, disciplinei, curățeniei și siguranței utilizatorilor;
- modalitatea de rezervare și utilizare a facilităților sportive, precum și răspunderea utilizatorilor pentru eventualele prejudicii produse.

Prin aprobarea acestui regulament se urmărește asigurarea unei administrări eficiente și responsabile a bazei sportive, utilizarea acesteia în condiții de siguranță, prevenirea deteriorării bunurilor aparținând domeniului privat al comunei Limanu, precum și crearea unui cadru echitabil și transparent pentru accesul tuturor categoriilor de utilizatori.

De asemenea, regulamentul stabilește regulile privind programarea activităților sportive și recreative, condițiile de utilizare a terenurilor și instalațiilor sportive, precum și măsurile aplicabile în cazul nerespectării obligațiilor prevăzute de acesta.

Având în vedere cele prezentate, apreciem că sunt îndeplinite condițiile legale și de oportunitate pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Terenului de sport și a Bazei sportive Tip 1 din localitatea 2 Mai, comuna Limanu.

Intocmit,
Compartiment Administrativ
Prodileanu Ovidiu Ion