


Anexă nr. 2 la HCL 128/30.07.2024

	<b>Comuna Limanu</b>
	<b>REGULAMENT</b> de organizare și funcționare a Serviciului public pentru administrarea cimitirelor umane din domeniul public al comunei Limanu

## Cuprins

Cap. I Dispoziții generale	pag. 2
Cap. II Organizarea și funcționarea cimitirelor	pag. 3
Cap. III Modalitatea de atribuire a locurilor de înhumare	pag. 6
Cap. IV Modalitatea de transmitere a dreptului de concesiune	pag. 10
Cap. V Încetarea contractului de concesiune	pag. 12
Cap. VI Înhumările și exhumările	pag. 14
Cap. VII Efectuarea serviciului funerar în cimitir	pag. 17
Cap. VIII Efectuarea lucrărilor funerare în cimitir	pag. 18
Cap. IX Drepturile și obligațiile autorității administrației publice locale, ale operatorului și ale beneficiarilor/ concesiionarilor serviciului de administrare a cimitirelor	pag. 24
Cap. X Finanțarea serviciului de administrare a cimitirelor	pag. 29
Cap. XI Taxe și tarife	pag. 29
Cap. XII Răspunderi și sancțiuni	pag. 30
Cap. XII Dispoziții finale	pag. 34

## **CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE**

### **Art. 1**

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul legal unitar cu privire la organizarea, gestionarea și administrarea cimitirelor situate pe raza comunei Limanu.

(2) Terenurile având destinația de cimitir prevăzute în prezentul regulament fac parte din domeniul public al comunei Limanu.

### **Art. 2**

Serviciul de administrare a cimitirelor din Comuna Limanu se desfășoară sub autoritatea administrației publice locale, care coordonează, reglementează și controlează modul în care operatorul economic asigură activitățile de administrare a cimitirelor.

### **Art. 3**

Organizarea și funcționarea cimitirelor din comuna Limanu se realizează în condițiile Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, OG 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii precum și cu respectarea altor norme legale incidente.

### **Art. 4**

Prin cimitir, în înțelesul prezentului Regulament, se înțelege spațiul situat în intravilanul sau extravilanul localității destinat înhumării, exhumării, reînhumării persoanelor decedate, păstrarea urnelor în nișe sau în locul de înhumare, cu respectarea normelor de igienă și sănătate publică conform legislației în vigoare.

### **Art. 5**

Înființarea, extinderea, închiderea, desființarea sau redeschiderea cimitirelor se face în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu aprobarea Consiliului Local al comunei Limanu.

**Art. 6**

Cimitirele aflate în proprietatea comunei Limanu sunt urmatoarele:

- Cimitirul Ortodox Limanu;
- Cimitirul Ortodox 2 Mai I;
- Cimitirul Ortodox 2 Mai II;
- Cimitirul Musulman 2 Mai;
- Cimitirul Ortodox Vama Veche;
- Cimitirul Musulman 1 Hagieni;
- Cimitirul Musulman 2 Hagieni;
- Cimitirul Musulman 3 Hagieni.

**Art. 7**

Cimitirele enumerate mai sus, la data adoptării prezentului regulament, nu sunt structurate pe rânduri și parcele, urmând ca ulterior să se efectueze de catre operatorul serviciului de administrare a cimitirelor o astfel de sistematizare ce se va materializa într-un plan parcelar.

**Art. 8**

(1) Parcelele vor fi structurate pe rânduri, în cadrul cărora sunt stabilite locurile de înhumare.

(2) Parcelele și rândurile vor fi numerotate la capetele dinspre alei. Numerotarea va fi inscripționată cu vopsea la marginea rândurilor pe plăcuțe sau pe primul loc de mormânt de la începutul rândului.

**Art. 9**

În cadrul rândurilor, fiecare loc de înhumare va fi numerotat pentru a se putea ține o evidență clară a acestora.

## **CAPITOLUL II ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CIMITIRELOR**

**Art. 10**

Operatorul serviciului de administrare a cimitirelor va întreține și menține în funcțiune cimitirele, și va soluționa cererile solicitanților, în funcție de situațiile specifice și individuale.

**Art. 11**

(1) În scopul unei cât mai bune organizări, funcționări și pentru evidența locurilor de înhumare și a persoanelor decedate operatorul va întocmi și va ține evidența următoarele registre:

a) registrul general de evidență a persoanelor decedate cu următoarele specificații: numărul curent; ziua, luna, anul înhumării; datele de identificare ale defunctului (numele și prenumele, adresa ultimului domiciliu); data decesului; locul înmormântării (numărul parcelei, a rândului și a locului de înhumare); numele, adresa și numărul de telefon al persoanei care a comandat înhumarea; mențiuni cu privire la data și locul mutării osemintelor în gropile speciale, dacă este cazul; observații cu privire la tipul și lucrările locului de înhumare.

b) registrul de evidență a persoanelor decedate prin boli infecțioase/prin boli infecțioase cu agenți infecțioși înalt patogeni cu următoarele specificații: număr curent; ziua, luna, anul înhumării; datele de identificare (numele și prenumele, adresa ultimului domiciliu); locul înmormântării (numărul parcelei, a rândului și a locului de înhumare); data și cauza decesului; numele, adresa și numărul de telefon al persoanei care a comandat înhumarea.

c) registrul cu evidența parcelelor din structura cimitirului, cu următoarele specificații: număr curent; numele și ultimul domiciliu al defunctului; numele, adresa și date de contact ale titularului contractului de concesiune; numărul contractului de concesiune, data încheierii și data expirării acestuia; parcela, rândul, numărul și suprafața locului de înhumare; tipul de construcție funerară existentă/edificată ulterior înhumării.

d) registrul cu evidența sesizărilor și reclamațiilor cetățenilor privind acte de profanare, furturi, degradări, alte contravenții sau infracțiuni săvârșite în incinta cimitirelor.

(2) Registrele pot fi întocmite și în format electronic, cu respectarea prevederilor legale și a cerințelor specifice de securitate informatică.

**Art. 12**

Locurile de înhumare individuale, pentru un singur mormânt, vor avea suprafața standard de 4,5 m<sup>2</sup> (laturi de 3,0 m x 1,5 m).

**Art. 13**

Cimitirele sunt deschise accesului zilnic după următorul program, adus la cunoștință publicului prin afișarea în locuri vizibile la intrarea în fiecare cimitir:

- 01 aprilie – 31 octombrie – între orele 07:00 – 21:00
- 01 noiembrie – 31 martie – între orele 07:00 – 18:00.

**Art. 14**

Transportul persoanelor decedate, în vederea înhumării, se realizează numai de către prestatorii de servicii funerare, cu respectarea condițiilor prevăzute în HG nr. 741/2016.

**Art. 15**

Operatorul serviciului de administrare a cimitirelor asigură:

- a) întreținerea drumurilor și aleilor, efectuarea și păstrarea curățeniei, precum și dezapezirea acestora, colectarea și transportul gunoaielor;
- b) paza și ordinea în perimetrul cimitirului;
- c) întreținerea împrejurilor, a spațiilor verzi;
- d) renovarea, la nevoie, a clădirilor amplasate în incinta cimitirului, precum și înfrumusețarea spațiului aferent acestuia.

**Art. 16**

Activitățile privind paza și ordinea vor fi asigurate de către unitățile specializate contractate în vederea realizării acestora sau de către personalul operatorului economic care administrează cimitirele.

**Art. 17**

Întreținerea parcelelor din cadrul cimitirelor, precum și igienizarea acestora se execută de către operatorul economic care administrează cimitirele .

**Art. 18**

Întreținerea locurilor de înhumare rămâne în sarcina aparținătorilor. Resturile rezultate în urma curățirii mormintelor vor fi depuse în locurile special amenajate pentru colectarea acestora.

**Art. 19**

Este interzisă aprinderea focului în cimitir, cu excepția lumânărilor sau a candelor la morminte, în locurile speciale amenajate pentru acestea.

**Art. 20**

Răspunderea operatorului economic care administrează cimitirele este înlăturată atunci când eventualele prejudicii aduse locurilor de veci sunt cauzate de forța

majoră sau caz fortuit (de exemplu: cutremur, inundație, furtună, vijelie, ploii torențiale, etc.), ori prin fapta concesionarului sau a unui terț.

#### **Art. 21**

Atribuirea locurilor de înhumare, efectuarea înhumărilor, efectuarea lucrărilor funerare, precum și administrarea, organizarea și întreținerea cimitirelor se face conform prevederilor prezentului Regulament.

#### **Art. 22**

Cimitirele aflate în proprietatea comunei Limanu sunt supuse din punct de vedere urbanistic și sanitar normelor prezentului Regulament.

### **CAPITOLUL III MODALITATEA DE ATRIBUIRE A LOCURILOR DE ÎNHUMARE**

#### **Art. 23**

În cimitirele aflate pe raza comunei Limanu pot fi înhumate **persoanele care au domiciliul pe raza administrativ-teritorială a comunei Limanu.**

#### **Art. 24**

(1) Locurile de înhumare din cimitirele proprietatea comunei Limanu se atribuie prin contract de concesiune, în condițiile legii și ale prezentului regulament, **la momentul decesului** unei persoane.

(2) În condițiile legii și ale prezentului regulament se pot atribui, în limita locurilor disponibile, și **anticipat** locuri de înhumare următoarelor categorii de persoane:

- a) persoane suferinde de o boală malignă cu prognostic grav;
- b) veteranii de război și văduvele de război conform prevederilor Legii nr. 44/1994;
- c) deportații și victimele oprimării comuniste, foștii deținuți politici, refugiații conform prevederilor Decretului nr. 118/1990 și ale Legii nr. 189/2000;
- d) răniții și urmașii eroilor martiri ai Revoluției conform prevederilor Legii nr. 341/2004;
- e) cavalerii ordinelor naționale conform prevederilor Legii nr. 29/2000;
- f) alte persoane, în baza aprobării dată de către primarul comunei Limanu, cu condiția executării de lucrări funerare subterane (cavouri, gropi turnate sau alte asemenea lucrări), în termen de cel mult 4 luni de la data concesiunii. În cazul în care operatorul economic care administrează cimitirele constată că după trecerea

termenului de 4 luni de la data concesiunii anticipate a locului de înhumare solicitantul nu a executat lucrările la care s-a obligat, încheie un proces verbal prin care constată acest fapt, iar contractul de concesiune prin care i s-a atribuit anticipat acestuia locul de înhumare se consideră desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă.

**Art. 25 – (1)** Cererea pentru concesiunea unui loc de înhumare **la momentul decesului** unei persoane (anexa nr. 1) se face de către soț/soție sau de către rude (părinți/copii, frați/surori, unchi/mătușă și veri,etc.) și se abrobă de către conducerea operatorului , în baza următoarelor documente:

- a) adeverința de înhumare, în original, eliberată de către Oficiul Stării Civile, care a înregistrat decesul;
- b) 2 copii „conform cu originalul” ale certificatului de deces;
- c) copii „conform cu originalul” de pe actele de stare civilă care fac dovada gradului de rudenie între solicitant și defunct;
- d) declarație pe propria răspundere din care să rezulte că solicitantul nu deține, nu a deținut, un loc de înhumare atribuit de către autoritatea administrației publice locale și nu l-a înstrăinat prin acte de donație și/sau declarație notarială în favoarea altei persoane;
- e) aviz/autorizație/adeverința de transport în cazul în care defunctul este adus dintr-o altă localitate.

**(2)** În cazul în care concesiunea este solicitată de către mai multe rude ale defunctului, locul de înhumare la momentul decesului unei persoane, se concesionează rudei celei mai apropiate în grad.

**Art. 26 – (1)** Dacă persoana decedată nu are soț/soție, rude sau dacă acestea se află în imposibilitatea să solicite un loc de înhumare, atribuirea locului de înhumare la momentul decesului unei persoane se poate face la cerere catre o alta persoana care are legatura cu decedatul si care se va ingriji de inmormantare si va plati taxele aferente stabilite in prezentul Regulament , pe termen de 7 ani.

**(2)** După expirarea celor 7 ani, dacă nu se solicită reconcesiunea locului de către rudele defunctului, el poate fi reatribuit concesionarului inițial la cererea acestuia.

**Art. 27**

**(1)** Cererile pentru atribuirea unui loc de înhumare **anticipat decesului** se fac de către beneficiar sau reprezentantul său legal si se aproba de catre conducerea operatorului pentru cazurile prevazute la art. 24 alin. 2 lit. a) - e) (anexa nr. 1) si de către primarul comunei Limanu pentru cazul prevazut la art.24 alin 2 lit. f) (anexa nr. 2).

(2) Cererile vor fi însoțite de: copie act de identitate solicitant, copii acte doveditoare din care să reiasă calitatea de beneficiar conform legislației în vigoare și declarație pe propria răspundere din care să rezulte că solicitantul nu deține, nu a deținut, un loc de înhumare, în cimitire, atribuit în baza art. 24 alin.(2) din Regulament și nu l-a înstrăinat prin acte de donație și/sau declarație notarială în favoarea altei persoane.

#### **Art. 28**

(1) Persoanelor menționate la art. 24 alin (2) lit. b) - e) li se atribuie gratuit, prin contract, locuri de înhumare, din categoria celor prevăzute la art. 31 alin. 1 lit. a), în condițiile art. 32 din acest regulament, iar în locul atribuit va putea fi înhumat numai beneficiarul său. Locul respectiv se poate transmite urmașilor, însă aceștia nu vor beneficia de gratuitate, urmând a achita taxele necesare.

(2) În toate cazurile, prin atribuirea locului de înhumare se dobândește un drept de folosință asupra acestuia de către titularul contractului.

#### **Art. 29**

După aprobarea cererii de atribuire a locului de înhumare se va proceda la încheierea contractului de concesiune cu plata integrala a taxei de concesiune in termenele stabilite. În cazuri excepționale, în baza unei anchete sociale, primarul comunei Limanu poate aproba atribuirea unui loc de înhumare fără plata taxei de concesiune.

#### **Art. 30**

(1) Unei familii i se poate atribui un singur loc de înhumare, cu excepția situației în care sunt mai mulți decedați (în caz de accident, incendiu, cutremur sau alte cazuri asemănătoare), conform prevederilor art. 24.

(2) Prin familie, în sensul prezentului regulament, se înțelege:

a) soțul și soția;

b) soțul, soția și copiii lor, minori și necăsătoriți, care au domiciliul ori reședința comună înscrisă în actele de identitate și care gospodăresc împreună.

(3) Unei familii fără copii i se va atribui un loc de înhumare compus din două morminte, iar unei familii cu copii care nu sunt căsătoriți i se va atribui un loc de înhumare compus din trei morminte.

#### **Art. 31**

(1) Locurile de înhumare se clasifică în următoarele categorii:

a) loc de înhumare compus dintr-un mormânt (dimensiuni  $1,50 \times 3 = 4,50 \text{ m}^2$ );

b) loc de înhumare compus din două morminte (dimensiuni  $3 \times 3 = 9 \text{ m}^2$ );

c) loc de înhumare compus din trei morminte (dimensiuni  $4,50 \times 3 = 13,50 \text{ m}^2$ );

d) loc de înhumare mormânt copil (dimensiune  $1,2 \times 2,5 = 3 \text{ m}^2$ ).

(2) În fiecare cimitir vor fi înființate locuri de înhumare speciale, în care vor fi mutate osemintele decedaților înhumați în locuri de înhumare pentru care nu mai există drept de folosință (contract expirat, anulat, etc.).

(3) Locurile de înhumare pot fi concesionate astfel:

- pe o perioadă de 7 ani;
- pe o perioadă de 25 ani.

(4) După expirarea valabilității concesiunii se poate solicita, pe bază de cerere scrisă, prelungirea acesteia cu acordul părților (anexa nr. 5).

(5) Drepturile dobândite până la intrarea în vigoare a prezentului Regulament sunt recunoscute titularilor/mostenitorilor locurilor de înhumare pe care există construcții funerare sau există înhumați cu condiția ca aceștia să încheie contract de concesiune.

(6) În cazul în care cimitirele sunt preluate în administrare de către un nou operator economic acesta va prelua toate contractele de concesiune în vigoare la data preluării, asumându-și integral prevederile acestora.

(7) Începând cu data aprobării prezentului Regulament, pe bază de cerere și schiță aferentă, se pot concesiona suprafețe suplimentare, dar nu mai mult de 2,90 mp, ocupate de către unii titulari, cu plata tarifelor aferente, majorate cu 150% și numai în următoarele condiții:

- a) dacă pe suprafețele suplimentare sunt cripte/cavouri;
- b) dacă suprafața este împrejmuită cu bordură/grilaj încastrat în beton sau sunt monumente funerare.

Neachitarea tarifelor aferente suprafețelor închise (extinse) în plus, în termen de 3 luni de la comunicare, conferă dreptul operatorului de a demola lucrările, de a reduce suprafața la dimensiunile concesionate, iar materialele rezultate, vor fi valorificate de către operator, cu aceeași destinație.

### **Art. 32**

(1) Ca urmare a aprobării cererii se încheie un contract de concesiune (anexa nr. 3 la regulamentul) între operatorul serviciului de administrare a cimitirelor, în calitate de concedent, și beneficiar, în calitate de concesionar (solicitant).

(2) Contractul de concesiune asupra locului de înhumare trebuie să cuprindă următoarele mențiuni principale:

- a) date de identificare ale concedentului;
- b) denumirea cimitirului;
- c) date de identificare ale concesionarului;
- d) natura folosinței;
- e) suprafața concesionată (loc pentru câte morminte);
- f) termenul de concesionare;

- g) tariful stabilit și modalitatea de plată;
- h) obligațiile părților semnatare;
- i) clauze de reziliere de drept/ încetare a contractului;
- j) mențiunea conform căreia la data încetării în orice mod a contractului construcțiile edificate pe locul de înhumare intră în proprietatea comunei Limanu, fără acordarea de despăgubiri sau alte compensații materiale.

**Art. 33**

- (1) Contractul de concesiune se întocmește în 2 exemplare, unul pentru beneficiar și unul pentru operatorul economic care administrează cimitirele.
- (2) Operatorul economic care administrează cimitirele va ține evidența contractelor de concesiune, având sarcina de a urmări îndeplinirea termenelor de expirare ale acestora.
- (3) Orice modificare la contractul de concesiune se realizează prin act adițional (anexa nr. 7), pe bază de cerere scrisă (anexa nr. 8).

**Art. 34**

- (1) În cazul atribuirii la deces a locului de înhumare, titular al dreptului de concesiune este soțul/sotia decedatului, iar în lipsa acestuia cea mai apropiată rudă față de decedat, respectându-se ordinea devoluțiunii legale prevăzută de Codul civil român.
- (2) În cazul atribuirii anticipate, titular al dreptului de concesiune este solicitantul, urmând ca acest drept să se transmită, în cazul decesului, celei mai apropiate rude ale acestuia.
- (3) În cazul persoanelor decedate fără rude/ afini, contractul de concesiune poate fi încheiat de către persoana care declară decesul și se ocupă de înhumare.
- (3) În cazul persoanelor decedate fără aparținători sau neidentificate se atribuie un loc de înhumare cu titlu gratuit, pentru o perioadă de 7 ani.

**Art. 35**

Locul de înhumare se va preda titularului contractului pe baza unui proces-verbal de predare-primire amplasament (anexa nr. 4) semnat de ambele părți.

**CAPITOLUL IV  
MODALITATEA DE TRANSMITERE A DREPTULUI DE CONCESIUNE**

**Art. 36**

Dreptul de concesiune nu poate fi înstrăinat prin act cu titlu oneros, orice astfel de transmitere fiind considerată nulă de drept și inopozabilă concedentului.

**Art. 37**

Dreptul de concesiune poate fi preluat, la cerere (anexa nr. 15), de moștenitorii legali sau testamentari, calitatea de mostenitor fiind dovedita cu certificatul de mostenitor.

**Art. 38**

Este admisă cesionarea contractului cu titlu gratuit (donație) către moștenitorii legali, cu acordul prealabil al concedentului. În cazul cesiunii cu titlu gratuit (donație), calitatea de soț (soție) sau rudă până la gradul IV inclusiv, se stabilește de către notariat cu ocazia autentificării actului pe baza actelor de stare civilă.

**Art. 39**

Transmiterea dreptului de concesiune se poate face numai în perioada de valabilitate a concesiunii, în baza certificatului de moștenitor/ legatar, a actului de donație ori hotărâre judecătorească definitivă, în cuprinsul cărora să fie specificat expres locul de înhumare ce face obiectul transmiterii, precum și calitatea dobânditorului.

**Art. 40**

Dobânditorii contractului de concesiune conform art. 38 și 39 au obligația depunerii actului translativ în termen de 60 zile calendaristice de la întocmire, în caz contrar vor fi sancționați contravențional, conform prezentului Regulament.

**Art. 41**

În cazul transmiterii prin succesiune legală, calitatea moștenitorilor se stabilește de către notariat prin certificat de moștenitor. Aria moștenitorilor se referă la toate persoanele care au vocație la moștenirea defunctului, în condițiile prevăzute de Codul civil.

**Art. 42**

Locul de înhumare transmis prin succesiune sau testament nu poate fi divizat, transmițându-se din generație în generație, potrivit ordinii succesoriale stabilite de Codul civil.

**Art. 43**

În cazul în care un moștenitor renunță la dreptul său acesta rămâne în continuare asupra moștenitorilor nerenunțatori.

**Art. 44**

În cazul decesului titularului dreptului de concesiune asupra locului de înhumare moștenitorii lui fac primul act de acceptare imediat după moartea acestuia, prin acceptarea înmormântării în respectivul loc.

**Art. 45**

Succesorii răspund solidar pentru obligațiile care decurg din titlul de folosință asupra locului în cauză.

**Art. 46**

(1) La expirarea contractului de concesiune asupra locului de înhumare, acesta poate fi prelungit aceluiași beneficiar sau moștenitorilor lui legali, ori soțului, dacă titularul nu se prezintă în termen de 60 de zile.

(2) În situația în care există mai mulți moștenitori legali, iar aceștia nu se prezintă, în vederea prelungirii concesiunii, în termenul de 60 de zile, prelungirea concesiunii se face pe numele moștenitorului prezent care dovedește atât calitatea lui de moștenitor, cât și faptul că a achitat prestările de servicii anuale și taxa de concesiune.

(3) În situația în care niciun moștenitor legal nu se prezintă, în vederea prelungirii concesiunii, în termenul de 60 de zile, conform alin.2, prelungirea concesiunii se poate face pe numele moștenitorului, afinului, copilului vitreg al celui înhumat sau persoanei care a avut obligația înmormântării și pomenirii defunctului conform unui înscris autentic, și care dovedește calitatea respectivă, precum și faptul că s-au achitat prestările de servicii anuale și taxa de concesiune, către Primăria Municipiului Mangalia.

(4) De prevederile alin.3 pot beneficia și persoanele care dovedesc existența unei strânse legături juridice sau afective, cu autorul decedat, ori alte acte/fapte juridice care îndreptățesc persoanele respective să solicite preluarea concesiunii.

**CAPITOLUL V  
ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE**

**Art. 47**

(1) Dreptul de concesiune asupra locului de înhumare încetează în următoarele condiții:

- a) la expirarea termenului, în cazul în care acesta nu a fost prelungit;
  - b) în cazul nerespectării de către concesionar a obligației de plată a pretului concesiunii, în termenul de plată stabilit, contractul încetează de plin drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără vreo altă formalitate prealabilă;
  - d) când titularului concesiunii i se atribuie un alt loc de înhumare;
  - e) când locul de înhumare este „lăsat în părăsire”;
  - f) prin desființarea cimitirului;
  - g) prin renunțarea titularului contractului de concesiune;
  - h) când se cesionează contractul fără respectarea prevederilor prezentului regulament;
  - i) când părțile convin de comun acord încetarea contractului;
  - j) în situația prevăzută la art. 94;
  - k) alte cauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.
- (2) La încetarea contractului de concesiune concesionarul va restitui concedentului în deplină proprietate locul de înhumare împreună cu construcțiile edificate pe acesta, fără acordarea de despăgubiri sau alte compensații materiale.

#### **Art. 48**

Prin "lăsare în părăsire" se înțelege părăsirea sau menținerea în stare de neîngrijire pe o perioadă mai mare de 2 (doi) ani a locurilor de înhumare sau a lucrărilor funerare de către titularii dreptului de folosință.

#### **Art. 49**

- (1) Starea de "lăsare în părăsire" se constată de către operatorul economic care administrează cimitirele și se consemnează într-un proces-verbal, o copie fiind pusă la dispoziția concedentului (anexa nr. 9).
- (2) Operatorul economic care administrează cimitirele va notifica titularii dreptului de concesiune, prin scrisoare recomandată trimisă la ultimul lor domiciliu cunoscut, ori prin expediere către email-ul declarat cu ocazia încheierii contractului, să remedieze situația constatată în procesul-verbal în termen de 90 de zile de la data primirii notificării. Notificarea va fi comunicată împreună cu un exemplar al procesului-verbal de constatare.
- (3) În cazul în care titularul contractului de concesiune nu va remedia cele constatate în procesul-verbal de constatare în termenul menționat locul de înhumare va putea fi concesionat altui solicitant.

#### **Art. 50**

- (1) Dacă pe locurile de înhumare reintrate în circuit există construcții, aceste lucrări intră în patrimoniul comunei ca accesoriu al bunului de retur, cu respectarea

dispozițiilor legale în vigoare privind constatarea, evaluarea și preluarea pe bază de inventar, fără plata vreunei despăgubiri materiale sau alte compensații materiale.

(2) Osemintele existente în locurile de înhumare pentru care nu mai există în vigoare un drept de folosință se vor muta, prin grija administratorului, în locurile de înhumare speciale menționate la art. 31 alin. (2).

#### **Art. 51**

(1) La expirarea contractului de concesiune operatorul economic care administrează cimitirele înștiințează în scris titularul concesiunii sau moștenitorii acestuia ca în termen de 60 de zile de la data confirmării primirii acesteia să înainteze către concedent cererea pentru prelungirea acestuia, însoțită de dovada achitării taxei aferente.

(2) În cazul în care titularul concesiunii nu dă curs înștiințării în termenul prevăzut la alin. (1) acesta pierde dreptul de reconcesiune asupra locului de înhumare.

#### **Art. 52**

Dacă la expirarea termenului de concesiune nu au trecut 7 ani de la data ultimei înhumări și nu s-a solicitat prelungirea contractului de concesiune, dreptul de concesiune se consideră desființat, osemintele existente în acest loc putând fi mutate, conform art. 47 alin. (2), numai după trecerea termenului de 7 ani de la înhumare.

### **CAPITOLUL VI ÎNHUMĂRILE ȘI EXHUMĂRILE**

#### **Art. 53**

(1) Înhumarea persoanelor decedate și serviciul de înhumare se fac pe baza următoarelor documente:

- cerere pentru solicitarea înhumării decedatului;
- carte de identitate (copie);
- certificat de deces al persoanei decedate (original și copie);
- adeverință de înhumare de la serviciul de stare civilă (original);
- chitanțele pentru achitarea tarifelor aferente prestațiilor;
- copia contractului de atribuire loc de înhumare;
- cupon de pensie al solicitantului/ decedatului, după caz.

**Art. 54** În cazul în care decedatul sau aparținătorul nu deține un loc de înhumare i se va atribui un loc de înhumare, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

**Art. 55**

(1) Înhumarea poate fi solicitata de următoarele persoane:

- a) persoana care s-a angajat prin contract că se va îngriji de înmormântare;
- b) persoana stabilită prin testamentul defunctului;
- c) în lipsa testamentului, soțul/soția persoanei decedate, care a trăit în aceeași locuință cu persoana decedată în ultima parte a vieții;
- d) altă rudă apropiată a decedatului, până la gradul al IV-lea inclusiv.

(2) Dacă nu există nicio persoană obligată să dispună în legătură cu înmormântarea sau persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut ori nu își îndeplinește obligația, primarul unității administrativ-teritoriale în raza căreia a avut loc decesul dispune cu privire la înmormântare, conf. art. 17 din Legea 102/2014, acesta putând dispune și efectuarea unei anchete sociale, dacă apreciază că se impune.

(3) Înhumarea poate fi solicitată și de către una dintre persoanele care deține în concesiune un loc de înhumare, cu acordul acesteia exprimat prin declarație (anexa nr. 10) și copie BI/CI.

**Art. 56**

(1) În locurile de înhumare vor putea fi înhumați titularul/titularii dreptului de concesiune și membrii familiei acestuia, conform prevederilor art. 30 alin. (2), cu rezervarea unui loc pentru titular/titulari.

(2) Dacă la momentul decesului au ramas mai puțin de 7 ani din durata initiala a concesiunii se vor putea efectua inhumari numai dupa prelungirea contractului de concesiune initial cu o perioada de minim 7 ani si achitarea taxei aferente.

**Art. 57**

Executantul operației de săpat groapa are obligația de a proteja cu prelate pe perioada săpării locului de înhumare mormintele învecinate celui unde urmează a fi înhumat decedatul și, de asemenea, de a asigura curățenia locului împrejurul acestuia.

**Art. 58**

(1) Adâncimea gropii pentru toate locurile de înhumare fără persoane decedate și înhumate anterior va fi de minim 2,0 m, iar în cazul locurilor de înhumare în care există persoane decedate și înhumate anterior adâncimea gropii va fi determinată de situația de la fața locului, cu respectarea normelor sanitare în vigoare.

(2) În cazul în care în groapa săpată se găsesc numai osemintele celor înhumați anterior, acestea vor putea fi reînhumate, cu acordul titularului/mostenitorului, într-un săculeț în aceeași groapă din care au provenit, acestea făcându-se odată cu noua înhumare.

**Art. 59**

În cazul persoanelor decedate în alte localități, obținerea actelor necesare transportului (avizul sanitar de transport de cadavre umane) și înhumării sunt în sarcina familiei și/sau persoanei care efectuează transportul.

**Art. 60**

(1) Decedații neidentificați și cei nerevendicați de către aparținători vor fi înhumați prin dispoziția primarului.

(2) Pentru decedații fără aparținători sau ai căror aparținători se află în imposibilitatea de a susține financiar cheltuielile înhumării se va efectua o anchetă socială de către Compartimentul Asistență Socială și Autoritate Tutelară, prin care se constată starea de fapt, cheltuielile fiind suportate de la bugetul local.

**Art. 61**

(1) Exhumarea și reînhumarea persoanelor decedate se poate realiza în orice perioadă a anului, fără avizul autorității de sănătate publică a județului Constanța, după 7 ani de la data înhumării, pe baza adeverinței eliberate în acest scop de către administratorul cimitirului (anexa nr. 11).

(2) Exhumarea se poate face și înainte de împlinirea termenului de 7 ani, după cum urmează:

- a) nu mai devreme de un an de la data înhumării, cu avizul sanitar eliberat de către Direcția de Sănătate Publică Constanța în perioada 01 noiembrie – 31 martie;
- b) indiferent de data în care a avut loc înhumarea, numai din dispoziția procurorului sau a instanței judecătorești, cu prezenta obligatorie a reprezentanților acestora.

**Art. 62**

Solicitarea exhumării și reînhumării (anexa nr. 12) poate fi cerută numai de către titularul/titularii dreptului de concesiune, exceptată fiind situația prevăzută la art. 61 alin. (2) lit. b).

**Art. 63**

Exhumările și reînhumările se realizează de către operatorul economic care întreține și menține în funcțiune cimitirul, în prezența familiei sau a unui reprezentant al persoanei decedate sau a unui reprezentant al organului judiciar care a dispus exhumarea, cu respectarea normelor sanitaro-antiepidemice.

**Art. 64**

În cazul în care decedatul/decedații ce se află în mormânt au fost exhumați și reînhumați în alt loc de înhumare, titularul concesiunii pierde dreptul de folosință.

**Art. 65**

La cererea de exhumare se va atașa copia certificatului de deces al/a decedatului/decedaților ce urmează a fi exhumați, precum și acordul și dovada privind locul de înhumare unde urmează a fi reînhuși.

**Art. 66**

Decedații neidentificați și cei nerevendicați de către aparținători care sunt înhuși în gropi comune nu vor putea fi exhumați la cererea rudelor.

## **CAPITOLUL VII EFECTUAREA SERVICIILOR FUNERARE**

**Art. 67**

(1) Înhumarea/exhumarea și reînhumarea se realizează de către operatorul economic care administrează cimitirele, cu personalul propriu.

(2) Celelalte servicii funerare prevăzute pot fi prestate doar de către operatorii care îndeplinesc criteriile prevăzute de Legea nr.102/2014, HG nr.741/2016 și alte acte normative în vigoare și care dețin avize/autorizații în acest sens, numai atunci și în măsura în care operatorul economic delegat nu poate acoperi singur aceste servicii.

**Art. 68**

Serviciul de înmormântare se execută cu respectarea următoarelor reguli:

- a) cu plata anticipată a tarifelor pentru înhumare;
- b) în baza adeverinței de înhumare, în original, și a copiei certificatului de deces eliberat de serviciul de stare civilă care a înregistrat decesul, respectiv copia certificatului de naștere a copilului cu mențiunea „născut mort”;
- c) în cazurile de deces ca urmare a unor boli contagioase (holeră, ciumă, variolă, tifos, febră recurentă, difterie, meningită cerebro-spinală, febră paratifoă, alte asemenea) cei decedați nu pot fi îmbălsămați și depuși în capelă. De asemenea, sicriile acestora vor fi tot timpul bine închise, nu se vor descoperi și vor fi sigilate. În camera mortuară vor avea acces doar membrii familiei.
- d) în cazul persoanelor decedate în alte localități decât cea în care urmează să aibă loc înhumarea transportul cadavrelor se va realiza doar în sicrie cu capacul închis. Acestea se vor descoperi numai în capelă sau înainte de serviciul de înhumare.

e) într-un sicriu nu se va pune decât corpul unei singure persoane decedate, cu excepția cazurilor de mame cu copii mai mici de trei ani care pot fi puse împreună.

**Art. 69**

În incinta cimitirelor, cu excepția locului destinat acestui scop, publicitatea serviciilor funerare este interzisă.

## **CAPITOLUL VIII EFECTUAREA LUCRĂRILOR FUNERARE ÎN CIMITIR**

**Art. 70**

În cimitirele din comuna Limanu construcțiile funerare pot fi executate/desfiintate de către societăți de profil sau de persoane fizice autorizate în condițiile legii sau în regie proprie. Decizia alegerii executantului lucrării aparține titularilor dreptului de folosință.

**Art. 71**

În regie proprie se pot realiza numai lucrări supraterane: insemne, borduri, grilaje, împrejmuiri, lespezi, fundații pentru trotuare, montare cruci/obeliscuri.

**Art. 72**

Executarea lucrărilor funerare se va realiza de către societăți de profil sau persoane fizice autorizate în condițiile legii și în regie proprie, numai cu avizul scris prealabil al operatorului economic care administrează cimitirele, în baza indicațiilor stricte ale acestuia și în limita prevederilor legale.

**Art. 73**

(1) Persoanele juridice și fizice autorizate pot efectua în incinta cimitirelor numai activități de construcții funerare. Aceste activități se desfășoară în baza contractelor de prestări servicii pentru construcții funerare, încheiate de aceștia cu beneficiarii solicitanți, în care sunt stabilite următoarele:

- a) părțile contractante;
- b) obiectul contractului;
- c) durata contractului;
- d) prețul și modalitatea de plată ;
- e) drepturile și obligațiile părților.

(2) Efectuarea lucrărilor funerare se va face în baza solicitărilor celor interesați cu plata tarifelor aferente.

**Art. 74**

(1) În cimitirele din comună se pot executa, în funcție de configurația și suprafața locului de înhumare, următoarele lucrări funerare:

a) lucrări supraterane – însemne/crucii (lemn sau piatră), grilaje, borduri, împrejmuiri, fundatii pentru trotuare, lespezi, obeliscuri din materiale durabile (piatră, marmură, beton) – în cazul concesiunilor pe termen de 7 ani;

b) lucrări subterane - gropi zidite, cavouri, bolte, cripte și lucrări supraterane - însemne/crucii (lemn sau piatră), grilaje, borduri, împrejmuiri, fundatii pentru trotuare, lespezi, obeliscuri din materiale durabile (piatră, marmură, beton) și orice alte lucrări de artă plastică - în cazul concesiunilor pe termen de 25 ani;

(2) pentru locurile de înhumare atribuite cazurilor sociale sunt permise numai lucrări supraterane, constând în amenajări funerare (cruci, borduri, grilaje, împrejmuiri);

(3) Lucrările funerare de tipul: crucii piatră, borduri, fundatii pentru trotuare, lespezi, monumente funerare, obeliscuri, gropi zidite, cavouri, bolte, cripte și alte lucrări de artă plastică se pot realiza/desființa doar în urma obținerii avizului scris (anexa nr. 6) al operatorului economic care administrează cimitirele și cu plata taxei aferente;

(4) Reparațiile curente la construcțiile funerare existente se vor realiza fără avizul operatorului economic care administrează cimitirele, în urma unei cereri aprobate de către conducerea operatorului.

**Art. 75**

(1) Actele necesare pentru avizarea lucrărilor funerare sunt:

a) cerere depusă de titularul contractului de concesiune prin care solicită executarea lucrării și care cuprinde:

- numele, prenumele, adresa;
- parcela, rândul, locul unde urmează să se execute lucrarea;
- tipul de lucrare dorit;
- denumirea societății care va executa lucrarea;
- contractul de prestări servicii pentru execuția de amenajări/lucrări funerare, anexat la cerere;

b) documentul eliberat de operatorul economic din care să rezulte:

- datele titularului de contract de concesiune;
- datele prestatorului/executantului;
- lucrările ce se vor executa;
- parcela, rândul, locul unde se execută lucrarea;
- termenul de executare a lucrărilor.

(2) Actele menționate mai sus se prezintă pentru verificare și aprobare.

(3) Avizul administrației cimitirului se eliberează în termen de 15 zile de la data înregistrării cererii.

(4) Avizul administrației cimitirului se eliberează numai după plata taxelor de eliberare a avizului, în funcție de lucrările efectuate.

(5) Este interzisă executarea de construcții funerare fără avizul scris.

#### **Art. 76**

Construcțiile funerare se vor executa numai pe perioada pentru care se avizează activitatea de construcții funerare, cu respectarea orarului: luni – sâmbătă, între orele 7<sup>00</sup>- 18<sup>00</sup>.

#### **Art. 77**

Activitatea de construcții funerare în cimitir, desfășurată de către persoane juridice, persoane fizice autorizate sau în regie proprie, este admisă numai în baza avizului scris, cu respectarea amplasamentului și a aliniamentului conform planului cimitirului.

#### **Art. 78**

Lucrările ce se efectuează în cimitir vor fi supravegheate de către operatorul economic care administrează cimitirele, pentru respectarea celor prevăzute în avizul eliberat.

#### **Art. 79**

Agenții economici care urmează să execute construcții funerare sunt obligați să execute lucrările astfel:

- în termen de 90 zile de la data eliberării documentelor necesare construcției (avizului);
- avizul se prelungește cu încă 90 zile în condițiile în care termenul inițial s-a depășit din motive întemeiate (alegerea pentru terminarea construcției funerare a unei alte societăți comerciale, condiții meteo nefavorabile, etc.);
- prelungirea avizului se face prin achitarea taxei aferente.

#### **Art. 80**

Încălcarea prevederilor din avizul menționat la art. 77 atrage sancțiunile și măsurile stabilite potrivit legislației în vigoare cu privire la asigurarea disciplinei în construcții.

**Art. 81**

(1) Lucrările subterane de tipul boltă trebuie să respecte următoarele dimensiuni, după cum urmează:

- pentru 1 pat - 1,40 m adâncime;
- pentru 2 paturi - 2,10 m adâncime;
- pentru 3 paturi - 3,00 m adâncime;
- pentru 4 paturi - 3,80 m adâncime, în toate cazurile lungimea minimă a patului va fi de 2,20 m, iar lăţimea minimă de 0,90 m.

(2) Distanţa dintre paturi va fi de 0,80 m, iar la suprafaţă, se va asigura peste 1 m, luându-se în considerare, înălţimea bordurilor (la boltă) de 0,30 - 0,40 m.

(3) Lucrarea subterană de tip cavou, va respecta aceleaşi adâncimi minimale prevăzute la alin.(1), însă, la suprafaţa va avea înălţimea de cca. 1 m pentru a se asigura posibilitatea realizării înhumărilor şi întreţinerea lor în interior.

(4) Nu se pot executa cavouri, cripte sau gropi zidite cu câte unul, două, trei sau maximum patru paturi, suprapuse, decât pe o suprafaţă limită minimă (lăţime de 1,20 m x lungime de 2,50 m).

(5) Amenajările şi construcţiile de orice fel în interiorul cimitirului se pot executa cu respectarea prevederilor prezentului regulament numai în limita suprafeţei atribuite.

**Art. 82**

Împrejmirile, cavourile, semnele funerare, statuile, etc. se vor executa numai din materiale durabile (piatră, marmură, beton, mozaic, granit, alte asemenea materiale durabile).

**Art. 83**

(1) Sunt interzise împrejmirile cu gard din lemn, sârmă sau plasă din sârmă, precum şi acoperişurile peste morminte.

(2) Fac excepţie de la alin. (1) troiţele sau semnele decorative care pot fi executate şi din lemn de esenţă tare.

**Art. 84**

La executarea de împrejmuiri la morminte se va ţine cont că adâncimea minimă a gropii să fie de 2,0 m, distanţa exterioară a construcţiei faţă de celelalte morminte la capete de 0,5 m, iar laterală de 0,5 m. În interior, obligatoriu trebuie să fie o suprafaţă liberă de minimum 2,20 m x 0,95 m.

**Art. 85**

Plantarea de arbori pe morminte este interzisă.

**Art. 86**

Prin grija constructorilor, săpăturile făcute pentru construirea cavourilor și a monumentelor funerare trebuie să fie înconjurate cu bariere sau protejate cu obstacole vizibile rezistente, pentru a se evita orice pericol.

**Art. 87**

(1) Lucrările vor fi executate în așa fel încât să nu compromită cu nimic securitatea și integritatea publicului. În situația în care, cu ocazia efectuării lucrărilor, se distrug sau se produc pagube la mormintele învecinate domeniului public, executorii au obligația înștiințării în termen de 24 de ore operatorului economic care administrează cimitirele și remedierea acestora în cel mult 7 zile calendaristice de la producere, sub sancțiunea retragerii autorizației de a efectua lucrări în cimitir.

(2) Operatorul economic care administrează cimitirele va anunța titularul contractului de concesiune al locului de înhumare deteriorat pentru a asista, dacă dorește, la lucrările de remediere.

**Art. 88**

Constructorii nu vor putea depozita nici măcar temporar pământ, materiale și alte obiecte pe mormintele vecine. Aceștia vor lua toate măsurile necesare pentru a nu murdări sau deteriora mormintele înconjurătoare pe timpul execuției lucrărilor.

**Art. 89**

Este interzis sub orice formă, sub pretextul facilitării execuției lucrărilor, deplasarea sau îndepărtarea semnelor funerare ce există pe marginea construcțiilor fără acordul scris al aparținătorilor.

**Art. 90**

Materialele necesare pentru construcție vor fi aduse la locul de executare a lucrărilor în etape, pe măsura nevoilor.

**Art. 91**

În cimitir nu sunt permise depozitarea materialelor de construcții, stingerea varului, cioplirea pietrelor, turnarea plăcilor și crucilor în cofraje, ci doar efectuarea de lucrări de amenajare a locului de înhumare.

**Art. 92**

Pământul rezultat din săpătură ce nu va fi refolosit, resturile de orice natură rezultate din operațiile de construcție, deșeurile de orice fel se transportă în fiecare zi de către constructori în afara cimitirului.

**Art. 93**

(1) Obiecte ca: masă; scaun; bancă, etc., nu fac obiectul lucrărilor funerare, pentru amplasarea lor fiind necesară obținerea unei aprobări, separate, dată de către conducerea operatorului. Aceste obiecte se vor amplasa doar pe suprafața concesionată.

(2) Este interzisă montarea de bănci, ornamente și alte lucrări auxiliare pe aleile dintre locurile de înhumare, iar cele existente care împiedică circulația și ocupă spațiul dintre mormintele vecine vor fi desființate.

**Art. 94**

(1) În cazul în care o construcție funerară prezintă o stare de degradare avansată (care ar putea pune în pericol siguranța publică sau mormintele vecine), se va întocmi un proces-verbal de către operatorul economic care administrează cimitirele, după care se va trimite o somație titularului dreptului de folosință al locului de înhumare respectiv prin care i se va pune în vedere remedierea construcției.

(2) În situația în care nu se remediază construcția într-un termen rezonabil, apreciat în funcție de nivelul de degradare și de împrejurările concrete, operatorul economic care administrează cimitirele poate denunța contractul prin care s-a atribuit dreptul de folosință, respectivul loc putând fi atribuit altei persoane. Dacă în acel loc este înhumată o persoană măsura va fi luată dacă au trecut cel puțin 7 ani de la data înhumării. Cheltuielile cu remedierea construcției vor fi suportate de operatorul economic care administrează cimitirele, acesta având posibilitatea recuperării acestora printr-o acțiune la instanța competentă, îndreptată împotriva titularului dreptului de folosință sau moștenitorilor acestuia.

**Art. 95**

Obiectele declarate monumente de artă nu pot fi reparate, modificate sau demolate decât cu avizul prealabil al Ministerului Culturii sau a serviciilor publice deconcentrate ale acestuia.

**Art. 96**

(1) Construcțiile funerare executate fără avizul operatorului economic care administrează cimitirele sau care nu respectă condițiile de executare a lucrărilor funerare prevăzute de prezentul Regulament vor fi desființate.

(2) Desființarea se va face de titularul contractului de concesiune sau de operatorul economic care administrează cimitirele, în acest caz urmând ca titularul contractului de concesiune să suporte contravaloarea cheltuielilor de demolare.

**Art. 97**

Agentul economic care execută o construcție funerară fără avizul scris al administrației cimiterului sau fără să respecte dimensiunile sau formele din aviz, nu va mai avea dreptul de a efectua lucrări în cimitirele din comuna Limanu.

**Art. 98**

Societățile sau persoanele fizice autorizate să execute lucrări funerare în cimitirele din comuna Limanu au obligația respectării prevederilor prezentului regulament.

**CAPITOLUL IX**  
**DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII ADMINISTRAȚIEI**  
**PUBLICE LOCALE, ALE OPERATORULUI ȘI ALE**  
**BENEFICIARILOR/ CONCESIONARILOR**  
**SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR**

***SECȚIUNEA 1 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII***  
***ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE***

**Art. 99** Autoritatea administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunității locale pe care le reprezintă și răspund față de aceasta pentru modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul de administrare a cimitirelor.

**Art. 100** Autoritatea administrației publice locale are în raport cu operatorul serviciului de administrare a cimitirelor, următoarele drepturi:

- a) să verifice, să solicite refundamentarea și să probeze structura, nivelurile și ajustările tarifelor propuse de operatorul serviciului de administrare a cimitirelor;

b) să sancționeze operatorul serviciului de administrare a cimitirelor în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță cuprinși în prezentul Regulament, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului de serviciu.

**Art. 101** Autoritatea administrației publice locale are următoarele obligații:

- a) să asigure un mediu de lucru transparent și să asigure un tratament egal tuturor operațiunilor;
- b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice;
- c) să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării activităților specifice serviciului de administrare a cimitirelor;
- d) să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul de administrare a cimitirelor;
- e) să urmărească modul de realizare a activităților specifice serviciului de administrare a cimitirelor și de îndeplinire a obligațiilor asumate de către operator prin contractul de delegare a gestiunii în conformitate cu procedurile legale;
- f) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii dar și prin Regulamentul și Caietul de sarcini al serviciului;
- g) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator, conform contractului de delegare a gestiunii;
- h) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice.

**SECȚIUNEA a 2-a DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI**

**Art. 102 (1)** Drepturile operatorului se înscriu în caietul de sarcini, în prezentul Regulament al serviciului de administrare a cimitirelor și în contractul de delegare a gestiunii, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestora.

**(2)** Pentru buna desfășurare a activităților din sfera serviciului de administrare a cimitirelor, operatorul, alături de celelalte structuri de la nivelul aparatului de specialitate au obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

**Art. 103** Operatorul serviciului de administrare a cimitirelor are următoarele drepturi:

- a) să preia imobilele - cimitire așa cum se regăsesc în inventarele instituției;
- b) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;

- c) să propună autorității administrației publice locale ajustarea periodică a prețurilor și tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- d) să sisteze furnizarea/prestarea serviciului, în cazul neîndeplinirii obligațiilor de către concesionar/concesionari.
- e) de a desființa orice construcție funerară executată fără avizul scris necesar;
- f) de a ține evidența datelor de contact și domiciliului titularilor dreptului de folosință asupra locurilor de înhumare;
- g) de a verifica dacă executantul lucrărilor de construcții funerare îndeplinește condițiile necesare prestării de servicii în cimitir și dacă respectă condițiile avizate la realizarea lucrărilor funerare.

**Art. 104** Operatorul serviciului de administrare a cimitirelor, are următoarele obligații:

- a) să presteze serviciile de administrare a cimitirelor, în conformitate cu clauzele prevăzute în contractul de delegare a gestiunii prin concesiune, caietul de sarcini și prezentul Regulament;
- b) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de autoritatea administrației publice locale;
- c) să furnizeze autorității administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și a prevederilor legale în vigoare;
- d) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- e) să asigure corectitudinea concesionărilor și a atribuirii locurilor de înhumare, pe termen limitat de 7 ani sau 25 ani, cu respectarea condițiilor din prezentul Regulament;
- f) să stabilească regulile de acces în cimitir;
- g) să asigure funcționarea și întreținerea camerei mortuare;
- h) să organizeze preluarea persoanelor decedate, deschiderea și închiderea cimitirului;
- i) să întocmească și să păstreze registrele de evidență și arhivă;
- j) să asigure respectarea de către persoanele fizice (concesionari) a prevederilor prezentului Regulament;
- k) să asigure respectarea prevederilor prezentului Regulament de către societățile/P.F.A./întreprinderile individuale/întreprinderile familiale, avizate să execute lucrări funerare în cimitire;
- l) să asigure efectuarea și păstrarea curățeniei, întreținerea drumurilor și a aleilor, deszăpezirea acestora, colectarea și transportul gunoaielor, excepție făcând

cel rezultat din lucrările funerare executate de către concesionar/concesionari, constructori, care cad în sarcina acestora;

- m) să asigure paza și ordinea în perimetrul cimitirului și întreținerea împrejmuirilor;
- n) să nu diminueze suprafața de spațiu verde din interiorul cimitirelor;
- o) să asigure servicii de relații cu publicul și informarea vizitatorilor;
- p) să asigure evaluarea riscurilor de accidente și îmbolnăvire profesională la locul de muncă;
- q) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați;
- r) să asigure instruirea și informarea personalului în problemele de protecția muncii, prin instructaj general/periodic la locul de muncă.

**Art. 105 (1)** Operatorul care desfășoară activitățile specifice serviciului de administrare a cimitirelor, asigură următoarele:

- a) închirierea camerei mortuare;
- b) concesionarea locurilor de înhumare pe termen limitat de 7 ani sau 25 ani și predarea acestora;
- c) efectuarea transcrierilor dreptului de concesiune;
- d) acordarea de consultanță referitoare la concesiuni;
- e) încasarea tarifelor de concesionare și de întreținere.

**(2)** Prestarea serviciilor se va face contra cost utilizand tarifele/taxele stabilite prin hotărâre a Consiliului Local.

**SECȚIUNEA a 3-a DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE  
BENEFICIARILOR/CONCESIONARILOR LOCURILOR DE ÎNHUMARE**

**Art. 106** Titularii dreptului de folosință a locului de înhumare au următoarele drepturi:

- a) acces neîngrădit la informațiile publice privind serviciul de administrare a cimitirelor;
- b) garantarea accesului și a dreptului de a beneficia de serviciile asigurate de către operator;
- c) de a beneficia de prevederile hotărârilor și deciziilor cu privire la serviciul de administrare a cimitirelor;
- d) de a contesta, în condițiile legii, hotărârile adoptate de către Consiliul Local .
- e) să primească locul de înhumare conform procesului-verbal de predare-primire;
- f) să participe la exhumarea și reînhumarea membrilor familiei, înmormântați în locul de veci concesionat;

- g) să realizeze lucrări funerare la locul de înhumare, cu acordul administrației cimitirului;
- h) să aleagă executantul lucrărilor pentru realizarea construcțiilor funerare;
- i) de preempțiune, la expirarea termenului de folosință a locului de înhumare, iar în caz de deces acest drept revine moștenitorilor săi legali sau testamentari.
- j) de a renunța la locul de înhumare concesionat (loc fără decedat) pentru atribuirea unui loc de înhumare într-un alt cimitir ortodox din zona unității administrativ-teritoriale Limanu, în cazuri justificate și cu acordul administratorului cimitirului, prin act adițional la contract privind modificările intervenite.

**Art. 107** Titularii dreptului de folosință a locului de înhumare au următoarele obligații:

- a) să plătească taxele conform prezentului regulament și a contractului de concesiune;
- b) să instaleze însemne care să conțină numele și prenumele decedatului/ concesionarului, parcela și numărul locului de înhumare;
- c) să delimiteze perimetrul locului de înhumare;
- d) să amenajeze și să întrețină locul de înhumare și lucrările funerare existente;
- e) să respecte suprafața atribuită spre folosință;
- f) să nu subconcesioneze unei alte persoane locul de înhumare ce formează obiectul concesiunii;
- g) să amenajeze și să întrețină locul de înhumare, a lucrărilor funerare existente, asigurându-le un aspect cât mai îngrijit;
- h) să comunice în scris administrației cimitirului orice modificare survenită cu privire la titularul dreptului de folosință, adresa de domiciliu, datele de contact, etc.;
- i) să păstreze liniștea, ordinea și curățenia în incinta cimitirului;
- j) să cunoască și să respecte prezentul Regulament de organizare și funcționare a cimitirelor, precum și celelalte prevederi legale incidente;
- k) să solicite administratorului cimitirului emiterea avizului pentru efectuarea de lucrări funerare la locul de înhumare concesionat și să respecte termenul și eventualele specificații prevăzute de acesta;
- l) la încetarea contractului de concesiune prin atingere la termen, dacă concesionarul nu solicită prelungirea acestuia, este obligat să restituie concedentului locul de înhumare cu tot cu construcțiile existente.
- m) resturile vegetale rezultate din întreținerea locurilor de înhumare, resturile de materiale rezultate în urma lucrărilor de reparații ce se efectuează la părțile de construcție a mormintelor se vor depozita de către titulari numai în locurile special amenajate;
- n) utilizarea cu simț gospodăresc a bunurilor din cimitire;

**CAPITOLUL X FINANȚAREA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR**

**Art. 108** – Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare ale serviciului de administrare a cimitirelor se asigură din bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorului.

In funcție de natura și de specificul activității edilitar-gospodărești desfășurate/prestate și de modul de organizare și subordonare al operatorului, se pot acorda în completare subvenții sau alocatii bugetare din bugetele locale.

**Art. 109**

Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciului de administrare a cimitirelor se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii, și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

**CAPITOLUL XI TAXE ȘI TARIFE**

**Art. 110** – (1) Nivelul taxelor/tarifelor aferente serviciului de administrare a cimitirelor se fundamentează pe baza costurilor de producție și exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, o cotă pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar-urbane.

(2) Aprobarea taxelor/tarifelor se face de către Consiliul Local .

(3) Structura și nivelul taxelor/tarifelor vor fi stabilite astfel ca:

- să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciului de administrare a cimitirelor;
- să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- să încurajeze investițiile de capital;
- să respecte autonomia financiară a operatorului.

**Art. 111** Taxele/Tarifele aferente serviciului trebuie să respecte următoarele cerințe:

- 207
- a) asigurarea furnizării/prestării serviciului de administrare a cimitirelor la nivelurile de calitate și la indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul Local prin Regulamentul serviciului;
  - b) realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciile de administrare a cimitirelor furnizate/prestate pe perioada angajată;
  - c) asigurarea exploatării și întreținerii eficiente a bunurilor aparținând domeniului public și privat al unității administrativ teritoriale, afectate serviciului de administrare a cimitirelor.

**Art. 112** Redevența pentru delegarea serviciului de administrare a cimitirelor se stabilește prin hotărâre de Consiliu Local.

**Art. 113**

Serviciile prestate în cimitire se realizează după achitarea unor taxe/tarife încasate de către operator, care constituie venit la bugetul propriu al operatorului și se fundamentează de către operator, se aprobă, ajustează sau se modifică prin hotărâri ale Consiliului Local și se indexează anual cu indicele de inflație transmis de către Institutul Național de Statistică.

**Art. 114**

Taxele/tarifele (pentru concesiunea locurilor de înhumare și a serviciilor conexe înhumării/deshumării) aferente serviciului de administrare a cimitirelor sunt prevăzute în anexa nr. 13 la prezentul Regulament, cuantumul acestora putând fi modificat ulterior prin hotărâre a Consiliului Local.

## **CAPITOLUL XII RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI**

**Art. 115**

Nerespectarea prevederilor prezentului regulament se sancționează conform legislației în vigoare și hotărârilor emise de Consiliul Local al Comunei Limanu.

**Art. 116**

- (1) Autoritatea administrației publice locale, stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de administrare a cimitirelor, după dezbateră publică a acestora.
- (2) Indicatorii de performanță ai serviciului de administrare a cimitirelor fac parte din prezentul Regulament.
- (3) Autoritatea administrației publice locale este responsabilă de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de administrare a cimitirelor.
- (4) Autoritatea administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

**Art. 117**

- (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de către operator pentru asigurarea serviciului de administrare a cimitirelor.
- (2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de administrare a cimitirelor, avându-se în vedere:
  - a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
  - b) prestarea serviciului pentru toți beneficiarii/concesionarii din aria sa de responsabilitate;
  - c) adaptarea permanentă la cerințele beneficiarilor/concesionarilor;
  - d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciul de administrare a cimitirelor ;
  - e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
  - f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

**Art. 118** În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) prestarea serviciului de administrare a cimitirelor conform prevederilor contractuale;
- b) înregistrarea activităților specifice serviciului de administrare a cimitirelor;
- c) măsurarea prestațiilor privind facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor de la beneficiari/ concesionari și amodului de soluționare a acestora.

**Art. 119** În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce îi revin, autoritatea administrației publice locale, are acces neîngrădit la informațiile necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii;
- d) modului de formare și stabilire a taxelor/tarifelor pentru serviciul de administrare a cimitirelor.

**Art. 120** Indicatorii de performanță ai serviciului de administrare a cimitirelor vor fi cuantificați cantitativ, adaptați la specificul comunei Limanu și vor fi prevăzuți ca anexă în prezentul Regulament. (Anexa nr 14)

### **Art. 121**

Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni și sancționează după cum urmează următoarele fapte:

- (1) cu amendă cuprinsă între 500 lei și 1.000 lei:
  - a) călcarea peste morminte;
  - b) distrugerea și degradarea monumentelor și obiectelor funerare;
  - c) tăierea de pomi și arbori fără aprobare;
  - d) degradarea gardului de împrejmuire;
  - e) degradarea mobilierului dispus în cimitir;
  - f) degradarea sau ruperea florilor și a coroanelor de pe morminte;
  - g) inscripționarea dotărilor/ amenajărilor de pe raza cimitirelor cu desene de tip graffiti, înscrierea unor cuvinte obscene pe obiectele funerare;
  - h) accesul în cimitir prin alte locuri decât pe porțile de acces;
  - i) accesul autovehiculelor și vehiculelor în cimitir;
  - j) depozitarea resturilor și gunoaielor în alte locuri decât în cele special amenajate în incinta cimitirelor.
- (2) cu amendă cuprinsă între 1.000 lei și 1.500 lei pentru următoarele fapte:
  - a) comercializarea unor obiecte folosite pentru ornamentarea mormintelor în interiorul/ la intrarea în cimitir;
  - b) adoptarea unor comportamente necorespunzătoare bunelor moravuri și ordinii publice în timpul ceremoniilor funerare;
  - c) executarea de lucrări funerare fără avizul administrației cimitirului;
  - d) nerespectarea dimensiunilor lucrărilor funerare conform acordului emis.
- (3) cu amendă cuprinsă între 400 lei și 800 lei pentru următoarele fapte:
  - a) nesemnalezarea săpăturilor pentru cavouri și gropi zidite;

- b) depozitarea pământului, a materialelor sau a altor obiecte pe mormintele vecine;
  - c) montarea de garduri, bare, lanțuri, tăruși, sârme, bănci, ornamente sau alte obiecte funerare pe spațiul de lângă morminte sau între locurile de înhumare;
  - d) distrugerea, degradarea sau desființarea spațiilor verzi;
  - e) crearea de stocuri de materiale în locurile din cimitire unde se efectuează lucrări funerare;
  - f) arderea pe raza cimitirelor a deșeurilor de orice fel (vegetație uscată, coroane, resturi lemnoase, etc.);
  - g) consumul de alcool în incinta cimitirelor;
  - h) producerea de zgomot sau scandal, de natură să deranjeze celelalte persoane prezente.
- (4) cu amendă cuprinsă între 800 lei și 1.600 lei pentru următoarele fapte:
- a) participarea directă sau indirectă la lucrările funerare efectuate de către persoane care nu au relații juridice de muncă cu societatea contractată pentru realizarea acestora;
  - b) neprotejarea cu bariere de protecție a zonelor în care se execută lucrări de construcție sau reparare;
  - c) neasigurarea curățeniei în zona punctelor de lucru deschise pe raza cimitirelor;
  - d) deteriorarea aleilor și a căilor de acces de pe raza cimitirelor;
  - e) efectuarea lucrărilor în afara programului stabilit la art. 75;
  - f) nerespectarea suprafeței atribuite spre folosință prin extinderea în cărări, alei sau în perimetrul locurilor de înhumare învecinate, precum și lăsarea în stare de neîngrijire a mormintelor;
  - g) circulația cu mijloace auto sau utilizarea mijloacelor de transport de mare tonaj pentru transportarea materialelor în incinta cimitirelor;
  - h) neprezentarea documentelor în termenul stabilit în prezentul regulament cu privire la transmiterea dreptului de concesiune;
- (5) cu amendă cuprinsă între 300 lei și 600 lei pentru accesul în cimitire a persoanelor:
- a) în stare vădită de ebrietate;
  - b) cu îmbrăcăminte indecentă (sumară);
  - c) însoțite de câini sau alte animale domestice;
  - d) care practică comerțul ambulant;
  - e) care practică cerșitul.

### **Art. 122**

Neîndeplinirea culpabilă de către operator a indicatorilor de performanță stabiliți prin prezentul Regulament, se sancționează după cum urmează:

- a) neîndeplinirea unui singur indicator se sancționează cu amendă de 500 lei;
- b) neîndeplinirea a doi indicatori se sancționează cu amendă de 1.000 lei;
- c) neîndeplinirea a trei indicatori se sancționează cu amendă de 1.500 lei;
- d) neîndeplinirea a patru indicatori se sancționează cu amendă de 2.000 lei;
- e) neîndeplinirea a cinci indicatori se sancționează cu amendă de 2.500 lei;
- f) neîndeplinirea a mai mult de cinci indicatori se sancționează cu rezilierea contractului de delegare a gestiunii sau cu revocarea hotărârii de dare în administrare a serviciului.

#### **Art. 123**

Accesul vehiculelor în cimitir este interzis.

Prin excepție, pentru efectuarea de lucrari, este permis accesul pentru prestatorii de servicii doar cu aprobarea operatorului economic care administreaza cimitirele si cu plata taxei aferente.

#### **Art. 124**

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către împuterniciții primarului.

#### **Art. 125**

Contravențiilor prevăzute în prezentul regulament li se aplică prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

#### **Art. 126**

Plângerile formulate împotriva proceselor-verbale de constatare a contravențiilor se depun și se soluționează în baza competenței alternative la judecătoria în a cărei circumscripție a fost săvârșită contravenția ori la judecătoria în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau sediul contravenientul.

### **CAPITOLUL XIII DISPOZIȚII FINALE**

#### **Art. 127**

Comuna Limanu va asigura dotarea cimitirelor cu utilitățile necesare funcționării în condițiile prezentului regulament, împrejmuirea acestora, precum și sistematizarea lor.

#### **Art. 128**

Monumentele, operele de artă și cele comemorative de război vor fi întreținute din fondurile alocate pentru întreținerea cimitirelor, de la bugetul local.

**Art. 129**

În toate cazurile în care se apreciază că o cheltuială nu poate fi efectuată de către o persoană ce are această obligație, pentru a beneficia de serviciile funerare reglementate în acest regulament, primarul poate solicita Compartimentului Asistență Socială și Autoritate Tutelară efectuarea unei anchete sociale, prin care să se fundamenteze necesitatea acoperirii respectivei cheltuieli de către Comuna Limanu, urmând ca printr-un referat, aprobat de primar, să se solicite efectuarea acesteia.

**Art. 130**

(1) Situațiile excepționale, nereglementate de prezentul regulament, vor fi soluționate de către Consiliul Local al comunei Limanu, în condițiile legii.

(2) Prezentul regulament se completează, acolo unde este cazul, cu prevederile aplicabile din Legea 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, din Normele tehnice și sanitare din 12.10.2016, aprobate prin HG 741/2016, din Ordinul Ministerului Justiției nr. 1134/2000, precum și cu orice alt act normativ aplicabil.

**Art. 131**

(1) Prezentul Regulament se aduce la cunoștință cetățenilor, după adoptare, prin afișarea în locuri vizibile la sediul Primăriei comunei Limanu și prin publicarea pe site-ul instituției.

(2) Anexele de la nr. 1 la nr. 17 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

Președinte de ședință  
ALECSOIU ADRIANA

Anexa nr. 1

Aprob  
Director Executiv

## Cerere loc de înhumare

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_ cu domiciliul  
în localitatea \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, posesor al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ numărul \_\_\_\_\_.  
jud. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_  
în calitate de de \_\_\_\_\_ ( ex. titular, soț, soție, mamă, tată, etc.)  
(a) decedatului \_\_\_\_\_

vă rog să aprobați:

1. Atribuirea unui loc de înhumare compus din \_\_\_\_\_ morminte, pentru o perioadă de 7 ani / 25 de ani, în cimitirul \_\_\_\_\_.
2. Înhumarea decedatului \_\_\_\_\_.

Pot fi contactat la telefon \_\_\_\_\_ sau email \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Anexa nr. 2

Aprob  
Primar

Cerere loc de înhumare

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_ cu domiciliul  
în localitatea \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, posesor al  
B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ numărul \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_  
în calitate de de \_\_\_\_\_ ( ex. titular, soț, soție, mamă, tată, etc.)  
al (a) decedatului

\_\_\_\_\_

vă rog să aprobați:

- Atribuirea unui loc de înhumare compus din \_\_\_\_\_ morminte, pentru o perioadă  
de 7 ani / 25 de ani, în cimitirul \_\_\_\_\_

Pot fi contactat la telefon \_\_\_\_\_ sau email \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**CONTRACT DE CONCESIUNE LOC DE ÎNHUMARE**

**NR.** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**1. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**SC LIMANU VERDE SERVICII DE CURATENIE SRL** cu sediul în localitatea Limanu, str. Soseaua Mangaliei, nr. 10 Hbis, județul Constanța, telefon 0341425497, email - *limanuverde@primarialimanu.ro*, numar de inregistrare ORC - J13/1749/2017, cod fiscal 37683905, cont trezorerie \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria mun. Mangalia, reprezentată prin Dl. Costel Lepadatu avand functia de Director Executiv, în calitate de **Concedent**,

și

Dl/Dna \_\_\_\_\_,  
cu domiciliul în \_\_\_\_\_,  
CNP \_\_\_\_\_, BI/CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_,  
eliberat/ă la data de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, în  
calitate de **Concesionar**,

au convenit să încheie prezentul contract de concesiune, în conformitate cu prev. art. 871 - 873 și art. 1315 - 1320 din Codul civil, prevederile O.U.G. nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică și HCL nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului public pentru administrarea cimitirelor umane din domeniul public al comunei Limanu, cu respectarea celor mai jos menționate.

**2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE CONCESIUNE**

Obiectul contractului îl constituie concesiunea locului de înhumare nr. \_\_\_\_\_ rândul \_\_\_\_\_, parcela \_\_\_\_\_, situat în Cimitirul \_\_\_\_\_, în suprafață de \_\_\_\_\_, aparținând domeniului public al Comunei Limanu.

**3. DURATA CONTRACTULUI**

**Art. 3.1** Prezentul contract de concesiune se încheie pe o perioadă de \_\_\_\_\_ ani începând de la data de \_\_\_\_\_.

**Art. 3.2** Contractul de concesiune poate fi prelungit, pentru o perioadă de maxim 25 ani, după achitarea datoriilor concesiunii.

#### **4. PREȚUL ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ. PENALITĂȚI**

**Art. 4.1** Prețul total al concesiunii este de \_\_\_\_\_ pentru locul de înhumare în suprafață de \_\_\_\_ mp.

**Art. 4.2** Prețul menționat la art. 4.1 se va achita integral în termen de 45 de zile de la data semnării contractului de concesiune.

**Art. 4.3** Plata concesiunii se va face fie la casieria societății fie prin conturile: concedentului nr. \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Mangalia, CF \_\_\_\_\_

contul concedentului nr. \_\_\_\_\_ deschis la banca \_\_\_\_\_.

**Art. 4.5** Neplata pretului concesiunii în termenul prevăzut la art. 4.2 dă dreptul concedentului să pretindă penalități de întârziere de 1% din valoarea acesteia, calculată pe fiecare lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

**Art. 4.6** Neplata pretului concesiunii prevăzut la art. 4.1 în termen de 90 de zile de la expirarea termenului plății concesiunii conferă concedentului dreptul de a rezilia contractul de concesiune.

#### **5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE**

##### **Art. 5.1 Concesionarul se obligă:**

- a) să plătească redevența conform prezentului contract de concesiune, precum și celelalte taxe de cimitir, așa cum au fost prevăzute în Anexa nr. 13 la Regulament;
- b) să instaleze însemne care să conțină numele și prenumele decedatului/concesionarului, parcela și numărul locului de înhumare;
- c) să delimiteze perimetrul locului de înhumare;
- d) să amenajeze și să întrețină locul de înhumare și lucrările funerare existente;
- e) să respecte suprafața atribuită spre folosință;
- f) să nu subconcesioneze unei alte persoane locul de înhumare ce formează obiectul concesiunii;
- g) să amenajeze și să întrețină locul de înhumare, a lucrărilor funerare existente, asigurându-le un aspect cât mai îngrijit;
- h) să comunice în scris administrației cimitirului orice modificare survenită cu privire la titularul concesiunii, adresa de domiciliu etc.;
- i) să păstreze liniștea, ordinea și curățenia;

- j) să cunoască și să respecte prezentul Regulament de organizare și funcționare a cimitirelor, precum și celelalte prevederi legale incidente;
- k) să solicite administratorului cimitirului emiterea avizului pentru efectuare de lucrări funerare la locul de înhumare concesionat și să respecte termenul și eventualele specificații prevăzute de acesta;
- l) la încetarea contractului de concesiune prin atingere la termen, dacă concesionarul nu solicită prelungirea acestuia, este obligat să restituie concedentului locul de înhumare cu tot cu construcțiile existente.

***Concesionarul are dreptul:***

- a) să primească locul de înhumare conform procesului-verbal de predare-primire;
- b) de a participa la exhumarea și reînhumarea membrilor familiei înmormântați în locul de veci concesionat;
- c) de a realiza lucrări funerare la locul de înhumare cu acordul administrației cimitirului;
- d) de a alege executatul lucrărilor pentru realizarea construcțiilor funerare;
- e) de preempțiune la expirarea termenului de folosință a locului de înhumare sau în caz de deces acest drept revine moștenitorului(-ilor) legal(i) sau testamentar (i).

***Art. 5.2 Concedentul se obligă:***

- a) să predea locul de înhumare conform contractului de concesiune;
- b) efectuarea și păstrarea curățeniei, întreținerea drumurilor și aleilor, dezapezirea acestora, colectarea și transportul gunoaielor,
- c) întreținerea împrejurilor, a spațiilor verzi;
- d) paza și ordinea în perimetrul cimitirului;
- e) să nu modifice contractul de concesiune cu excepția cazurilor prevăzute expres de lege;
- f) să notifice apariția oricărei împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.

***Concedentul are următoarele drepturi:***

- a) să primească contravaloarea redevenței la termenele stabilite;
- b) să primească, la încetarea contractului, locul de înhumare ce formează obiectul concesiunii, precum și construcțiile funerare existente pe acesta;
- c) să verifice, ori de câte ori este nevoie, dacă concesionarul respectă obligațiile menționate în contract, precum și cele menționate în Regulamentul privind organizarea și funcționarea cimitirelor;
- d) de a desființa orice construcție funerară executată fără avizul administratorului;
- e) de a constata și aplica sancțiunile prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a cimitirelor;
- f) de a ține evidența titularilor dreptului de folosință asupra locurilor de înhumare de toate categoriile;

g) de a verifica dacă executantul lucrărilor de construcții funerare îndeplinește condițiile necesare prestării de servicii în cimitir.

## **6. FORȚA MAJORĂ**

**Art. 6.1** Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

**Art. 6.2** Prin forța majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

**Art. 6.3** Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon sau email și, ulterior, printr-o declarație olografă a concesionarului sau reprezentantului său legal, comunicată concedentului într-un termen rezonabil, cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen de către organele competente române.

**Art. 6.4** În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor părților se decalază în consecință, cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna din părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri pentru întâzieri în executarea contractului. Partea care nu a îndeplinit procedura comunicării va suporta atât consecințele cazului de forță majoră, cât și îndeplinirea tuturor celorlalte obligații.

**Art. 6.5** În condițiile în care forța majoră va conduce la o decalare a obligațiilor părților mai mare de 6 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărî asupra exercitării în viitor a clauzelor contractuale. În cazul dispariției sau imposibilității de exploatare a bunului concesionat, situație verificată și constatată de administrator, părțile vor conveni asupra continuării sau încetării contractului.

## **7. NOTIFICĂRI**

**Art. 7.1** În cazul în care părțile nu au convenit altfel, orice notificare, cerere, comunicare sau informare făcută de una din părți:

- a) va fi redactată în scris și depusă personal de parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea recepționării documentului;
- b) va fi considerată recepționată, dacă nu se prevede altfel în cuprinsul prezentului contract, la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una din părți, la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, sau în momentul primirii confirmării de către expeditor, dacă comunicarea este făcută prin fax sau email;
- c) comunicările/ notificările orale nu sunt luate în considerare de nici una din părți dacă nu sunt consemnate prin una din modalitățile mai sus prevăzute;

- d) în cazul unor situații urgente, comunicarea poate fi făcută și telefonic, sub condiția înștiințării titularului și a consemnării ulterioare prin una din modalitățile prevăzute;
- e) orice comunicare/ notificare trebuie înregistrată atât la momentul transmiterii cât și la momentul primirii.

**Art. 7.2** Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor prevăzute de paragraful anterior să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei notificări, cereri, comunicări sau informări.

**Art. 7.3** Nicio modificare a datelor prevăzute în prezentul contract nu este opozabilă celeilalte părți decât în cazul în care a fost notificată în prealabil în condițiile mai sus amintite.

## 8. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

**Art. 8.1** *Încetarea prezentului contract are loc în următoarele situații:*

- a) la expirarea termenului prevăzut la art. 3.1, în cazul în care acesta nu a fost prelungit;
- b) în cazul nerespectării obligației prevăzute la **art. 4 Prețul și modalitățile de plată. Penalități** de către concesionar, contractul încetează de plin drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără vreo altă formalitate prealabilă;
- c) când titularului concesiunii i se atribuie un alt loc de înhumare;
- d) când locul de înhumare este „lăsat în părăsire”;
- e) prin desființarea cimitirului;
- f) prin renunțarea titularului contractului de concesiune;
- g) când titularul dreptului de folosință a decedat, este înhumat într-un alt loc, și nu are moștenitori;
- h) când se cesează contractul fără respectarea prevederilor prezentului regulament;
- i) când părțile convin de comun acord încetarea contractului;
- j) în situația prevăzută de art. 94 din Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului public pentru administrarea cimetirelor umane din domeniul public al comunei Limanu;
- k) alte cauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.

**Art. 8.2** La încetarea contractului de concesiune, concesionarul va restitui concedentului în deplină proprietate locul de înhumare împreună cu construcțiile edificate pe acesta, fără acordarea de despăgubiri sau alte compensații materiale.

## 9. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 9.1** Litigiile care se vor naște din prezentul contract sau în legătură cu prezentul contract, inclusiv cele referitoare la validitatea, interpretarea, executarea sau desființarea lui vor fi soluționate pe cale amiabilă. Dacă părțile nu vor ajunge la o înțelegere amiabilă, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

**Art. 9.2** În cazul în care una din prevederile contractului va fi declarată nulă celelalte prevederi își vor menține valabilitatea, rămânând pe deplin aplicabile părților.

**Art. 9.3** Orice modificare sau completare a clauzelor prezentului contract nu va produce efecte juridice decât dacă este realizată în scris, printr-un act adițional semnat de ambele părți contractante.

**Art. 9.4** Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Face parte integrantă din prezentul contract procesul-verbal de predare-primire a locului de înhumare.

Prezentul contract a fost încheiat în 2(două) exemplare originale, un exemplar pentru concendent și unul pentru concesionar, și intră în vigoare astăzi \_\_\_\_\_.

**CONCEDENT**

**CONCESIONAR**

Anexa nr. 4

## Proces-verbal de predare-primire amplasament

Astăzi \_\_\_\_\_, s-a procedat la predarea locului nr. \_\_\_\_, rândul \_\_\_\_\_,  
parceta \_\_\_\_\_, către \_\_\_\_\_  
parte în contractul nr. \_\_\_\_\_, în calitate de concesionar.

Concedent

Concesionar

Anexa nr. 5

Aprob  
Director Executiv

## Cerere prelungire concesiune

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_ cu domiciliul in  
localitatea \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_ jud. \_\_\_\_\_, posesor al  
B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ numărul \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,  
în calitate de de \_\_\_\_\_ ( ex. titular, soț, soție, mamă, tată, etc.)  
al (a) decedatului \_\_\_\_\_

vă rog să aprobați:

- Prolungirea contractului de concesiune nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_  
privind locul de înhumare nr. \_\_\_\_\_, rândul \_\_\_\_\_, parcela \_\_\_\_\_, din cimitirul  
\_\_\_\_\_ pentru o perioadă de 7 ani / 25 de ani.

Pot fi contactat la telefon \_\_\_\_\_ sau email \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Anexa nr. 6

## Solicitare efectuare lucrări în cimitir

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de beneficiar al contractului de concesiune nr. \_\_\_\_\_, ce are ca obiect locul de înhumare situat în \_\_\_\_\_, solicit aprobarea efectuării de lucrări ce constau în \_\_\_\_\_

Precizez că aceste lucrări se vor efectua în regie proprie/cu operatorul economic

Data

Semnătura

Aviz favorabil/nefavorabil la cererea nr. \_\_\_\_\_

Anexa nr. 7

ACT ADITIONAL NR \_\_\_\_\_  
la contractul de concesiune loc înhumare nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Încheiat între: \_\_\_\_\_ în calitate de **concedent**,

și \_\_\_\_\_

C.N.P./C.U.I. \_\_\_\_\_, cu  
domiciliul/sediul în \_\_\_\_\_, str.  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, bl. \_\_\_\_, sc. \_\_\_\_, et. \_\_\_\_,  
ap. \_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, în calitate de **concesionar**,

am convenit să încheiem prezentul act adițional la contractul de concesiune loc  
de înhumare nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, după cum urmează:

Art.1  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Art.2  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Art. \_\_\_\_\_ Celelalte prevederi rămân neschimbate.

Prezentul act adițional a fost încheiat în 2 (două) exemplare și intră în vigoare astăzi  
\_\_\_\_\_.

**Concedent**

**Concesionar**

Anexa nr. 8

## Cerere act adițional

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_  
domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
identificat cu B.I./ C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, C.N.P.  
\_\_\_\_\_, în calitate de titular/moștenitor al concesiionarului, vă  
rog să aprobați încheierea actului adițional la contractul de concesiune nr. \_\_\_\_\_  
din data de \_\_\_\_\_ privind locul de înhumare nr. \_\_\_\_\_, rândul \_\_\_\_\_,  
parcele \_\_\_\_\_, din cimitirul \_\_\_\_\_.

Atașez prezentei următoarele documente:

- copie act de identitate solicitant;
- certificatul de moștenitor/contractul de donație nr. \_\_\_\_\_ din data de  
\_\_\_\_\_, eliberat de către \_\_\_\_\_;
- hotărâre judecătorească definitivă;
- dovada plății concesiunii.

Data

Semnătura

Anexa nr. 9

PROCES-VERBAL DE CONSTATARE/VERIFICARE  
A STĂRII LOCULUI DE ÎNHUMARE

Încheiat azi \_\_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de  
reprezentant al administratorului cimitirelor, m-am deplasat la locul de înhumare nr.  
\_\_\_\_\_, parcela \_\_\_\_\_, rândul \_\_\_\_\_, situat în Cimitirul \_\_\_\_\_  
deținut în concesiune de către \_\_\_\_\_,  
unde am constatat următoarele: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Prezentul proces-verbal de constatare-verificare a stării locului de  
înhumare s-a încheiat în 2 (două) exemplare, din care:

- un exemplar la administratorul cimitirului
- un exemplar la concesionar/reprezentantul său legal.

Semnătura

Anexa nr. 10

## DECLARATIE - CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_  
domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
identificat cu B.I./ C.I. seria \_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_  
în calitate de concesionar/ moștenitor al locului de înhumare nr. \_\_\_\_, rândul \_\_\_\_\_,  
parcele \_\_\_\_\_, din cimitirul \_\_\_\_\_ declar că  
sunt de acord cu înhumarea defunctului  
\_\_\_\_\_ în locul de înhumare menționat și că  
nu voi solicita exhumarea acestuia mai devreme de 7 (șapte) ani.

Prezenta declarație s-a încheiat azi \_\_\_\_\_

Semnătură declarant

Anexa nr. 11

## ADEVERINȚĂ EXHUMARE – TRANSFER OSEMİNTE

La solicitarea num. \_\_\_\_\_  
se adeverește că defunctul \_\_\_\_\_ este  
înhumat în cimitirul \_\_\_\_\_,  
din localitatea \_\_\_\_\_, parcela \_\_\_\_\_, rândul \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_,  
din data de \_\_\_\_\_ putându-se transfera osemintele defunctului pentru  
reînhumare în cimitirul din localitatea \_\_\_\_\_.

Prezenta a fost taxată cu suma de \_\_\_\_\_ lei, conform chitanței seria  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_.

Administrator

Data

## Anexa nr. 12

## Cerere exhumare/reînhumare

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_  
domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
identificat cu B.I./ C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,  
în calitate de cesionar al locului de înhumare nr. \_\_\_\_\_, rândul \_\_\_\_\_, parcela  
\_\_\_\_\_, din cimitirul \_\_\_\_\_ solicit  
exhumarea defunctului \_\_\_\_\_ înhumat la data de  
\_\_\_\_\_ și transferarea osemintelor în vederea reînhumării în  
\_\_\_\_\_.

Atașez prezentei:

- copie B.I./C.I.
- copie certificat de deces a persoanei care urmează să fie exhumată și reînhumată
- dovada și acordul privind locul unde urmează a fi reînhumat.
- dovada plății taxei de exhumare/reînhumare.

Data

Semnătura

## Anexa nr. 13

## TAXE CIMITIR

Nr. Cr t	Denumirea	U.M.	Tarif cu TVA (19%)
1.	Taxă concesiune 1 mormânt/7 ani	Lei/mormant	250,00
2.	Taxă concesiune 1 mormânt /25 ani	Lei/mormant	400,00
3.	Taxă concesiune 1 mormânt copii/7 ani	Lei/mormant	200,00
4.	Taxă concesiune 1 mormânt copii/25 ani	Lei/mormant	370,00
5.	Taxă anuală întreținere cimitir	Lei/mormant	40,00
6.	Săpat groapă înhumare adult (inclusiv pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate)	Lei/groapă	300,00
7.	Săpat groapă înhumare copil (pînă la 14 ani inclusiv) /urnă (inclusiv pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate)	Lei/groapă	300,00
8.	Tarif înhumare adult (inclusiv pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate)	Lei/sicriu	150,00

9.	Tarif înhumare copil (pînă la 14 ani inclusiv)/urnă (inclusiv pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate)	Lei/sicriu	100,00
10.	Taxa inchiriere capelă mortuara	Lei/sicriu/zi	250,00
11.	Taxa inchiriere capelă mortuara pentru evenimente funerare (pomene)	Lei/ora	60,00
12.	Tarif exhumare după 7 ani	Lei/cadavru	400,00
13.	Tarif exhumare înainte de 7 ani, dar nu mai devreme de 1 an	Lei/cadavru	1000,00
14.	Tarif de reînhumare a osemintelor după 7 ani	Lei/oseminte	100,00
15.	Tarif săpat groapă zidită simplă suprapusă	Lei/groapă	465,00
16.	Tarif săpat groapă zidită dublă suprapusă	Lei/groapă	929,00
17.	Ladă pentru depunere cadavru adult – pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/buc.	177,00
18.	Ladă pentru depunere cadavru copil (pînă la 14 ani inclusiv) - pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/buc.	88,00
19.	Cruce - pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/buc.	34,00
20.	Plăcuță de identificare - pentru înhumarea persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/buc.	17,00
21.	Tarif de reînhumare a osemintelor – în cazul înhumării persoanelor fără reprezentanți legali sau fără identitate	Lei/oseminte	36,00
22.	Taxă salubritate mormânt (ridicare coroane, măturat) (serviciul se va presta doar la cererea scrisă deținătorului locului de veci și taxa se va încasa de către concesionar)	Lei/mormânt	47,00
23.	Igienizare cavou (curățire și văruire) (serviciul se va presta doar la cererea scrisă deținătorului locului de veci și taxa se va încasa de către concesionar)	Lei/cavou	57,00

24.	Taxă de curățenie ocazională a locului de veci (serviciul se va presta doar la cererea scrisă deținătorului locului de veci și taxa se va încasa de către concesionar)	Lei/loc de veci	31,00
25.	Abonament întreținere mormânt (serviciul de întreținere a locului de veci se va presta doar la cererea scrisă a deținătorului locului de veci și taxa se va încasa de către concesionar)	Lei/loc de veci/an	135,00
26.	Taxa servicii auxiliare (identificare loc veci, eliberare adeverinte etc)	Lei/buc	25,00
27	Intocmit duplicat act de concesiune	Lei/buc	50,00
28	Taxa acces utilitati pt constructor	Lei/buc	30,00
29.	Taxa acces mloace auto in cimitir pt prestatorii de servicii	Lei/buc	25,00
30	Taxa eliberare aviz efectuare borduri, fundatii pentru trotuare, imprejmui, lespezi, obeliscuri, cruci piatra, monumente funerare	Lei/buc	50,00
31	Taxa eliberare aviz constructie cavou, cripta, groapa zidita, bolta	Lei/buc	300,00

## Anexa nr. 14

INDICATORII DE CALITATE SI PERFORMANTA ai serviciilor de administrare						
	INDICATORI DE CALITATE SI PERFORMANTA	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
<b>I. CONTRACTAREA SERVICIILOR PRESTATE</b>						
1	Numarul de contracte de concesiune locuri de inhumare incheiate, total, raportat la nr. solicitari conforme cu prevederile regulamentului, din care:	100 %	100 %	100 %	100 %	100%
1.1.	pentru locuri noi	100 %	100 %	100 %	100 %	100%
1.2	reinnoire contracte de concesiune/atribuire locuri de veci	100 %	100 %	100 %	100 %	100%
2	Numar de inhumari realizate raportat la nr. solicitari conforme cu prevederile regulamentului	100 %	100 %	100 %	100 %	100%
3	Numar inchirieri capela realizate, raportat la nr. solicitari conforme cu prevederile regulamentului	100 %	100 %	100 %	100 %	100%
4	Numar avize de lucrari emise raportat la nr. solicitari	90 %	90 %	90 %	90 %	90 %
<b>II. MASURAREA SI GESTIONAREA CANTITATII SERVICIILOR PRESTATE</b>						
5	Numarul de reclamatii rezolvate privind serviciile prestate, raportat la numarul total de reclamatii	95 %	95 %	95 %	95 %	95 %

6	Ponderea din numarul de reclamatii de la pct. 5 care s-au dovedit justificate	1%	1%	1%	1%	1%
7	Numarul de sesizari din partea autoritatilor competente, raportat la numarul total de sesizari	0%	0%	0%	0%	0%
8	Numarul de sesizari din partea autoritatilor competente, solutionate intr-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice raportat la numarul total de sesizari	100%	100%	100%	100%	100%
<b>III. FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR</b>						
9	Numarul de reclamatii privind facturarea raportat la numarul de facturi incheiate	1%	1%	1%	1%	1%
10	Ponderea din numarul de reclamatii de la pct. 9 care s-au dovedit justificate	0%	0%	0%	0%	0%
11	Valoarea totala a facturilor incasate raportat la valoarea totala a facturilor emise	100%	100%	100%	100%	100%
12	Valoarea totala a facturilor emise raportat la cantitatile de servicii prestate	100%	100%	100%	100%	100%
<b>IV. RASPUNSURI LA SOLICITARILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR</b>						
13	Numarul de sesizari scrise	Nr.	Nr.	Nr.	Nr.	Nr.
14	Procentul din totalul sesizarilor de la pct. 13 la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
15	Procentul din totalul sesizarilor de la pct. 13 care s-a dovedit a fi intemeiat	1%	1%	1%	1%	1%
<b>V. INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI</b>						
16	Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului pentru acest serviciu, rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	0	0	0	0	0
<b>VI. INDICATORII DE PERFORMANTA GARANTATI A CAROR</b>						

<b>NERESPECTARE ATRAGE PENALITATI</b>						
17	Numarul de utilizatori care au primit despagubiri datorate culpei operatorului sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor corespunzatoare de prestare a activitatii	0	0	0	0	0
18	Valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situatiile de la pct. 17 raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii	0%	0%	0%	0%	0%
19	Numarul de neconformitati constatate de catre autoritatea publica locala	1	1	1	1	4

Anexa nr. 15

Aprob  
Director Executiv

## CERERE PRELUARE LOC DE VECI

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 CNP \_\_\_\_\_, BI/CI \_\_\_\_\_, domiciliat  
 in \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr.  
 \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, jud.  
 \_\_\_\_\_ va rog a-mi aproba preluarea concesiunii locului de inhumare ce a  
 aparținut lui \_\_\_\_\_  
 aflat in cimitirul \_\_\_\_\_ parcela \_\_\_\_\_, randul \_\_\_\_\_ loc \_\_\_\_\_,  
 pe numele meu, in calitate de \_\_\_\_\_.  
 Telefon \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Anexez urmatoarele documente:

- BI/CI solicitant
- contract concesiune
- certificat mostenitor
- certificat deces
- certificat casatorie
- certificat nastere
- alte documente .....

Data: \_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_

Anexa nr. 16

## Cerere adeverință

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_  
domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_  
identificat(ă) cu B.I./ C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_  
solicit eliberarea unei adeverințe privind locul de  
înhumare nr. \_\_\_\_\_, rândul \_\_\_\_\_, parcela \_\_\_\_\_ din  
cimitirul \_\_\_\_\_ fiindu-mi necesară la/  
pentru \_\_\_\_\_

Menționez că pe locul de înhumare există următoarele construcții  
funerare: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Prezenta solicitare a fost taxată cu chitanța seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_  
din data de \_\_\_\_\_, în cuantum de \_\_\_\_\_ lei.

Data

Semnătura

Anexa nr. 17

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se adeverește că \_\_\_\_\_,  
cu domiciliul în \_\_\_\_\_

identificat(ă) cu B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_ are în concesiune în cimitirul  
\_\_\_\_\_, locul situat în parcela \_\_\_\_\_, rândul \_\_\_\_\_, în  
baza contractului de concesiune pentru loc de înhumare nr. \_\_\_\_\_ din data de  
\_\_\_\_\_, valabil până la data de \_\_\_\_\_.

Locul de înhumare este în suprafață de \_\_\_\_\_ mp.  
Taxa pentru concesiunea locului de înhumare este de \_\_\_\_\_ lei.  
Concesiunea a fost transmisă ulterior astfel:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Pe locul de înhumare sunt existente următoarele construcții funerare

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Am eliberat prezenta pentru a-i servi la \_\_\_\_\_.  
Eliberarea adeverinței a fost taxată cu suma de \_\_\_\_\_ lei, conform  
chitanței seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_.

Administrator

Data

