

Anexa nr. 3 la HCL nr. 128/30.07.2024

CAIET DE SARCINI
AL SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR
PUBLICE DIN COMUNA LIMANU, JUD. CONSTANTA

Capitolul I

OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de administrare a cimitirelor publice din comuna Limanu, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2

(1) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de administrare a cimitirelor din Comuna Limanu, organizat în gestiune delegată atribuit prin contract de delegare a gestiunii.

(2) Operatorul serviciului de administrare a cimitirelor își va desfășura activitatea în baza unei hotărâri de delegare și a unui contract de delegare a gestiunii pe care îl va încheia cu autoritatea publică locală.

Art. 3

*Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților specifice serviciului de administrare a cimitirelor, constituind **ansamblul cerințelor tehnice de bază.***

Art. 4

(1) *Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.*

(2) *Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de administrare a cimitirelor.*

(3) *Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului de administrare a cimitirelor din Comuna Limanu.*

Art. 5

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de administrare a cimitirelor.

Capitolul II**CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE**

Autoritățile administrației publice locale vor

asigura următoarele:

Art.6

În exercitarea atribuțiilor ce le revin în domeniul conducerii și controlului serviciului de administrare a cimitirelor, autoritățile administrației publice locale au inițiativa, adopta hotărâri sau emit dispoziții, după caz, privitoare la:

a) *aprobarea programelor de reabilitare, dezvoltare și modernizare a infrastructurii edilitar-urbane existente, respectiv a*

programelor privind înființarea, dobândirea sau punerea în valoare a unor noi bunuri proprietate publică și privată aferente serviciului;

b) aprobarea studiilor de fezabilitate și fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, extinderea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului;

c) delegarea gestiunii serviciului de administrare a cimitirelor, precum și încredințarea administrării bunurilor aparținând infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului delegat;

d) aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor pentru serviciul de administrare a cimitirelor.

Art.7

În exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legii, autoritățile administrației publice locale vor urmări cu prioritate:

a) gestionarea serviciului de administrare a cimitirelor pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

b) promovarea dezvoltării și reabilitării infrastructurii edilitar-urbane aferente cimitirelor;

c) monitorizarea și controlul sistematic ale activității operatorului și promovarea unor măsuri adecvate în cazul în care serviciile prestate de acesta nu respecta nivelurile de servicii și indicatorii de performanță asumați;

d) elaborarea și aprobarea indicatorilor de performanță ai serviciului;

e) informarea periodică și consultarea beneficiarilor/concesionarilor cu privire la stabilirea politicilor și a strategiilor locale de organizare, gestionare și dezvoltare a serviciului de administrare a cimitirelor, respectiv a infrastructurii edilitar-urbane;

f) medierea conflictelor dintre beneficiari/concesionari și operatorul serviciului, la cererea uneia dintre părți.

Art. 8

În cazul gestiunii delegate autoritățile administrației publice locale competente verifică periodic următoarele:

- a) nivelurile de calitate a serviciilor furnizate/prestate și aplicarea penalităților prevăzute în contractul de delegare a gestiunii pentru neîndeplinirea acestora;
- b) menținerea echilibrului contractual stabilit prin Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de administrare a cimitirelor;
- c) asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între operator și beneficiari/concesionari;
- d) clauzele de administrare, exploatare și întreținere a bunurilor publice;
- e) independența managerială a operatorului față de orice ingerințe ale autorităților și instituțiilor publice;
- f) responsabilitatea autorității publice pentru nerespectarea obligațiilor sale contractuale.

Art. 9

Operatorul serviciului de administrare a cimitirelor va asigura următoarele:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin hotărârea de delegare sau contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de administrare a cimitirelor;
- c) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora se prestează serviciul de administrare a cimitirelor, în condițiile legii;

- d) prestarea serviciului de administrare a cimitirelor pe raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre și contract de delegare a gestiunii;
- e) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- f) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- g) ținerea unei stricte evidențe a modului de transport, depunere, înhumare, deshumare;
- h) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin hotărârea de delegare și/sau contractul de delegare a gestiunii;
- i) implementarea unui sistem de management integrat;
- j) să asigure funcționarea și întreținerea capelei mortuare;
- k) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

Capitolul III

CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A CIMITIRELOR

Art. 10

- (1) În cazul gestiunii delegate, desfășurarea serviciului de administrare a cimitirelor, se va realiza prin încredințarea în totalitate a realizării activităților specifice către un operator.
- (2) Prestarea serviciului în modalitățile prevăzute la alin. (1) va fi realizată respectându-se următoarele:
- a) aplicarea și respectarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului, aprobat de către Consiliul Local;
 - b) corectitudinea concesiunilor și a atribuirii locurilor de înhumare pe termen limitat de 7 ani sau 25 ani;
 - c) asigurarea pazei și ordinii în perimetrul cimitirului;

d) asigurarea prestațiilor necesare înhumării/exhumării/reinhumării;

e) întreținerea aleilor, clădirilor, instalațiilor, împrejmuirilor;

f) supravegherea și după caz realizarea de lucrări funerare.

CONDIȚII TEHNICE

Art. 11.

Prin loc de înhumare se înțelege suprafața de 4,5 mp, având dimensiunea lungime 3,0 m și respectiv, lățime 1,5 m, dar nu mai puțin de 3,00 mp, având dimensiunea lungime 2,50 m și respectiv lățime 1,20 m, în funcție de topografia concretă a terenului, cu intervale între acestea de 0,50 m necesare pentru circulația și îngrijirea locurilor de înhumare.

Concesionarii pot executa, în limitele suprafețelor deținute, lucrări funerare, astfel:

a) lucrări supraterane – însemne/crucii (lemn sau piatra), grilaje, borduri, împrejmuiri, fundatii pentru trotuare, lespezi, obeliscuri din materiale durabile (piatră, marmură, beton) – în cazul concesiunilor pe termen de 7 ani;

b) lucrări subterane – gropi zidite, cavouri, bolte, cripte și lucrări supraterane – însemne/crucii (lemn sau piatra), grilaje, borduri, împrejmuiri, fundatii pentru trotuare, lespezi, obeliscuri din materiale durabile (piatră, marmură, beton) și orice alte lucrări de artă plastică - în cazul concesiunilor pe termen de 25 ani.

Art. 12

(1) Lucrările funerare de tipul: crucii piatra, borduri, fundatii pentru trotuare, lespezi, monumente funerare, obeliscuri, gropi zidite, cavouri, bolte, cripte și alte lucrări de artă plastică se vor realiza/desființa doar după obținerea avizului de construire/desființare, în termen de maximum 90 zile de la data eliberării acestuia.

(2) *Avizul de construire/desființare se poate prelungi doar o singură dată, pe o perioadă de încă 90 zile cu achitarea taxei aferente.*

Art. 13.

(1) *Reparațiile curente la construcțiile funerare existente, se realizează în baza unei cereri aprobate de către conducerea operatorului și a următoarelor documente:*

- a) copie a actului de identitate al concesionarului/concesionarilor;*
- b) copie a actului de concesiune și schița locului de înhumare;*
- c) schița locului de înhumare pentru executarea reparației la lucrarea funerară existentă.*

(2) *Executarea și repararea lucrărilor funerare va fi asigurată și de către operator care va organiza în acest scop formații de lucru specializate, la cererea concesionarului/concesionarilor, contra cost sau de către societățile/P.F.A./ întreprinderile individuale/întreprinderile familiale, selectate de către concesionar cât și in regie proprie (doar pentru lucrările supraterane).*

Art. 14.

Realizarea lucrărilor funerare/desființarea acestora se face numai cu aviz de construire/desființare emis de către operator, conform Legii nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare și pe baza documentelor pe care trebuie să le prezinte concesionarul/concesionarii care solicită avizul.

Art. 15.

(1) *Lucrările subterane de tipul boltă trebuie să respecte următoarele dimensiuni, după cum urmează:*

- pentru 1 pat -1,40 m adâncime;*
- pentru 2 paturi - 2,10 m adâncime;*
- pentru 3 paturi - 3,00 m adâncime;*

- pentru 4 paturi - 3,80 m adâncime, în toate cazurile lungimea minimă a patului va fi de 2,20 m, iar lăţimea minimă de 0,90 m.
- (2) Distanţa dintre paturi va fi de 0,80 m, iar la suprafaţă, se va asigura peste 1 m, luându-se în considerare, înălţimea bordurilor (la boltă) de 0,30 - 0,40 m.
- (3) Lucrarea subterană de tip cavou, va respecta aceleaşi adâncimi minimale prevăzute la alin.(1), însă, la suprafaţa va avea înălţimea de cca. 1 m pentru a se asigura posibilitatea realizării înhumărilor şi întreţinerea lor în interior.
- (4) Lucrările supraterane - obeliscuri şi alte lucrări de artă plastică - în care sunt incluse şi monumentele, se vor încadra într-o înălţime de maximum 2 m.

Art. 16.

Lucrarea funerară de tip monument poate fi construită din marmură/granit, plăci din beton simplu, cu mozaic simplu sau veneţian, plăci de mici dimensiuni încastate în betonul în care pot fi inscripţionate însemne religioase şi plăci sau postamente de mici dimensiuni.

Art. 17. Bordurile, plăcile de acoperire a bolţii sau partea superioară a cavoului, pot fi din beton simplu, cu mozaic normal sau veneţian placate cu marmură/granit sau executate din marmură/granit.

Art. 18.

- (1) Obiecte ca: masă; scaun; bancă, etc., nu fac obiectul lucrărilor funerare, pentru amplasarea lor fiind necesară obţinerea unei aprobări, separate, dată de către conducerea operatorului. Aceste obiecte se vor amplasa doar pe suprafaţa concesionată.
- (2) Este interzisă montarea de bănci, ornamente şi alte lucrări auxiliare pe aleile dintre locurile de înhumare, iar cele existente care împiedică circulaţia şi ocupă spaţiul dintre mormintele vecine vor fi desfiinţate.

Art. 19.

(1) Este interzisă executarea de lucrări funerare în afara suprafeței concesionate și fără a avea aviz de construire lucrări funerare, eliberat de către operator, conform Legii nr.50/1991, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Nu se pot executa cripte sau gropi zidite cu câte unul, două, trei sau maximum patru paturi, suprapuse, decât pe o suprafață limită minimă (lățime de 1,20 m x lungime de 2,50 m).

(3) Pământul rezultat din săpături și resturile rezultate din lucrări se transportă zilnic de către constructor, în afara cimitirului, în locurile special amenajate, în acest sens.

Art. 20. Este interzisă depozitarea în cimitire a materialelor de construcție peste necesarul zilnic. Pregătirea materialelor (stingerea varului, prepararea mortarului și a betonului, etc.) se va face în târgi, asigurându-se zilnic curățenia locului de înhumare.

Art. 21.

La executarea lucrărilor de construcție în cimitire, se vor proteja locurile de înhumare și construcțiile învecinate, spațiile verzi și căile de acces, cu folie de protecție.

Art. 22.

Orice distrugere a locurilor de înhumare, a construcțiilor învecinate, a spațiilor verzi și a căilor de acces produse din culpa executantului lucrării vor fi suportată/inlaturată de către acesta pe cheltuiala sa.

OBIECTIVE DE EXPLOATARE :

Art. 23. În cimitirele aflate pe raza comunei Limanu pot fi înhumate persoanele care au domiciliul pe raza administrativ-teritorială a comunei Limanu.

Art. 24. – (1) *Locurile de înhumare, se atribuie, în folosință, în condițiile legii și ale Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de administrare a cimitirelor, prin act de concesiune:*

a) *la momentul decesului unei persoane, aparținătorilor acesteia, în baza aprobării date de către conducerea operatorului, pe termen limitat de 7 ani sau 25 de ani, cu plata integrală a tarifului de concesiune;*

b) **anticipat**, *fără caz de deces, în limita locurilor disponibile, pe termen limitat de 7 ani sau 25 ani, cu plata integrală a tarifului de concesiune, următoarelor categorii de persoane:*

- *persoane suferinde de o boală malignă cu prognostic grav, cu plata integrală a tarifului de concesiune, în baza aprobării date de către conducerea operatorului;*
- *veteranii de război și văduvele de război conform prevederilor Legii nr. 44/1994, în baza aprobării date de către conducerea operatorului;*
- *deportații și victimele oprimirii comuniste, foștii deținuți politici, refugiații conform prevederilor Decretului nr. 118/1990 și ale Legii nr. 189/2000, în baza aprobării date de către conducerea operatorului;*
- *răniții și urmașii eroilor martiri ai Revoluției conform prevederilor Legii nr. 341/2004, în baza aprobării date de către conducerea operatorului;*
- *cavalerii ordinelor naționale conform prevederilor Legii nr. 29/2000, în baza aprobării date de către conducerea operatorului;*
- *alte persoane, în baza aprobării date de către primarul comunei Limanu, cu condiția executării de lucrări funerare subterane (cavouri, gropi turnate sau alte asemenea lucrări), în termen de cel mult 4 luni de la data concesiunii. În cazul în care operatorul economic care administrează cimitirele constată că după trecerea termenului de 4 luni de la data concesiunii anticipate a locului de înhumare solicitantul nu a executat lucrările la care s-a obligat, încheie un proces verbal prin care constată acest fapt, iar contractul de concesiune prin care i s-a atribuit anticipat acestuia locul de înhumare se consideră desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă.*

(2) Termenele de concesiune se prelungesc odată cu achitarea tarifelor de concesiune.

Art. 25.

(1) Persoana care are sau a avut, un loc de înhumare atribuit de către autoritatea administrației publice locale și l-a înstrăinat prin acte de donație și/sau declarație notarială în favoarea altei persoane, nu poate beneficia de un alt loc de înhumare, atribuit tot de către autoritatea administrației publice locale, în cimitire.

(2) În acest caz se poate atribui loc de înhumare pe 7 ani, dar numai la deces, cu respectarea prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului.

Art. 26.

(1) Sunt scutite de la plata taxei de concesiune a locului de inhumare categoriile de persoane prevăzute în legile speciale, respectiv: veteranii de război și văduvele de război, în conformitate cu prevederile Legii nr. 44/1994; deportații și victimele oprimirii comuniste, foștii deținuți politici, refugiații, în conformitate cu prevederile Decretului nr. 118/1990 și ale Legii nr. 189/2000; răniții și urmașii eroilor martiri ai Revoluției, în conformitate cu prevederile Legii nr. 341/2004; cavalerii ordinelor naționale conform prevederilor Legii nr. 29/2000.

(2) Locul respectiv se poate transmite urmașilor, însă aceștia nu vor beneficia de gratuitate, urmând a achita taxele necesare.

Art. 27.

(1) Prelungirea, preschimbarea actelor de concesiune în baza documentelor emise de către notariate (certificat de moștenitor, declarație de renunțare printr-un act notarial în favoarea Administrației Cimitirului, contracte de donație, etc.) sau în alte cazuri prevăzute de lege (hotărâri judecătorești și acte de stare civilă, etc.) se fac numai în baza unei cereri formulate în scris, depuse la registratura operatorului și respectiv, numai după prezentarea documentelor necesare și achitarea tarifelor aferente,

în termen de cel mult 60 de zile de la data expirării termenului de concesiune/emiterii documentelor mai sus menționate.

Art. 28.

- (1) Înhumările se pot face direct sau prin depunerea prealabilă a decedaților la capelă/cameră mortuară.
- (2) Depunerea decedaților la capelă/cameră mortuară se face numai pentru cel mult 72 ore, numai cu autorizația organelor sanitare competente, respectiv a certificatului de îmbălsămare și cu plata tarifelor stabilite la casieria operatorului .
- (3) Nu pot fi depuși la capelă/cameră mortuară cei decedați din cauza unei boli contagioase.

Art. 29.

- (1) Înhumările pentru locurile de 7 ani se vor face în doar în gropi simple, iar pentru cele de 25 ani, în gropi simple, duble cu pod din lemn, zidite (cripte) sau în cavouri, după caz.
- (2) Gropile simple se execută la cel puțin 2 m adâncime, iar cele cu pod se vor face la minim 2,5 m.
- (3) Gropile zidite și cavourile se execută potrivit dispozițiilor Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului, pe baza avizului de construire lucrări funerare și sub controlul Administrației Cimitirelor.

Art. 30.

- (1) Deshumarea persoanelor decedate se poate face numai după 7 ani de la data înhumării, pe baza unei cereri formulate de către membrii familiei defunctului și a acceptului dat în fața administratorului cimitirelor, cu excepția cazului în care concesionarul/concesionarii nu este/sunt soț, soție sau rudă de gradul I cu defunctul, situație în care deshumarea se realizează cu acceptul notarial al concesionarului/concesionarilor locului de înhumare.
- (2) În mod excepțional, deshumarea se poate face și înainte de expirarea termenului prevăzut la aliniatul precedent, astfel:

a) deschiderea mormintelor nu mai devreme de 1 an, se va face numai cu autorizația organului sanitar competent și numai în perioada 01.11 - 31.03;

b) indiferent de data când a avut loc înhumarea, pe baza dispoziției date potrivit legii, de către parchet sau de către instanțele judecătorești conform autorizației parchetului sau a altui organ judiciar, cu respectarea reglementărilor sanitare în vigoare.

(3) Deshumările și reînhumările se fac în mod obligatoriu, în prezența titularului/titularilor dreptului de concesiune sau a unei persoane desemnată de acesta/aceștia cu procura specială, în prezența membrilor familiei decedatului sau a unui împuternicit cu procură specială a familiei decedatului și sub supravegherea reprezentantului cimitirului, iar operațiunea se consemnează în registrul de înhumări, în care semnează toate părțile.

Art. 31. Mutarea osemintelor în afara cimitirelor se face pe baza de autorizație de deshumare și a adeverinței de transport precum și, dovada existenței locului de înhumare în care se va efectua reînhumarea decedatului.

OBIECTIVE DE ORDIN ECONOMIC ȘI DE MEDIU :

Art. 32.

Obiectivele de ordin financiar, economic și de mediu urmărite prin delegarea de gestiune a serviciului de administrare a cimitirelor sunt:

- asigurarea unor servicii de calitate pentru beneficiari, persoane fizice sau juridice
- asigurarea accesului egal și nediscriminatoriu la serviciile furnizate/prestate pentru toți beneficiarii serviciilor
- promovarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu de afaceri concurențial și stimularea competitivității ca mijloc de creștere a eficienței serviciilor;

- *reflectarea costului efectiv al prestației în structura și nivelul tarifelor;*
- *îmbunătățirea condițiilor de viață pentru comunitatea locală;*
- *atragera de fonduri pentru lucrări specifice domeniului de activitate al operatorului căruia i s-a delegat serviciul de administrare a cimitirelor care face obiectul acestui caiet de sarcini, precum și în vederea finanțării programelor de investiții pentru extinderea, dezvoltarea, reabilitarea și/sau modernizarea bunurilor care fac obiectul concesiunii;*
 - *gestionarea activității operatorului pe principii de competitivitate, după criteriul raport calitate-cost pentru serviciile prestate;*
- *protecția și conservarea mediului natural și construit;*
- *protecția și asigurarea igienei și sănătății publice;*
- *administrarea eficientă a bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei;*
- *controlul periodic al activității operatorului și promovarea unor măsuri adecvate în cazul în care serviciile publice prestate nu respectă nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor.*

Capitolul IV

TAXELE/ TARIFELE SI REDEVENȚA AFERENTE SERVICIULUI

Art. 33.

- (1) *Nivelul taxelor/tarifelor aferente serviciului de administrare a cimitirelor se fundamentează pe baza costurilor de producție și exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, o cotă pentru*

crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar-urbane.

(2) Aprobarea taxelor/tarifelor se face de către Consiliul Local.

(3) Structura și nivelul taxelor/tarifelor vor fi stabilite astfel încât:

- să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciului de administrare a cimitirelor;*
- - să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;*
- să descurajeze consumul excesiv și risipa;*
- să încurajeze investițiile de capital;*
- să respecte autonomia financiară a operatorului.*

Art. 34.

Taxele/ Tarifele aferente serviciului trebuie să respecte următoarele cerințe:

- a) asigurarea furnizării/prestării serviciului de administrare a cimitirelor la nivelurile de calitate și la indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul Local prin regulamentul de organizare și funcționare a serviciului;*
- b) realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciul de administrare a cimitirelor furnizate/prestate pe perioada angajată;*
- c) asigurarea exploatării și întreținerii eficiente a bunurilor aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, afectate serviciului de administrare a cimitirelor.*

Art. 35.

Redevența pentru delegarea serviciului de administrare a cimitirelor se stabilește prin hotărâre a Consiliului Local Limanu.

Capitolul V

DISPOZIȚII FINALE

Art. 36. *Durata delegării gestiunii se va stabili prin hotărârea de delegare și/sau prin contractul de delegare a gestiunii a serviciului de administrare a cimitirelor, cu respectarea cadrului legal în vigoare.*

Art. 37.

Condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini sunt minimale, pentru realizarea serviciului de administrare a cimitirelor asigurat în gestiune delegată .

Președinte de sedință
ALECSU ADRIANA

